



JAARVERSLAG 2021

22 april 2022

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
Bestuur nummer DUO 21643
Regio-indeling DUO VO2710
Kamer van Koophandel 3214.2274

Telefoon 035 526 94 81
Email info@qinas.nl
Website www.qinas.nl
Burgemeester de Bordesstraat 80
1404 GZ Bussum

Inhoud

Hoofdstuk 1. Samenwerkingsverband Qinas	6
1.1 Juridische structuur	6
1.2 Algemene ledenvergadering (ALV) en commissie van toezicht (CvT)	6
1.3 Ondersteuningsplanraad (OpR)	7
1.4 Bureauorganisatie	8
1.5 Personele bezetting Rebound 't Gooi	8
1.6 Werkgeverschap	9
1.7 Privacy	10
1.8 Evaluatie passend onderwijs en maatregel 23: consequenties voor Qinas	11
1.9 Het nieuwe ondersteuningsplan	11
1.10 Toezicht onderwijsinspectie	11
1.11 Overleggen	12
1.12 Loket Qinas	13
 Hoofdstuk 2. Ondersteuningsmiddelen Qinas en hoe ze worden besteed	 14
2.1 Dekkend netwerk in het samenwerkingsverband	14
2.3 Basisondersteuning/ extra ondersteuning in het voortgezet onderwijs	15
2.4 Professionalisering Platform Gameeleon	20
2.5 Extra ondersteuning: groepsarrangementen	20
2.6 Extra ondersteuning: arrangement plus-voorzieningen en arrangementen voor (dreigende) thuiszitters	21
2.7 ECHT-Gooi: expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling	22
2.8 Voortgezet speciaal onderwijs (vso)	22
2.9 BOOST	24
2.10 Tussen de niveaus	24
2.11 Productief Leren (PL)	25
2.12 Thuiszitters (volgens de ruime definitie) en de aanpak	27
 Hoofdstuk 3. Toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen	 29
3.1 Plaatsingsadviescommissie (PAC)	29
3.2 Ondersteuningsverklaringen lwoo en toelaatbaarheidsverklaringen pro	30
3.3 Toelaatbaarheidsverklaringen vso	30
3.4 Klachten	31

Hoofdstuk 4. Financiële verantwoording en continuïteitsparagraaf	33
4.1 Toelichting financieel resultaat	33
4.1.1 Financieel resultaat	33
4.1.2 Leerlingaantallen	33
4.1.3 Inkomsten	33
4.1.4 Uitgaven	34
4.1.5 Resultaat en vermogen	36
4.1.6 Treasuryverslag afgelopen jaar	37
4.1.7 Investeringsbeleid	37
4.2 Continuïteitsparagraaf	38
4.2.1 Meerjarenbegroting	38
4.2.2 Risicobeheersing	42
 Hoofdstuk 5. Jaarrekening	 48
5.1 Balans	51
5.2 Staat van baten en lasten	52
5.3 Kasstroomoverzicht	53
5.4 Toelichting op balans	54
5.5 Toelichting op winst en verlies- en winstrekening	58
5.6 Modelmatige weergave gegevens volgens de WNT	61
5.7 Overige gegevens	63
 Hoofdstuk 6. Verslag van de toezichthouder 2021	 65
Onafhankelijk toezicht vergroot	65
Ondertekening door het bestuur	67
Controleverklaring	68
Bijlage (Hoofd-) en Nevenfuncties Commissie van Toezicht Qinas 2022	69
Bijlage Onderzoek bestuur en samenwerkingsverband	73
Herstelonderzoek	73
Inspectie van het Onderwijs, Ministerie van het Onderwijs, Cultuur en Wetenschap	73

Gebruikte afkortingen

Scholen	
CVO	CVO 't Gooi
GSF	Gooise Scholen Federatie
SIVOG	Stichting Interconfessioneel RK/PC VO in 't Gooi
AT	Alberdingk Thijm Scholen
ALV	algemene ledenvergadering
ASS	autisme spectrum stoornis
AVG	algemene verordening gegevensbescherming
CvT	commissie van toezicht
DUO	dienst uitvoering onderwijs, uitvoeringsinstantie van het ministerie van OCW
FG	functionaris gegevensbescherming
ECHT	expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling
lwoo	leerweg ondersteunend onderwijs
mbo	middelbaar beroepsonderwijs
MDO	multidisciplinair overleg
OOGO	op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten
OPP	ontwikkelingsperspectiefplan
OPR	ondersteuningsplanraad
PAC	plaatsingsadviescommissie
PL	Productief Leren
POP	Persoonlijk ontwikkelingsplan
pro	praktijkonderwijs
RBL	Regionaal Bureau Leerlingzorg
RZB	Regionaal Zorgbudget
SOP	schoolondersteuningsprofiel
SMW	schoolmaatschappelijk werk
SWV	samenwerkingsverband Passend Onderwijs
TLV	toelaatbaarheidsverklaring voor het VSO
vo	voortgezet onderwijs
vso	voortgezet speciaal onderwijs
ZAT	zorg advies team vooral gericht op schoolmaatschappelijk werk
ZMLK	zeer moeilijk lerende kinderen

Hoofdstuk 1. Samenwerkingsverband Qinas

Voor u ligt het jaarverslag van Qinas, het samenwerkingsverband voor passend onderwijs 2710. Het verslagjaar 2021 valt binnen de schooljaren 2020/2021 en 2021/2022. In het bestuursverslag zijn de ontwikkelingen binnen het samenwerkingsverband en de behaalde resultaten van het afgelopen jaar beschreven. In het tweede deel treft u de jaarrekening. Door corona en alle gevolgen van dien was het voor het onderwijs aan leerlingen en ook voor de ondersteuning, extra ondersteuning en speciale ondersteuning een vreemd jaar. Veel ging anders dan anders op de scholen.

Het jaarverslag zal na vaststelling in de algemene ledenvergadering worden geplaatst op de website van Qinas, zodat alle betrokkenen zoals ouders, scholen, gemeenten kennis kunnen nemen van de inhoud. Net als vorig jaar zal er van het jaarverslag een infographic gemaakt worden van twee pagina's, eveneens terug te vinden op de website en tevens zullen we deze versturen naar de belangrijkste samenwerkingspartners.

1.1 Juridische structuur

Qinas is een vereniging. Het bevoegd gezag is belegd bij de directeur-bestuurder met de ALV als toezichthoudend orgaan. Qinas staat bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder dossiernummer 3214.2274.

1.2 Algemene ledenvergadering (ALV) en commissie van toezicht (CvT)

De leden van Qinas zijn:

- Stichting Gooise Scholen Federatie (GSF) te Bussum
- Alberdingk Thijm Scholen te Hilversum
- Stichting Interconfessioneel RK/PC VO in 't Gooi (SIVOG) te Bussum
- Stichting CVO 't Gooi te Hilversum
- Stichting PC VO te Huizen
- Stichting Gemeentelijk Gymnasium te Hilversum
- Stichting Yuverta
- Stichting De Kleine Prins te Bilthoven
- Stichting Mozarthof te Hilversum
- Stichting Elan te Hilversum
- Stichting J.H. Donnerschool in De Glind
- Stichting 's Heeren Loo Zorggroep te Amersfoort
- Berg en Bosch College te Bilthoven

De laatste drie leden participeren via opting-in.

De ALV is het toezichthoudende orgaan van Qinas. Het verslag van de toezichthouder is opgenomen onder hoofdstuk 6 met vermelding van de besluit- en instemmingspunten.

Qinas heeft een commissie van toezicht (CvT). Dit is een vaste commissie van de ALV bij het uitvoeren van de verantwoordelijkheden als toezichthoudend orgaan. De CvT is ingesteld op grond van artikel 10 van de statuten van de vereniging. De CvT adviseert en ondersteunt de ALV tevens bij de uitvoering van de werkgeversrol richting de directeur-bestuurder. De CvT en de ALV hebben een onafhankelijke, externe voorzitter die een vergoeding voor zijn werkzaamheden ontvangt.

Governance

Op grond van artikel 24d van de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) is de scheiding tussen bestuur en toezicht verplicht gesteld. Dit is in te vullen door middel van functionele of organieke scheiding. Qinas heeft gekozen voor organieke scheiding. De ALV is de formele toezichthouder op de vereniging. De taken van de toezichthouder zijn:

- Het vaststellen van begroting, jaarverslag, ondersteuningsplan en eventuele addenda.
- Het toezicht op naleving van wet- en regelgeving, de code goed bestuur en afwijkingen van de code;
- Het toezicht op rechtmatige verwerving en doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending middelen;
- Het benoemen van de accountant die verslag uitbrengt aan het toezichthoudend orgaan;
- Het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het jaarverslag.

In de vergadering van de ALV van 9 december 2021 is besloten om de governance aan te passen. Voorstel is dat de CvT naast de onafhankelijk voorzitter een onafhankelijk lid krijgt. Bovendien zal de CvT andere bevoegdheden krijgen. Hiervoor zal in april 2022 een voorstel in de ALV besproken worden en zullen vervolgens de statuten bij de notaris aangepast dienen te worden.

1.3 Ondersteuningsplanraad (OpR)

De Ondersteuningsplanraad heeft in 2021 de volgende leden:

	Functie	Ouderlid/leerling	Personeelslid
Afgevaardigde GSF			x
Afgevaardigde Mozarthof	Secretaris		x
Vacature Yuverta	-	-	-
Afgevaardigde SIVOG	Lid		x
Afgevaardigd Erfgooiers College	Lid		x
Afgevaardigde CVO 't Gooi	Lid	x	
Afgevaardigde De Kleine Prins	Lid		x
Afgevaardigde Gem. Gymnasium	Duo voorzitter (1-1 tm 1-8), voorzitter vanaf 1-8-2021	x	
Afgevaardigde AT-scholen	Lid	x	
Afgevaardigde Stichting Elan	Duo voorzitter (1-1 tm 1-8)	x	

De OpR heeft zich als kerntaak gesteld om zich zowel beleid-evaluerend als -initieërend richting bestuur en ALV uit te spreken. Dit gebeurt tijdens de OpR-vergadering waarbij de directeur-bestuurder gedurende een deel aanwezig is om de OpR-leden over lopende kwesties te informeren en te raadplegen m.b.t. besluitvormingszaken. Ook is twee maal per schooljaar een afvaardiging van de CvT bij de vergadering aanwezig. De OpR kan zich middels gevraagde en ongevraagde adviezen aan de directeur-bestuurder uitspreken m.b.t. het beleid zoals is verwoord in het Ondersteuningsplan 2018-2022.

De OpR heeft in 2021 tijdens bijeenkomsten onder meer over de volgende thema's gesproken:

- jaarverslag en verslag versnelde afbouw reserves (Instemming)
- opting out leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) criteria
- begroting 2022
- addendum op ondersteuningsplan
- nieuw reglement OpR
- evaluatie passend onderwijs
- herstelrapport inspectie
- plan schoolrebounds

1.4 Bureauorganisatie

De organisatie van Qinas heeft een beperkte omvang met een daarbij passende personele bezetting met de volgende uitgangspunten:

- een directeur-bestuurder die de integrale leiding over de vereniging heeft;
- een toezichthoudende ALV met een CvT;
- een beperkte overlegstructuur;
- goede bereikbaarheid van de vereniging.

In 2021 is daarbij uitgegaan van de volgende (gedetacheerde) personele bezetting/ondersteuning voor de vereniging:

- Directeur-bestuurder (1,0 fte);
- Secretariële ondersteuning voor de directeur-bestuurder/CvT/ALV (0,7 fte tot 1-8-2021, vanaf 1-8-2021 0,6 fte middels inhuur);
- Secretariële ondersteuning voor PAC, Rebound en dergelijke (en 0,8 fte);
- Controller/beleidsmedewerker (dienstverband 0,125 fte tot 1-8-2021, vanaf 1-8-2021 detachering voor 0,15 fte);
Functionaris Gegevensbescherming (op ZZP-basis, 0,05 fte tot 1-8-2021, daarna voor 0,0025FTE)
- Financieel-administratieve ondersteuning is ondergebracht bij administratiekantoor OOG.
- Orthopedagoog (0,4 fte sinds 1-8-2021)
- Projectcoördinator (0,6 fte sinds 1-8-2021)
- Medewerker thuiszitters 0,86 fte detachering tot 1-10-2021, per 1-10-2021 in dienst)
- Docent HB (0,6 fte sinds 1-8-2021)

Het kantoor van Qinas is gehuisvest in het Regiokantoor te Bussum waar ook het SWV-po Unita, het Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) en de Gooise Scholen Federatie (GSF) kantoor houden.

Binnen deze constructie maakt Qinas gebruik van faciliteiten van de GSF zoals telefonie, ICT en korting contracten die de GSF heeft afgesloten met leveranciers.

1.5 Personele bezetting Rebound 't Gooi

Naast de vaste bezetting van het bureau en de ingehuurd specialisten van de PAC behoorden de medewerkers van Rebound Het Gooi tot 1-8-2021 tot de medewerkers van Qinas:

Teamleider	0,8 fte
Docenten	2,8 fte
Orthopedagoog/gedragwetenschapper	0,3 fte
Leraarondersteuner	1,0 fte
Zorgcoördinator/docent	0,86 fte

Per 1 augustus 2021 is de reboundvoorziening van het samenwerkingsverband opgeheven. Vier schoolbesturen, te weten CVO, GSF, AT en Volant (Sivog), zijn met ingang van augustus 2021 gestart met een schoolrebound. Een medewerker van Rebound Qinas is in dienst getreden bij de schoolrebound van de GSF. De teamleider van Rebound is bij het samenwerkingsverband aangesteld als projectcoördinator en de orthopedagoog is ook in dienst gebleven bij Qinas, waar zij onder andere zitting heeft in de plaatsings advies commissie.

De overige medewerkers van de Rebound hebben per 1 augustus een andere baan buiten het samenwerkingsverband gevonden.

1.6 Werkgeverschap

Personeel

Het personeel van Qinas valt onder de cao vo.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor de dagelijkse bedrijfsvoering. Er is een functiehuis met de binnen Qinas gehanteerde functiebeschrijvingen en daaraan gekoppeld een functiewaarderingssysteem. Voor het personeelsbeleid is een functionerings- en beoordelingsbeleid ingevoerd door middel van gesprekscycli. Vanuit deze gesprekken volgen onder meer de wensen en behoeften van de medewerkers en de directeur-bestuurder voor eventuele scholing. Het scholingsbeleid van Qinas volgt wat in de cao vo over professionalisering is bepaald. Alle personeelsleden geven jaarlijks door aan de directeur- bestuurder wat zij met de individuele keuze budget-uren willen doen.

Tweewekelijks is een teamoverleg gepland op de maandagochtend.

In het schooljaar 2020-2021 en ook de laatste maanden van 2021 is er veel vanuit huis door medewerkers gewerkt. Deels noodgedwongen, deels ook omdat het prettig kan zijn vanuit huis te werken. In de toekomst, als thuiswerken niet meer noodzakelijk is, zal daar waar dat kan en wenselijk is thuiswerk mogelijk blijven. Afspraken hierover worden gemaakt door de directeur- bestuurder en de medewerker.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim over heel 2021 lag gemiddeld op 0 %. Daarmee is het ziekteverzuim ten opzichte van vorig jaar van 5 % en het jaar daarvoor ruim 12% en ook het jaar daarvoor 8%, een stuk lager. Alleen in de maand september 2021 was er sprake van ziekteverzuim, 0,38%

Vertrouwenspersoon

Qinas heeft een overeenkomst met Centrum Vertrouwenspersonen Plus voor de inzet van een externe vertrouwenspersoon in geval van ongewenste omgangsvormen. Leidend voor de dienstverlening is het door Qinas opgestelde beleid en de klachtenregeling.

In 2021 is er geen beroep gedaan op de externe vertrouwenspersoon.

Ontslagbeleid

Er is in 2021 geen sprake geweest van ontslag door de werkgever. Wel zijn er drie medewerkers van de voormalige reboundvoorziening en een bureaumedewerker die ontslag hebben genomen omdat ze elders een andere functie hebben geaccepteerd.

Klokkenluidersregeling

Qinas beschikt over een klokkenluidersregeling voor alle bij haar in dienst zijnde medewerkers.

Medezeggenschapsraad

Qinas heeft een medezeggenschapsraad waarin twee personeelsleden zitting hebben. De MR heeft iedere 6 weken overleg waarbij, indien gewenst, de directeur-bestuurder voor een deel aanwezig is. Iedere 3 maanden heeft de MR-overleg met alle personeelsleden in dienst bij Qinas.

1.7 Privacy

Algemene Verordening Gegevensbescherming - AVG

Qinas verwerkt voornamelijk vertrouwelijke persoonsgegevens over gedrag- en ontwikkeling van leerlingen van de schoolbesturen uit het samenwerkingsverband. Qinas heeft daarom een gecertificeerde Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG), te bereiken via privacy@qinas.nl. De privacyfunctionaris onderhoudt de jaarlijkse cyclus van activiteiten die geadviseerd wordt door de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

In 2021 was er 1 datalek en deze is volgens het protocol 'datalek' correct gemeld en afgewerkt. Dit datalek ging om fysieke post, die nooit is aangekomen op de bestemming. De inhoud betrof de rapportage over een intelligentie-onderzoek naar 3 verder niet geadresseerde leerlingen. Dit lek is aan de betreffende school en ouders gemeld en heeft gelukkig geen negatieve impact gehad op de betrokkenen, waardoor de FG niet hoefde te melden bij de AP. De registratie staat wel in het AVG-incidentenregister.

Het per post versturen van uitslagen is inmiddels grotendeels uitgebannen. De uitslagen kunnen door betrokkenen opgehaald worden vanaf een beveiligde site van Parantion.

Het enkele incident en de afhandeling daarvan, geeft aan dat het bewustzijn van bescherming van de privacy hoog is binnen Qinas.

Het grootste AVG-risico in 2021 was het verbod van de AP om te werken met Google Workspace voor medewerkers en leerlingen. Zowel Qinas als een aantal scholen van de samenwerkende besturen gebruiken Google. Na een gemeenschappelijke uitvoering van een risicoanalyse (DPIA) door SIVON/Kennisnet is Google overstag gegaan en werden de scholen in plaats van Google gedefinieerd als eigenaar van de gegevens. Daardoor is Google AVG-conform geworden, mits de eigen FG van elke school een aanvullende DPIA heeft gedaan en de bestuurder de nieuwe overeenkomst met Google heeft ondertekend.

Qinas is overigens direct na de zomervakantie van 2021 gestopt met het gebruik van Google Workspace voor OPDC de Rebound. Alle gegevens zijn daar verwijderd, omdat de Rebound als centraal OPDC voor 't Gooi is gesloten na schooljaar 2020-2021.

1.8 Evaluatie passend onderwijs en maatregel 23: consequenties voor Qinas

Eind 2020 is, in opdracht van het ministerie van onderwijs, een uitgebreide evaluatie Passend Onderwijs verschenen. Geconcludeerd is dat het huidige bestel gecontinueerd kan worden onder voorwaarden van een verbeteraanpak die gebaseerd is op de evaluatie en op de amendementen die vanuit de Tweede Kamer op de evaluatie volgden.

De uitwerking van deze verbeteraanpak is door Qinas in 2021 opgepakt. Ook in het volgende, nieuwe ondersteuningsplan van Qinas zal uitgebreid worden ingegaan op de wijze waarop hier uitvoering aan zal worden gegeven.

Maatregel 23, het aanpakken van onnodige, bovenmatige reserves bij de samenwerkingsverbanden, is begin 2021 door Qinas opgepakt. Alle samenwerkingsverbanden hebben hiervoor een gezamenlijk voorstel aan de minister van OCW gedaan waarmee hij akkoord is gegaan.

Voor Qinas betekende dit dat er voor 1 mei 2021 een eigen voorstel voor afbouw van de reserves naar 3,5% van het totaal aan bruto baten bij het ministerie is ingediend. Middels extra ALV- en OpR-vergaderingen is een eensluidend voorstel ingediend bij het ministerie. De doelstelling om dit kalenderjaar reeds extra uitgaven te doen om eind 2021 de algemene reserves te laten dalen naar 5,4 % is gedeeltelijk gelukt. Zie ook hoofdstuk 6.

Naast de maatregel 23 zullen alle andere verbeterpunten meegenomen worden in het nieuw te maken ondersteuningsplan voor de periode 2023-2027.

1.9 Het nieuwe ondersteuningsplan

Qinas heeft besloten het oude ondersteuningsplan met een jaar te verlengen en een addendum te schrijven voor de overbrugging naar het nieuwe ondersteuningsplan 2023-2027. Het addendum is in december 2021 in de ALV vastgesteld.

Qinas en Unita(samenwerkingsverband po) willen nadrukkelijk samen optrekken ook met de gemeenten bij de totstandkoming van het nieuwe ondersteuningsplan. De conferentie die in oktober 2021 is georganiseerd door Qinas en Unita, , waarbij ruim 150 mensen uit het onderwijs, de gemeenten en jeugdzorg aanwezig waren, was daarvoor de aftrap. Opbrengst van de conferentie waren een aantal mogelijk leidende principes voor de samenwerking tussen samenwerkingsverbanden, gemeenten en jeugdzorginstellingen. Het komend jaar en de eerste maanden van 2023 zal het ondersteuningsplan 2023-2027 tot stand komen.

1.10 Toezicht onderwijsinspectie

In het herstelonderzoek van de inspectie, dat heeft plaatsgevonden op 12 januari 2021, was de inspectie van mening dat het dekkend netwerk weer voldoende was. Er was geen sprake meer van wachtlijsten voor het vso, College de Opmaat werd opgeheven en met name de kwaliteit van de rebound was weer op orde. De inspectie is ook op de hoogte gebracht van de ontwikkelingen richting school rebounds en was van mening dat hiermee het dekkend netwerk goed op orde bleef.

Ook de andere punten van kritiek, zoals het zorgdragen van twee onafhankelijke verschillende deskundigen in de plaatsingsadviescommissie, de ontbrekende wettelijke verplichtingen in het ondersteuningsplan, ouders en leerlingen beter informeren over het ondersteuningsaanbod, als ook de aanwezigheid van de CvT in de OpR-vergaderingen zijn opgepakt en hersteld.

1.11 Overleggen

In de werkstructuren van het samenwerkingsverband is, naast de plaatsingsadviescommissie (PAC), de OpR, de ALV en de CvT een aantal overleggen georganiseerd met medewerkers van de scholen. Onderstaande overleggen worden jaarlijks gepland.

1. Directeurenoverleg vmbo-basis/kader, praktijkonderwijs, vso basis/kader en praktijkonderwijs, vso zmlk;

2. Directeurenoverleg vmbo t/havo/vwo, vso vmbo t/havo/vwo

Beide overleggen hebben onder andere als doel:

- a. het uitwisselen van informatie, waaronder het binnen Qinas vastgestelde beleid;
- b. het voorbereiden van beleid van het samenwerkingsverband;
- c. het evalueren van beleid, afspraken en arrangementen binnen Qinas;
- d. het inventariseren van de stand van zaken van de ondersteuning/zorg in de regio.

3. Zorg-/ondersteuning coördinatorenoverleg

Het zorg/- ondersteuning coördinatorenoverleg heeft onder andere als doel:

- a. het uitwisselen van informatie op het gebied van de onderwijsondersteuning en onderwijs-zorgarrangementen in de regio en landelijk;
- b. het informeren over ontwikkelingen in het zorg- en ondersteuningsaanbod in de regio;
- c. het delen van expertise.

Naast deze structurele overleggen zijn er ook overleggen die voor een beperkte periode plaatsvinden. De afgelopen twee jaar is er onder andere een overleg geweest over de toekomst van de rebound. In het schooljaar 202-2021 is er ook een stuurgroep geweest bestaande uit bestuurders van de huidige schoolrebounds. Belangrijkste opdracht van deze stuurgroep was zorgdragen voor een goede overgang van medewerkers van Qinas naar de schoolbesturen en een uitwerking van de financiën voor de te vormen schoolrebounds.

Daarnaast zijn er diverse overleggen met de gemeenten, met de regio, waar tot en met het kalenderjaar 2021 7 van de 8 gemeenten waren aangesloten en andere onderwijspartners (po en mbo)

4. Bestuurlijk overleg wethouders onderwijs, schoolbesturen en samenwerkingsverband

Dit betreft een regionaal overleg tussen wethouders onderwijs van de verschillende gemeentes, directeur-bestuurders van de samenwerkingsverbanden po en vo en bestuurders van de po en vo scholen in de regio met als doel:

- a. afstemmen van plannen tussen gemeenten en onderwijs (voor Qinas is vooral de samenwerking op het gebied van onderwijsondersteuning en zorg tussen gemeenten en samenwerkingsverbanden van belang).

5. Bestuurlijk overleg voortijdig schoolverlaters (BO VSV)

Dit betreft een overleg tussen verantwoordelijke wethouder in de regio, directie van het mbo, directeur-bestuurder Qinas (namens alle vo-scholen), vertegenwoordiger van het ministerie van onderwijs en leidinggevende ambtenaren met als doel:

- a. het verder terugdringen van voortijdig schoolverlaten;
- b. het opstellen, monitoren, evalueren en bijstellen van de plannen/afspraken op het gebied van voorkomen voortijdig schoolverlaten.

6. Lokaal educatief beraad

Het lokaal educatief beraad is een overleg van een individuele gemeente waaraan de bestuurders van scholen met een vestiging in de gemeente (zowel po als vo), de wethouder, betrokken ambtenaren en de directeur-bestuurders van de samenwerkingsverbanden deelnemen. Op de agenda staan onderwerpen als huisvesting, kwaliteit onderwijs, ondersteuning, jeugdzorg en in het afgelopen jaar natuurlijk ook de inzet van NPO middelen door gemeenten in relatie tot het onderwijs.

7. Thuiszittersoverleg met RBL

Maandelijks is er een overleg tussen RBL en Qinas om de voortgang rondom “thuiszitters” te bespreken en af te stemmen.

8. Ambtelijk overleg onderwijs/zorg

Met een frequentie van eenmaal per 6 weken komen alle beleidsmedewerkers onderwijs van de verschillende gemeenten bijeen voor overleg. Aansluitend op dit overleg sluiten de beleidsmedewerkers jeugdzorg aan bij onderwerpen waarbij er overlap is. Voor dit onderwerp sluiten de directeur- bestuurders van de samenwerkingsverbanden aan als de agenda daar aanleiding toe geeft.

Met het samenwerkingsverband primair onderwijs Unita is geregeld overleg op ad hoc basis. Een meer structurele samenwerking is zeker van meerwaarde en daarom is in 2021 besloten om samen met Unita het nieuwe ondersteuningsplan op te gaan stellen voor de periode 2023-2027. Ook de gemeenten worden nadrukkelijk bij dit proces betrokken. De aftrap was de conferentie in het Spant Bussum in oktober 2021. Inmiddels is er een stuurgroep samengesteld en een aantal werkgroepen. Voor meer informatie zie ook bijlage ‘addendum ondersteuningsplan’.

Bijna alle overleggen in het schooljaar 2020-2021 en het eerste gedeelte van het schooljaar 2021-2022 waren on line. De ervaringen van deze online bijeenkomsten zijn dat voor een aantal overleggen in de toekomst zeker gebruik gemaakt zal blijven worden van de digitale mogelijkheden.

1.12 Loket Qinas

Het loket van Qinas is dagelijks, behalve woensdag, bereikbaar van 9.00-16.30 uur voor ouders, leerlingen en medewerkers van scholen in het primair en voortgezet onderwijs voor alle vragen op het gebied van passend onderwijs. Het kan gaan om informatie over aanmeldingsprocedure voor toelaatbaarheidsverklaring vso, praktijkonderwijs of de aanvraag voor een arrangement plus. Ouders kunnen met vragen over mogelijkheden van ondersteuning passend onderwijs bellen.

Jongeren bellen nog nauwelijks zelf naar het loket, maar het is nadrukkelijk de bedoeling van het samenwerkingsverband dat ook leerlingen met vragen terecht kunnen bij het loket.

Om de informatievoorziening naar scholen, ouders en leerlingen te verbeteren wordt er achter de schermen gewerkt aan een nieuwe website met veel informatie voor iedereen die te maken heeft met passend onderwijs.

Hoofdstuk 2. Ondersteuningsmiddelen Qinas en hoe ze worden besteed

Elke leerling in het samenwerkingsverband Qinas heeft recht op een passende onderwijsvoorziening. De meeste leerlingen gaan naar het regulier voortgezet onderwijs en halen daar hun diploma. Een groot deel van de ondersteuningsmiddelen gaat rechtstreeks naar de schoolbesturen en is erop gericht dit doel te realiseren.

Het schooljaar 2020-2021 is ook voor het samenwerkingsverband Qinas opnieuw een bijzonder jaar geweest. Door het COVID-19 virus (Corona) werden in maart 2020 plotseling alle voortgezet onderwijs scholen gesloten. Ofschoon scholen in augustus 2020 weer les op school mochten geven is het een schooljaar geweest met veel lesuitval, perioden thuisonderwijs en was er bepaald geen sprake van een gewoon schooljaar. Tal van ondersteuningsactiviteiten die vanuit het samenwerkingsverband of vanuit scholen werden georganiseerd stopten of moesten in aangepaste vorm aangeboden worden. Veel leerlingen liepen leerachterstanden op en veel leerlingen kregen te maken met motivatieproblemen, stress, ervoeren veel druk om te moeten presteren en hadden moeite met plannen en organiseren. Met name leerlingen die stages moesten lopen en leerlingen in het vso konden hun schooljaar niet op de gewenste manier afronden. Vanuit de overheid is met name voor de leerlingen in het praktijkonderwijs en het vso extra geld beschikbaar gesteld aan de samenwerkingsverbanden om deze leerlingen een jaar langer onderwijs te kunnen bieden. Ook leerlingen in het reguliere vo, die extra ondersteuning nodig hadden, konden die door de omstandigheden niet altijd krijgen. Daar stond tegenover dat een beperkte groep leerlingen het juist beter deed met het onderwijs op afstand. Er is veel leerachterstand waardoor het aantal leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften zal toenemen. Daarom is in de begroting van 2022 het budget voor arrangementen plus tijdelijk flink verhoogd. Qinas verwacht wel dat het aantal vso leerlingen, dat op teldatum 1 oktober 2021 behoorlijk is gestegen, weer zal gaan dalen naar het niveau van voor de corona crisis.

2.1 Dekkend netwerk in het samenwerkingsverband

Eén van de kernactiviteiten die Qinas zich in het Ondersteuningsplan ten doel heeft gesteld, is het realiseren van een dekkend netwerk van (onderwijs-)voorzieningen. Dit opdat alle leerlingen binnen het Gooi de juiste plek binnen het onderwijssysteem zullen krijgen. Hierbij geldt: basis als het kan, extra waar nodig en speciaal waar het moet.

De meeste van de ruim 18.000 leerlingen binnen de regio het Gooi e.o. gaan naar een reguliere school om zonder al te veel problemen hun voortgezet onderwijs carrière af te ronden met een diploma op het niveau variërend van basis beroepsgericht vmbo tot en met gymnasium. Leerlingen uit het praktijkonderwijs gaan veelal of naar een niet-gesubsidieerde betaalde baan of vervolgen hun schoolcarrière op het mbo. Leerlingen op een vso zmlk-locatie gaan meestal naar dagbesteding of soms ook naar een gesubsidieerde arbeidsplaats.

In het schooljaar 2020-2021 was er een dekkend netwerk aan voorzieningen voor verreweg de meeste leerlingen. Er was geen sprake meer van wachtlijsten in het vso. Leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring vso konden snel geplaatst worden.

Ook de inspectie van het onderwijs constateerde in het bezoek van voorjaar 2021 dat het dekkend netwerk weer op orde was.

College de OpMaat, een school voor vmbo met uitsluitend twee leerlingen of leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, heeft in het schooljaar 2020-2021 geen nieuwe leerlingen meer aangenomen. Met ingang van 1 augustus 2021 is de school opgeheven en vervolgen een aantal

leerlingen hun schoolloopbaan in aparte klassen op de nieuwe school, Lucent College. Ook de leerlingen van de Savornin Lohmanschool die met ingang van 1 augustus 2021 is opgeheven, volgen nu onderwijs op het Lucent college.

De reboundvoorziening van het samenwerkingsverband, dat gehuisvest was bij College de Opmaat is met ingang van 1 augustus 2021 opgeheven. (Zie ook hfd 3.7) Ter vervanging zijn door 4 verschillende schoolbesturen school rebounds ingericht.

Met het opheffen van College de Opmaat en het onderbrengen van de rebounds bij 4 verschillende schoolbesturen heeft het samenwerkingsverband stappen gezet naar meer inclusief onderwijs.

Met de opting out op licenties en voor 2022 ook opting out lwoo op criteria zijn vervolgstappen gezet naar meer inclusiever voortgezet onderwijs. Met name de vmbo b/k scholen zijn zich ervan bewust dat de leerlingen die voorheen naar College de Opmaat gingen nu onderwijs zullen krijgen op de reguliere vmbo locaties. Qinas houdt rekening met een tijdelijke toename van het aantal verwijzingen naar vso, maar nadrukkelijk is het doel het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar het vso op lange termijn te houden op het niveau van 2019, te weten 2, 5 %.

2.3 Basisondersteuning/ extra ondersteuning in het voortgezet onderwijs

In het ondersteuningsplan van Qinas is uitgangspunt dat leerlingen 'als het kan' gewoon regulier onderwijs volgen.

Iedere vo-school in de regio biedt een brede basisondersteuning aan om leerlingen te helpen bij hun onderwijs-ondersteuningsvragen. Als de basisondersteuning niet voldoende is kan de school extra ondersteuning aanbieden al dan niet met behulp van derden. Extra ondersteuning gaat een stap verder: hier is aandacht voor individuele ondersteunings-behoefte van (kleine groepen) leerlingen. Hiertoe kan de school zelf faciliteiten leveren maar deze ook inhuren bij derden zoals ambulante dienstverleners. De ondersteuning kan plaatsvinden op leergebied, gedrag- en sociaal-emotioneel gebied en in de thuissituatie.

Het niveau van basisondersteuning is op alle scholen hetzelfde. De extra ondersteuning kan wel per school verschillen, zie hiervoor het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school. Vanaf het schooljaar 2022-2023 zal de informatie over de extra ondersteuning die de vo scholen te bieden hebben terug te vinden zijn in de schoolgids. De scholen krijgen via Qinas middelen om deze basis extra ondersteuning goed in te richten en te onderhouden. Het bedrag dat in 2021 rechtstreeks aan schoolbesturen wordt overgemaakt voor de basis en extra ondersteuning is 26,5% van de totale begroting.

Dit bedrag dat de schoolbesturen van het samenwerkingsverband ontvangen wordt jaarlijks verantwoord. Hiervoor ontvangen de besturen twee documenten. Het eerste document geeft na invulling door het betreffende schoolbestuur informatie over hoe de ontvangen financiële middelen zijn ingezet. Het tweede document vraagt schoolbesturen om meer inhoudelijke informatie te geven over de resultaten van de inzet van middelen.

Alle scholen bieden leerlingen die dat nodig hebben, ondersteuning: individueel of in een kleine groep. Van het totale budget dat scholen ontvangen gaat gemiddeld 46% naar individuele ondersteuning of ondersteuning in kleine groepen. Aan zorg/ondersteuning coördinatie wordt gemiddeld 21% uitgegeven. Daarbij dient opgemerkt te worden dat veel zorg/ondersteunings-coördinatoren ook uitvoerende en leerlingbegeleiding-taken hebben.

	Kosten II-begeleiding buiten de klas	Leerlingbegeleiding Mentoruren (boven 1 uur per groep per week)	Time-out voorziening //traject-klas	Kosten groeps-trainingen leerlingen	Ondersteuning van docenten t.b.v. leerlingbegeleiding	Deskundigheidsbevordering / professionalisering	Zorg/ondersteunings-coördinatie	Overig (materiaal, verzuim, etc)
CVO	30%	27%	6%	0%	16%	3%	18%	0%
SIVOG	25%	7%	2%	9%	14%	12%	20%	10%
Gem Gym	35%	8%	0%	14%	12%	4%	26%	0%
PCVO	40%	25%	6%	8%	6%	0%	5%	9%
AT Scholen	26%	21%	20%	1%	2%	2%	17%	11%
GSF	13%	26%	4%	5%	8%	3%	28%	12%
Yuverta/Wellant	15%	58%	0%	3%	6%	2%	13%	2%

Gemiddeld wordt er in het voortgezet onderwijs aan 10 % van de leerlingen extra ondersteuning buiten de klas geboden. Scholen geven aan dat ze tevreden zijn als leerlingen met de extra ondersteuning overgaan en niet hoeven af te stromen of uitstromen naar het vso.

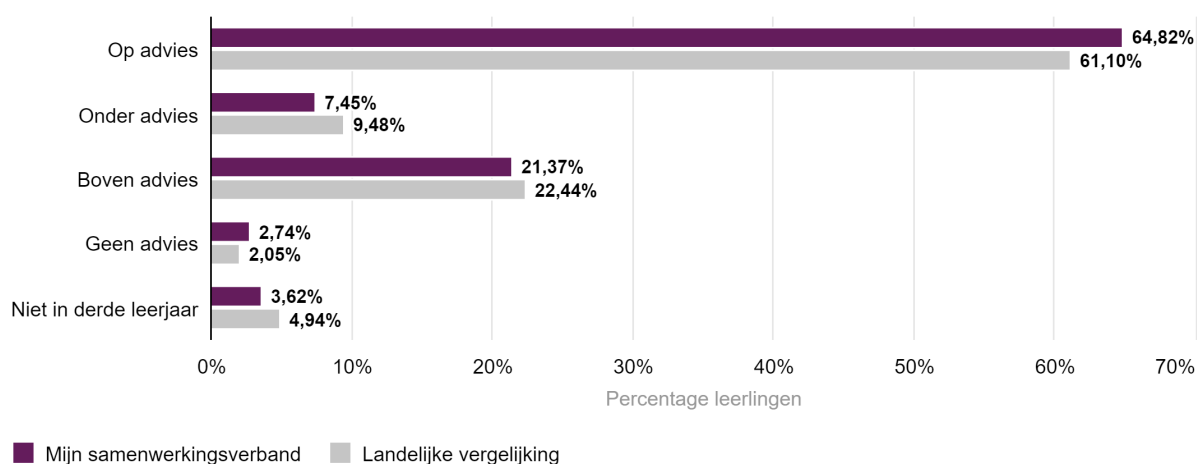
	Aantal leerlingen 1 okt 2020	% leerlingen buiten de klas begeleid
CVO	2146	16%
SIVOG	2441	7%
Gem Gym	925	8%
PCVO	991	10%
AT Scholen	4558	10%
GSF	6866	11%

Wellant	345	6%
Totaal	18272	10%

Bij de verantwoording over het schooljaar 2020-2021 evalueren schoolbesturen niet alleen hoe ze de ondersteuningsmiddelen hebben ingezet maar kijken ze ook naar de effecten.

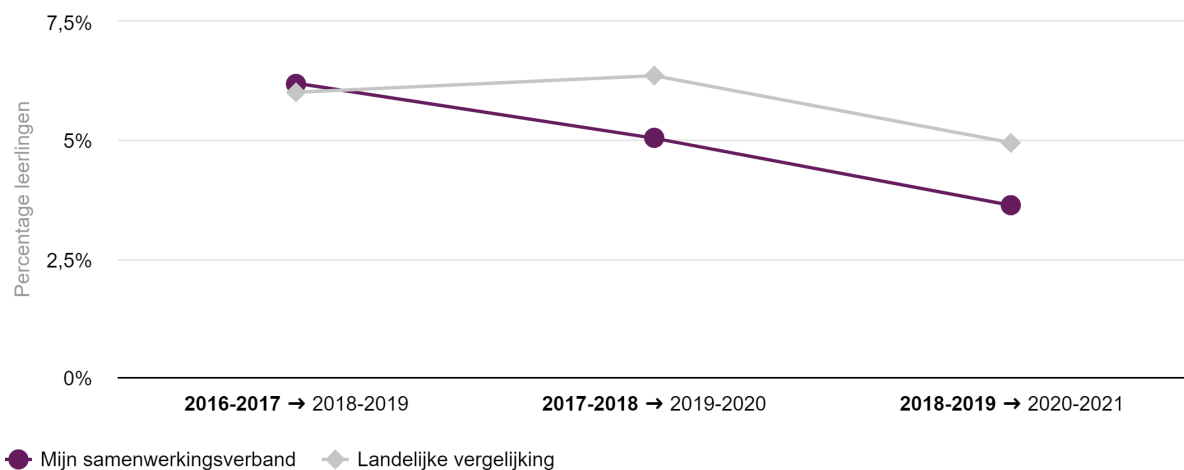
Kijkend naar het gehele voortgezet onderwijs binnen het samenwerkingsverband Qinas kan worden vastgesteld dat in schooljaar 2020-2021 er meer leerlingen vanuit het voortgezet onderwijs verwezen zijn naar het voortgezet speciaal onderwijs dan in 2019-2020. Dit was door de lange schoolsluiting als gevolg van corona geen representatief jaar. De maanden voor de zomervakantie werd er nauwelijks fysiek onderwijs gegeven, leerlingen waren minder in beeld en daardoor zijn er minder leerlingen verwezen naar het vso. In 2018/2019 werden nog 60 leerlingen vanuit vo geplaatst in het vso, in 2019/2020 waren er dat 47. In 2020-2021 zijn er 56 leerlingen verwezen naar het vso.

In onderstaande grafiek is het percentage leerlingen te zien dat twee jaar na instroom in het vo op, onder of boven het schooladvies van de verwijzende po-school zit (instroom schooljaar 2017/2018- doorstroom 2019/2020) De cijfers van 2020/2021 zijn nog niet beschikbaar.



Bron: Dashboard passend onderwijs

De afstroom (onder advies) in het voortgezet onderwijs ligt binnen het samenwerkingsverband, gebaseerd op cijfers van het Dashboard passend onderwijs van DUO, lager dan het landelijk gemiddelde maar loopt net als het landelijk gemiddelde wel iets op in percentage. Om in het samenwerkingsverband de afstroom te verminderen zijn we in het schooljaar 2021-2022 begonnen met het vanuit expertise van Qinas samen met vo scholen versterken van arrangementen ter voorkoming van afstroom. In het jaarverslag van 2022 zullen we de resultaten van deze interventies evalueren. De opstroom (boven advies) ligt ook lager dan het landelijk gemiddelde. Het percentage leerlingen dat op het niveau van advies basisschool zit is hoger dan het landelijk gemiddelde. Het aantal leerlingen dat is gedoubleerd is lager dan het landelijk gemiddelde.

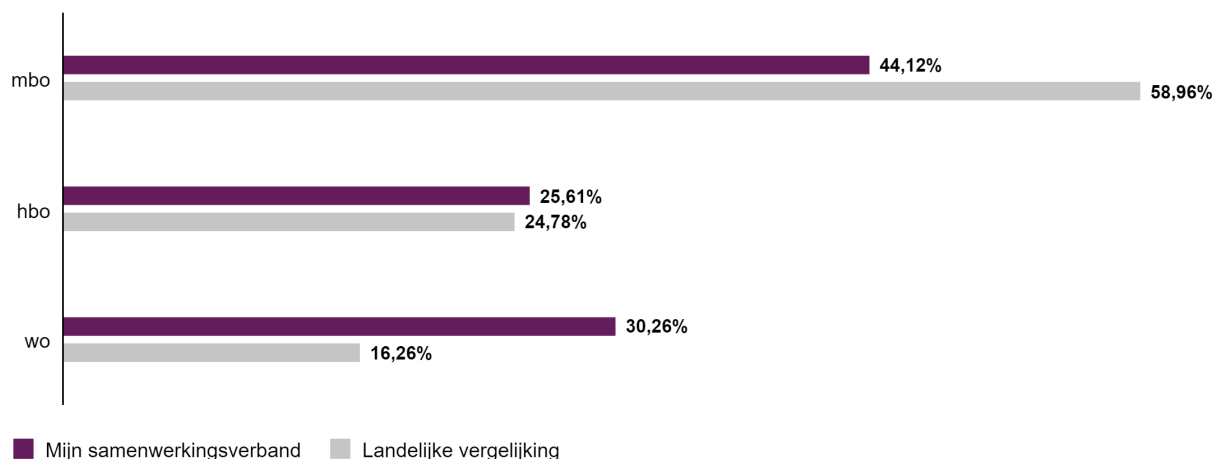


Bron: Dashboard passend onderwijs

Bovenstaande grafiek laat zien welk percentage van de leerlingen de afgelopen jaren twee jaar na instroom in het vo niet in het derde leerjaar zit. Het percentage in het samenwerkingsverband is gedaald naar ongeveer 5% en is lager dan het landelijk gemiddelde.

Het streven van de vo scholen in het samenwerkingsverband is dat de cijfers onder het landelijk gemiddelde blijven. Zeker is wel dat corona van invloed is op de cijfers. In het schooljaar 2021-2022 is het aantal leerlingen dat doubleert in leerjaar 1 en 2 toegenomen blijkt uit navraag bij scholen. De verwachting is dat dit landelijk ook het geval zal zijn.

In het samenwerkingsverband Qinas is een grote uitstroom richting wetenschappelijk onderwijs en hoger onderwijs en een lagere uitstroom naar mbo.



Bron: Dashboard passend onderwijs

Lwoo- en pro-leerlingen

Binnen Qinas hebben alle vmbo b/k/g scholen een leerwegondersteuning-licentie. Zij ontvangen lwoo-middelen indien de leerlingen aan de wettelijk vastgestelde criteria voldoen. In het kalenderjaar 2021 ging 19,5 % van het totale budget naar besturen met scholen met lwoo. Deze scholen ontvangen deze middelen, op grond van het aantal afgegeven lwoo-verklaringen, rechtstreeks van DUO. Deze gelden hoeven niet separaat verantwoord te worden aan het samenwerkingsverband. Wel wordt in de verantwoordingsgesprekken en de vragenlijst die aan schoolbesturen gestuurd wordt, gevraagd om globaal aan te geven waaraan de lwoo-middelen besteed worden. De gelden voor lwoo worden binnen Qinas op verschillende manieren ingezet, onder meer voor het verkleinen van de klassen en extra didactische ondersteuning. Met ingang van 1 januari 2022 heeft Qinas besloten om voor opting out op criteria te kiezen. Op de teldatum 1 oktober 2022 zullen scholen dan ook geen leerlingen meer opgeven bij duo met een lwoo verklaring. Vanaf 1 januari 2023 zal het samenwerkingsverband de besturen met vmbo b/k/g scholen rechtstreeks bekostigen. Afspraak is dat voor 41% van het totaal aantal leerlingen op deze scholen ingeschreven een bedrag ter hoogte van het lwoo bedrag beschikbaar is. Dit bedrag is uitgaande van de huidige leerlingenaantallen op de betreffende scholen opgenomen in de meerjarenverkenning.

Binnen het samenwerkingsverband Qinas is er een school voor praktijkonderwijs, de Gooise Praktijkschool. 6,5% van de begroting van Qinas gaat rechtstreeks naar het bestuur van de Gooise Praktijkschool.

Qinas geeft de toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs af conform de wettelijk vastgestelde criteria. Hiervoor geldt dat de praktijkschool deze middelen niet apart hoeft te verantwoorden. Ze maken deel uit van de lumpsum van de school.

Het totaal aantal lwoo-leerlingen loopt al jaren terug. Ook op de teldatum 1 oktober 2021 was het aantal lwoo leerlingen fors gedaald naar 757, terwijl het aantal leerlingen op de scholen voor vmbo b/k/g licht is gestegen. Het aantal praktijkonderwijs-leerlingen steeg naar 290 leerlingen. Door corona zijn er ca. 10 leerlingen die een extra schooljaar nodig hebben om conform uitstroomperspectief de school te kunnen verlaten. Verwachting is dat het leerlingenaantal praktijkonderwijs de komende jaren stabiel blijft rond de 280 leerlingen.

	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021
lwoo	824	822	757
pro	294	279	290
Totaal aantal vo-leerlingen	18.510	18.209	18279

	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021
Lwoo	824	822	757
vmbo B/K/G (Groot Goylant, Wellant College, College de Brink, Casparus)	2.151	2.182	2186

College, College de OpMaat en Hilfertsheem College)			
% lwoo	38%	38%	34,5%

2.4 Professionalisering Platform Gameeleon

In januari 2020 is het professionaliseringsplatform Gameeleon gelanceerd. Middels een speciaal ontworpen website (www.gameeleon.nl) biedt Qinas, in samenwerking met SWV po Unita, cursussen en trainingen aan voor docenten, leerkrachten, zorgcoördinatoren, intern begeleiders, leraarondersteuners en klassenassistenten. Men wordt hiermee gelegenheid geboden om hun kennis en kunde in het kader van passend onderwijs te verbreden. Het cursusaanbod is onderverdeeld in 10 thema's en wordt beschikbaar gesteld voor po, vo of een combinatie van beide.

Helaas heeft Gameeleon ook het afgelopen jaar veel hinder ondervonden van COVID-19. Door alle maatregelen werden fysieke bijeenkomsten geannuleerd en kon niet alles worden omgezet naar een digitale versie als alternatief. Halverwege 2020 is besloten om voor het vo meer vraaggericht aanbod te gaan bieden. Waar heeft de vo-school of een vo-team behoefte aan en hoe kan Gameeleon een bijdrage leveren aan het in company trainen van medewerkers? Vo-scholen zijn gevraagd om hun behoeftes in kaart te brengen zodat het professionaliseringsplatform hier een passend aanbod voor kan doen. Dat heeft ertoe geleid dat er het afgelopen jaar meer trainingen zijn aangeboden dan in 2020, namelijk 15.

Wel is er eind oktober 2021 een inspiratiedag georganiseerd in samenwerking met Unita en dit was voor alle aanwezigen een groot succes. De dag heeft veel input opgeleverd voor het nieuw op te stellen ondersteuningsplan.

2.5 Extra ondersteuning: groepsarrangementen

Binnen Qinas zijn er twee verschillende groepsarrangementen op drie vo-scholen waarvoor extra financiering wordt gereserveerd.

Structuurklas Erfgooiers College

In het schooljaar 2017-2018 is Erfgooiers College gestart met de structuurklas, een klas voor leerlingen met (kenmerken van) autisme of aanverwante kenmerken. Doel was deze leerlingen middels extra ondersteuning in een aparte klas na maximaal drie jaar door te laten stromen in reguliere klassen vo. In het schooljaar 2019-2020 werd besloten de structuurklas maximaal twee jaar te laten duren en alle leerlingen in het derde jaar intensief ambulante begeleiding te bieden.

Op 1 oktober 2021 startte alweer de 5^{de} eerste klas. In totaal zijn er de afgelopen 5 jaar 68 leerlingen gestart aan het begin van het schooljaar in de eerste klas en zijn er 7 leerlingen als zij-instromer begonnen. 9 Leerlingen zijn uiteindelijk vanuit de structuurklas doorverwezen naar het vso. 2 Vso leerlingen zijn ingestroomd in een structuurklas.

Dit schooljaar gaan 7 leerlingen die gestart zijn in 2017-2018 examen havo doen en 4 leerlingen zitten in 5 vwo.

Samenvattend kan gezegd worden dat de structuurklas een groot succes is en veel leerlingen die anders aangewezen zouden zijn geweest op vso, in het regulier onderwijs zijn gebleven.

Talentklassen Huizernaat, Talentklassen A Roland Holst College

Voor Hoogbegaafde leerlingen en 'dubbel bijzondere leerlingen' zijn er in de regio sinds het schooljaar 2018/2019 middelen vanuit het samenwerkingsverband beschikbaar. Doel is leerlingen extra ondersteuning te bieden in een kleinere klas, de talentklas, zodat ze na drie jaar in een regulier 4de klas kunnen instromen en toewerken naar het examen. Vanaf leerjaar 4 krijgen de leerlingen daar waar nodig extra individuele begeleiding.

Van de leerlingen die sinds 2018/2019 zijn gestart op Huizernaat, in totaal 44 leerlingen zijn er 40 leerlingen doorgestroomd naar (Talent)havo/vwo zonder vertraging. Van de 21 leerlingen die starten in schooljaar 2018/2019 zijn er 18 doorgestroomd naar een reguliere vwo of havo 4 klas.

Op het A. Roland Holst College is in het schooljaar 2019/2020 eveneens gestart met een talentklas. Van de 20 leerlingen die vanaf dat jaar zijn gestart op het A Roland Holst College zijn er 18 leerlingen op niveau en zonder vertraging doorgestroomd.

De talentklassen zijn in het dekkend netwerk van het samenwerkingsverband een belangrijke aanvulling voor hoogbegaafde leerlingen.

2.6 Extra ondersteuning: arrangement plus-voorzieningen en arrangementen voor (dreigende) thuiszitters

Vanuit het totale budget van Qinas was in 2021 % beschikbaar voor de zogenaamde arrangement plus voorzieningen.

Voor leerlingen die niet voldoende ondersteuning krijgen vanuit de basis- en extra ondersteuning heeft de school de mogelijkheid om een arrangement plus bij Qinas aan te vragen. De bekostiging van deze arrangementen wordt voor de helft betaald door het samenwerkingsverband, de andere helft is voor kosten van het aanvragende bestuur. Uitgangspunt voor het samenwerkingsverband is dat een arrangement plus eenvoudig aan te vragen moet zijn.

In het schooljaar 2020-2021 zijn er in totaal 69 arrangement plus-aanvragen gedaan. Dat is ruim een verdubbeling ten opzichte van het voorgaande jaar, maar het beschikbare budget wordt nog steeds niet geheel gebruikt. In schooljaar 2021-2022 zal worden nagegaan of een andere manier van het financieren van arrangementen moet worden ingevoerd. Uit evaluatie van de arrangementen plus blijkt wel dat de inzet van arrangementen effect heeft. Door de inzet zijn leerlingen veelal op niveau gebleven en doorgestroomd naar het volgende leerjaar.

Scholen en de medewerkers 'thuiszitters' hebben ook de mogelijkheid om een arrangement voor leerlingen aan te vragen die dreigen thuis te komen zitten of niet meer naar school gaan. Een dergelijk arrangement wordt volledig vanuit het samenwerkingsverband bekostigd. Het aantal individuele arrangementen voor thuiszitters is in 2021 ten opzichte van 2020 verder toegenomen. Dit heeft zeker ook te maken met de inzet van de medewerkers 'thuiszitters' en de focus van scholen op geoorloofd verzuim (M@ZL werkwijze).

	2020/2021	2019/2020	2018/19
	Arrangement	Arrangement	arrangement
	+	+	+

AT	6	4	2
GSF	21	12	6
Sivog	9	3	2 -
Erfgooiers	7	0	1
Wellant	4	1	1
CVO	4	2	5
Elan	11	5	0
De Kleine Prins	3	1	0
overig	4	4	0
Totaal	69	32	17

2.7 ECHT-Gooi: expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling

Vanuit het ministerie van onderwijs ontvangt Qinas jaarlijks subsidie om specifiek voor de doelgroep hoogbegaafde leerlingen een dekkend netwerk te ontwikkelen. Daarnaast is er vanuit het budget van Qinas eveneens 50.000 euro beschikbaar voor ECHY. Ook voor het groepsarrangement Talent stelt Qinas jaarlijks budget beschikbaar.

In het schooljaar 2020-2021 werd samen met het samenwerkingsverband Unita (po) een opvang en onderwijsprogramma gestart voor leerlingen die dreigen uit te vallen in het reguliere onderwijs. Naast onderwijs werd er ook ondersteuning/zorg aangeboden.

In het voorjaar van 2021 heeft er een uitgebreide evaluatie plaatsgevonden. Een van de conclusies was dat de samenwerking met po niet optimaal was en er is besloten om hoogbegaafde leerlingen die dreigen uit te vallen niet langer samen met de in het po dreigende uitvallers op te vangen. Een andere conclusie was dat onderwijs en extra zorg en ondersteuning integraal aangeboden diende te worden. Ook moest er meer geïnventariseerd worden in ambulante begeleiding van leerlingen op school. Vanaf augustus 2021 is er deeltijdprogramma gestart specifiek voor vo leerlingen op het A. Roland Holst College. Naast onderwijs krijgen de leerlingen psychomotorische therapie, wordt er voor ouders en leerlingen systeem therapie geboden en wordt er veel ambulante begeleiding op de reguliere vo school ingezet. Voor het deeltijdonderwijs heeft Qinas een medewerker voor drie dagen in dienst genomen.

De coördinator hoogbegaafdheid (HB) heeft incompany trainingen aangeboden aan docententeams op verschillende vo scholen. Er werd een start gemaakt met ambulante begeleiding op vo scholen voor HB leerlingen en de website ECHT werd verder geprofessionaliseerd.

Resultaten 2020-2021:

1. Er zijn 7 HB(DB) vo-leerlingen opgevangen in de onderwijsvoorziening in Huizen en het expertisecentrum ECHT is verder opgebouwd.
2. De website voor ECHT is doorontwikkeld (www.echt-gooi.nl).

3. De training- en adviesfunctie voor scholen en ouders is verder uitgewerkt en is deels uitgevoerd. (Met corona als oorzaak)

2.8 Voortgezet speciaal onderwijs (vso)

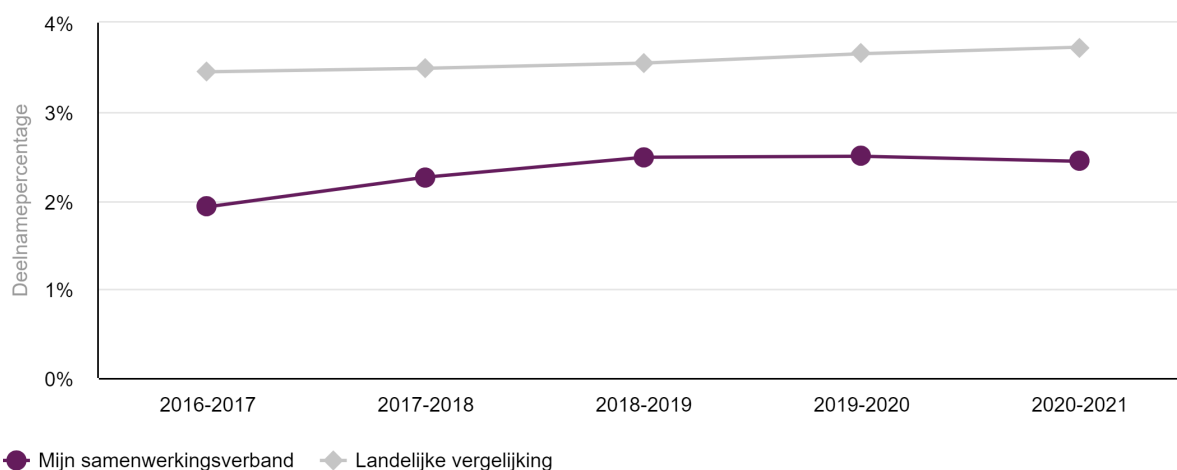
Van het totale budget van Qinas in 2021 gaat 28 % direct naar het vso.

Binnen de regio heeft het samenwerkingsverband 5 vso locaties. Hiervoor komen alleen leerlingen in aanmerking die van een samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring hebben ontvangen. Het aantal leerlingen van samenwerkingsverband Qinas dat naar een vso-locatie gaat, binnen of buiten de regio, is het afgelopen jaar gestegen. Op 1 oktober 2020 zaten 444 leerlingen op een vso-locatie waarvan 99 buiten de regio. Op 1 oktober 2021 zitten er 470 leerlingen op een vso-locatie waarvan 107 buiten de regio. Het aantal leerlingen in het vso is op de teldatum 1 oktober 2021 toegenomen. Dit wordt veroorzaakt door Corona. Vso leerlingen hebben studievertraging opgelopen door corona, er zijn meer leerlingen die nog een extra jaar gebruik dienen te maken van het vso om hun uitstroomprofiel te halen. Ook was de onder instroom in het schooljaar 2019-2020 lager, omdat veel leerlingen voor de zomervakantie van 2019 geen of nauwelijks fysiek onderwijs hadden gevolgd op het regulier onderwijs en de vo scholen veel leerlingen het voordeel van de twijfel hebben gegeven. Het is de verwachting dat het aantal vso-leerlingen op de langere termijn zal stabiliseren op het aantal van 460.

Leerlingaantallen	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021
VSO Mozarthof	82	85	83
VSO Klimop	54	47	51
VSO Elan Huizen	90	95	103
VSO Elan Bussum	64	59	60
VSO College de Kleine Prins	58	59	66
VSO buiten regio	114	99	107
leerlingaantallen totaal VSO	421	444	470

Voor leerlingen met praktijkonderwijs niveau en die aangewezen zijn op een vso-locatie is er een geschikte voorziening bij de Lasenberg in Soest. Op 1 oktober 2021 gingen 25 leerlingen uit onze regio naar de Lasenberg.

Binnen het samenwerkingsverband Qinas is er geen driemilieuvoorziening voor leerlingen (wonen-onderwijs-vrije tijd). Zij zijn aangewezen op voorzieningen in de regio Amsterdam, Utrecht of Amersfoort. Voor deze en andere specifieke vso-voorzieningen geldt dat er in de regio te weinig leerlingen zijn om een levensvatbaar vso te starten.



Bron: Dashboard passend onderwijs

Het aantal leerlingen in het vso ligt met een percentage van 2,61.% van het totale leerlingaantal ruim onder het landelijk gemiddelde (1 oktober 2021). De verwachting is dat het aantal vso leerlingen het komende schooljaar redelijk stabiel zal blijven.

2.9 BOOST

In het schooljaar 2020-2021 hebben het bestuur van Stichting Elan en de jeugdzorginstelling Youké de onderwijs/zorgvoorziening BOOST voor thuiszittende leerlingen gecontinueerd. Doel is om leerlingen in maximaal 1 jaar terug te begeleiden naar de school van herkomst. Het eerste jaar was het aantal leerlingen dat gebruik heeft gemaakt van de voorziening nog beperkt (2 leerlingen). In het afgelopen schooljaar zijn er 9 leerlingen die op BOOST zaten en vanaf het voorjaar 2021 zijn er continu 8 leerlingen ingeschreven bij BOOST en is de maximumcapaciteit bereikt. 5 Leerlingen zijn inmiddels uitgestroomd. Drie volgen weer onderwijs, één kwam uit dagbesteding en is weer uitgestroomd naar dagbesteding. Een leerling is aangewezen op zorg, terug naar school is niet gelukt. De vrijgekomen plekken zijn inmiddels weer ingevuld en er is een wachtlijst voor plaatsing. Indien de druk op de voorziening ook komend jaar blijft bestaan is te overwegen een extra groep te starten.

2.10 Tussen de niveaus

Voor sommige leerlingen is het tijdelijk niet mogelijk om onderwijs te volgen op een reguliere vo-school, ook niet met maatwerkondersteuning. Voor deze leerlingen kan voor plaatsing op de Rebound worden gekozen. Leerlingen die bijna 16 jaar zijn en waarvoor het regulier onderwijs niet (meer) haalbaar is en ook het vso geen oplossing is, kunnen verwezen worden naar Productief Leren.

Rebound

Algemeen en huisvesting

Rebound Het Gooi is een bovenschoolse voorziening voor jongeren die vast (dreigen te) lopen in het voortgezet onderwijs. Rebound is gehuisvest in het gebouw van College De OpMaat aan de Larenseweg in Hilversum. Daar staan 3 leslokalen ter beschikking (waarvan één tevens als overblijfruimte in gebruik is) en twee kantoorruimtes met 4 werkplekken. De leerlingen maken

tweemaal in de week gebruik van de gymnastiekzaal. Rebound heeft een eigen ingang en een eigen buitenterrein.

Met ingang van 1 augustus 2021 is de rebound als tussenvoorziening van het samenwerkingsverband opgeheven. Vier schoolbesturen zijn per 1 augustus gestart met een zogenoemde schoolrebound. De schoolrebounds zijn inmiddels goed van start gegaan en voorzien duidelijk in een behoefte.

Leerlingenpopulatie

In 2020-2021 zijn 21 leerlingen geplaatst bij Rebound. Dat zijn aanzienlijk minder leerlingen dan de jaren daarvoor. Een deel van de verklaring hiervoor komt door alle corona maatregelen, waardoor scholen vaak te maken hadden met sluitingen, online lesgeven en minder oog hadden voor specifieke leerlingen die extra ondersteuning nodig hadden. De verwachting is dat met de start van de nieuwe schoolrebounds er eerder en ook preventiever gebruik gemaakt wordt van een reboundvoorziening. Ook is de verwachting dat daardoor weer meer leerlingen na de rebound periode terug kunnen gaan naar hun eigen school. Alvorens in te gaan op de uitstroom van rebound leerlingen eerst een overzicht van welke schoolbesturen ze afkomstig waren:

Schoolbestuur	2020-2021	2019-2020	2018-2019
GSF	10	10	19
AT	2	5	3
CVO	5	7	13
Overig	4	16	7
Totaal	21	38	42

Van de 21 leerlingen zijn 4 leerlingen teruggegaan naar hun eigen school, 3 leerlingen zijn naar een andere vo-school gegaan. De overige 14 leerlingen zijn geplaatst op het vso of zijn uitgestroomd naar het MBO.

2.11 Productief Leren (PL)

Productief Leren heeft een betekenisvolle functie in het dekkend netwerk van Qinas.

PL begeleidt leerlingen die (bijna) uitvallen in het voortgezet onderwijs en biedt een specifieke setting waarin jongeren een mbo-opleiding kunnen volgen. PL biedt leerroutes waarin stages een belangrijke plaats innemen en organiseert arrangementen waarin naast onderwijs ook zorg een aandeel heeft.

Leerlingen die jonger zijn dan 15 jaar en 9 maanden blijven ingeschreven staan op de verwijzende school. Vanaf de leeftijd van 15 jaar en 9 maanden kunnen leerlingen direct ingeschreven worden bij het mbo Hilversum.

In 2017 is de coöperatie Productief Leren opgericht met als leden de publiekrechtelijk rechtspersoon Gemeente Hilversum, de Stichting Regionaal Opleidingscentrum van Amsterdam en Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in het Gooi.

Productief Leren is inmiddels een voorziening in het mbo die van grote waarde is en sinds aanvang van het schooljaar 2021-2022 ook gehuisvest is in de MBO locatie in Hilversum. De zorgmiddelen vanuit de gemeente en de bijdrage van Qinas zijn langdurig geborgd. Op verzoek van de gemeente Hilversum hebben alle partijen ermee ingestemd om de coöperatie op te heffen. Per 1 januari 2022 is de coöperatie Productief Leren bij de kamer van koophandel dan ook opgeheven.

Naast voortijdig schoolverlaters uit het voortgezet onderwijs biedt PL ook onderwijs aan voortijdig schoolverlaters uit het mbo. 101 leerlingen waren afkomstig uit de regio.

schooljaar	2019-2020	2020-2021
Aantal unieke deelnemers	122	115
Beëindigd zonder diploma	30	22
Beëindigd met diploma	38	26*
Actieve deelnemers	54	72

Van de 26 leerlingen die een diploma hebben behaald, zijn er 5 doorgegaan voor een niveau 2 diploma. 76% van alle leerlingen zijn afkomstig uit de regio Gooi en Vechtstreek.

2.12 Thuiszitters (volgens de ruime definitie) en de aanpak

Het aantal thuiszitters dat langdurig (vanaf 4 weken) de school niet bezoekt, ongeacht de reden van de absentie, is vrijwel gelijk gebleven ten opzichte van vorig schooljaar. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen ongeoorloofd en geoorloofd (bijvoorbeeld ziekte) schoolverzuim. Komend schooljaar zal extra formatie vanuit Regionaal Bureau Leerplicht RBL worden ingezet om meer zicht te krijgen op deze groep jongeren met als doel hen een passend onderwijs perspectief te bieden. De verwachting is dat er dan een toename komt in de cijfers, doordat jongeren die nu nog niet bekend zijn bij de samenwerkingsverbanden hierdoor wel in beeld komen.

Cijfers volgens de ruime definitie(uit jaarverslag RBL)

gemeente	Gooise Meren	Huizen	Wijdmeren	Hilversum	Blaricum	Eemnes	Laren	Weesp	Totaal
medisch	9	5	2	8		3	2		29
conflict met school	1	5	1	3		1		1	12
geen (passend) onderwijs beschikbaar	4	4	1	2		1		1	13
echtscheiding	1	1				1			3
pestproblematiek	1								1
doorlopende schorsing/verwijdering			2						2
totaal	16	15	6	13	0	6	2	2	60

Alle thuiszitters die bij Leerplicht geregistreerd zijn, zijn bekend bij de medewerkers Thuiszitters van Qinas. Deze medewerkers werken nauw samen met relevante partijen om passende trajecten voor de leerlingen te realiseren, zowel waar het onderwijsondersteuning als zorg betreft. Vaak lukt het om leerlingen weer op een school te plaatsen. In de gevallen waar dat niet lukt, is zorg voorliggend en wordt gekeken of er overgegaan moet worden tot een vrijstelling art. 5a voor een jaar. Deze leerlingen worden door de medewerkers Thuiszitters gedurende de vrijstelling gevolgd (met toestemming van ouders) en indien er mogelijkheden voor onderwijs zijn wordt dit voor deze leerlingen geregeld.

De thuiszitters-medewerkers van Qinas hebben in het schooljaar 2020-2021 66 leerlingen min of meer intensief begeleid. 30 begeleidingstrajecten zijn in dat schooljaar afgesloten. 22 Leerlingen zijn succesvol begeleid naar een passende vorm van onderwijs. Bij 2 leerlingen die 18 jaar zijn geworden

is de begeleiding overgedragen aan het RBL. 30 begeleidingstrajecten zijn in het schooljaar 2021-2022 voortgezet.

Samen met het RBL, schoolartsen en scholen wordt in het samenwerkingsverband gewerkt met de M@AZL-methode, een aanpak gericht op het terugdringen van geoorloofd ziekteverzuim en het tijdig interveniëren bij leerlingen die (dreigen) vast te lopen in het voortgezet onderwijs. In eerste instantie gaat school naar aanleiding van frequent geoorloofd verzuim in gesprek met ouders en leerling en, indien nodig, wordt doorverwezen naar de schoolarts.

Alle scholen hebben een verzuimcoördinator aangesteld of heeft een medewerker verzuim specifiek in portefeuille. Het verzuim, geoorloofd en ongeoorloofd, wordt zorgvuldig geregistreerd en tijdig doorgegeven aan de mentor of andere verantwoordelijke zodat snel en adequaat gehandeld kan worden. Wanneer er zorgen zijn over geoorloofd verzuim wordt de schoolarts ingeschakeld.

Het afgelopen schooljaar zijn er bij de schoolartsen door de scholen 270 M@ZL meldingen gedaan voor nieuwe verzuim leerlingen en 23 meldingen van leerlingen die het voorgaande schooljaar al bekend waren met verzuimproblematiek. De meeste meldingen kwamen binnen in de maanden maart, april en mei 2021.

De M@ZLmethodiek is door jeugd en gezin gestart in september 2018. Gedurende de afgelopen jaren is door deze aanpak het langdurig frequent verzuim niet afgenomen maar ook niet noemenswaardig toegenomen. Vooralsnog zal in de regio de M@ZLmethodiek dan ook gecontinueerd worden.

Wanneer naar het aantal meldingen per 100 leerlingen wordt gekeken en er een vergelijking gemaakt kan worden tussen de verschillende scholen, dan valt op dat het vso verreweg de meeste meldingen heeft.

Hoofdstuk 3. Toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen

Het samenwerkingsverband Qinas heeft als wettelijke taak het afgeven van toelaatbaarheidsverklaringen voor het voortgezet speciaal onderwijs en voor het praktijkonderwijs. Daarnaast geeft het samenwerkingsverband ondersteuningsverklaringen lwoo af tot en met het schooljaar 2021/2022.

3.1 Plaatsingsadviescommissie (PAC)

De Plaatsingsadviescommissie bepaalt - voor de bevoegde gezagsorganen van de bij het samenwerkingsverband aangesloten scholen - de passende ondersteuning zwaarte bij de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. De PAC geeft een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af voor het voortgezet speciaal onderwijs en het praktijkonderwijs. Daarnaast geeft de PAC ondersteuningsverklaringen af voor lwoo.

Met ingang van het schooljaar 2021-2022 worden er geen ondersteuningsverklaringen lwoo meer aangevraagd bij de PAC, omdat Qinas met ingang van 1 januari 2022 heeft gekozen voor opting out op criteria. Ook de aanvragen voor regionaal zorg budget (RZB) zijn met het opheffen van college de Opmaat komen te vervallen.

De PAC heeft het document 'werkwijze PAC' geëvalueerd en aangepast aan de nieuwe situatie vanaf augustus 2021.

Samenstelling plaatsingsadviescommissie met ingang van 2021-2022

	TLV Pro TLV VSO - verlengingen	TLV-VSO/ Arrangementen plus	fte
Voorzitter/secretaris	x	x	0,15
Orthopedagoog	x	x	0,15
Psycholoog	x	x	0,15
Schoolarts		x	op afroep
Gedragsdeskundige	x	x	0,15
Maatschappelijk werker		x	op afroep
Deskundige		x	0,10

Privacy en de PAC

Binnen de PAC wordt veel vertrouwelijke informatie over leerlingen uitgewisseld. Alle PAC-leden zijn op de hoogte hoe zij hiermee om dienen te gaan. Dit is beschreven in het privacyreglement PAC. Alle aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het voortgezet speciaal onderwijs en het praktijkonderwijs en alle ondersteuningsverklaringen lwoo, als ook alle arrangement plus aanvragen

worden via de digitale omgeving van Parantion gedaan en beoordeeld. Hiermee is de privacy geborgd.

Komend schooljaar gaat Qinas zich oriënteren op een mogelijk nieuw en beter digitaal systeem.

3.2 Ondersteuningsverklaringen lwoo en toelaatbaarheidsverklaringen pro

Het samenwerkingsverband geeft toelaatbaarheidsverklaringen voor het praktijkonderwijs (pro) en ondersteuningsverklaringen voor het leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) af.

Aantal aanvragen schooljaar 2020/2021

Voor schooljaar 2020-2021 zijn 69 toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs en 208 lwoo-ondersteuningsverklaringen afgegeven.

3.3 Toelaatbaarheidsverklaringen vso

In schooljaar 2020-2021 heeft de plaatsingsadviescommissie 124 nieuwe toelaatbaarheidsverklaringen voor het voortgezet speciaal onderwijs en 57 verlengingen afgegeven.

Van primair naar vso		2020/2021	2019/2020	2018/2019
so	Mozarthof	7	9	8
	Klimop	9	7	8
	Elan Primair	8	12	11
	Donnerschool	10	6	12
	Berg en Boshschool	2	2	0
	De Kleine Prins	3	5	4
	overig	0	1	8
Totaal so-vso		42	42	51
Sbo-vso	Mozaïek	4	5	2
	Annie MG Schmidt	4	1	2
	De Indon	0	2	1
	De Wijngaard	4	3	1
	De Hummeling	4	0	0
Totaal sbo-vso		16	11	6
Totaal bao-vso		6	7	8

Het aantal aanvragen uit het po is ten opzichte van voorgaande jaar nagenoeg gelijk gebleven.

Het aantal toelaatbaarheidsverklaringen dat is aangevraagd door het voortgezet onderwijs is gestegen van 47 (schooljaar 2019/2020) naar 56 (schooljaar 2020-2021). Hiermee is het aantal verwijzingen vanuit het vo nagenoeg gelijk aan het aantal verwijzingen in 2018-2019. Het schooljaar 2019-2020 was een bijzonder jaar omdat leerlingen toen tussen maart en de zomervakantie nauwelijks school hebben bezocht door de corona maatregelen.

Welke vso-scholen vragen verlengingen aan?

Het aantal verlengingen dat door de PAC is afgegeven, is ten opzichte van het voorgaande jaar opnieuw fors gedaald. Dat heeft deels te maken met het feit dat nieuwe toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's) de afgelopen twee jaar vaker voor de hele schoolperiode vso worden afgegeven. Ook de Corona-maatregel dat vso scholen een aflopende TLV automatisch mochten verlengen voor een schooljaar heeft een rol gespeeld. De verwachting is dat komend schooljaar het aantal verlengingen op hetzelfde niveau blijft als in schooljaar 2020-2021. Steeds meer leerlingen halen binnen het vso een regulier diploma, maar hebben daar wel wat meer tijd voor nodig dan leerlingen in het reguliere voortgezet onderwijs.

TLV aanvragen verlengingen vso			
	Verlenging 2020-2021	Verlenging 2019-2020	Verlenging 2018-2019
Mozarthof	15	8	16
College de Kleine Prins Hilversum	15	17	9
Klimop	8	11	13
Elan College Huizen	7	10	16
Elan College Bussum	10	15	29
Lasenberg	0	3	2
College De Kleine Prins Utrecht	0	0	1
Berg en Bosch College	2	0	6
Nautilus College	0	2	1
Altra College	0	0	2
Spinaker	0	0	0
overig	0	6	4
Totaal VSO	57	72	99

3.4 Klachten

Met de invoering van Passend Onderwijs, zorgplicht en het verstrekken van toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen is er voor ouders de mogelijkheid om een klacht in te dienen wanneer deze zaken niet naar tevredenheid verlopen. Qinas is, net als vele andere samenwerkingsverbanden, aangesloten bij de Landelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs die zich over dergelijke klachten buigt.

De klachten die Qinas (kunnen) bereiken zijn tweeledig:

1. Klachten over scholen;
2. Klachten over de afgifte van een toelaatbaarheids- of ondersteuningsverklaring.

Ad 1: er is bij de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs in schooljaar 2020-2021 geen klacht tegen een school ingediend. Tussen 1 augustus 2021 en einde 2021 is er een klacht tegen een schoolbestuur ingediend. Deze klacht is uiteindelijk afgewezen.

Qinas (i.c. de directeur-bestuurder) wordt standaard uitgenodigd voor hoorzittingen. De directeur-bestuurder is niet aanwezig namens een van de partijen maar in de hoedanigheid als informant voor de commissie.

Ad 2: er zijn in schooljaar 2020-2021 een klacht ingediend bij de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs tegen Qinas . Deze klacht is door de landelijke geschillencommissie niet ontvankelijk verklaard. In de Leidraad PAC (zie www.qinas.nl) heeft Qinas beschreven hoe de klachtenprocedure verloopt. Tevens is in samenspraak met een aantal aanpalende samenwerkingsverbanden afgesproken dat er voor ouders/scholen die het niet eens zijn met een TLV/ondersteuningsverklaring de mogelijk bestaat voor een *second opinion*. Ouders/scholen hoeven hier geen gebruik van te maken maar het is wel nadrukkelijk een mogelijkheid.

Hoofdstuk 4. Financiële verantwoording en continuïteitsparagraaf

4.1 Toelichting financieel resultaat

4.1.1 Financieel resultaat

Het financieel resultaat in 2021 is € 98.000 negatief. De begroting liet een € 52.000 negatief resultaat zien, waardoor het resultaat € 46.000 lager is dan begroot. Dit resultaat wordt hierna toegelicht.

4.1.2 Leerlingaantallen

De leerlingaantallen zijn vrijwel conform de begroting. De inkomsten zijn daarmee qua aantallen vrijwel gelijk aan de begroting, verderop wordt duidelijk dat de gehanteerde tarieven wel duidelijk afwijken van de begroting. In het vso zijn 2 leerlingen minder dan begroot. Dat heeft een beperkt effect op de kosten voor het vso vanaf augustus 2021, zie hierna.

<i>Leerlingaantallen 1 oktober v</i>	Resultaat 2021	Begroting 2021	verschil	% verschil
VO regulier (vavo 50%)	17.125	17.101	24	0,1%
Leerlingen LWOO	822	854	-32	-3,7%
Leerlingen PRO	277	280	-3	-1,1%
Nieuwkomers 1e jaars	32	37	-5	-13,5%
Totaal VO	18.256	18.272	-16	-0,1%
Categorie 1 (laag)	391	388	3	0,8%
Categorie 2 (midden)	26	27	-1	-3,7%
Categorie 3 (hoog)	27	27	-	0,0%
Totaal VSO	444	442	2	0,5%
% lwoo	4,50%	4,67%	-0,17%	
% pro	1,52%	1,53%	-0,02%	
% vso	2,43%	2,42%	0,01%	
Groei / krimp leerlingen VO	-1,6%	-1,5%	-0,1%	
Groei / krimp leerlingen VSO	-3,9%	-4,3%	0,4%	

4.1.3 Inkomsten

De inkomsten liggen € 666.000 (3,3%) boven de begroting. De belangrijkste oorzaak is de indexatie die toegepast is op de rijksinkomsten (€ 562.000). Verder is, ter dekking van de extra kosten die ontstaan door de vertraging van de leervorderingen van de leerlingen in het vso en pro een bedrag van € 98.000 ontvangen aan NPO-gelden (€ 27.000 voor pro en € 71.000 voor vso via de zware ondersteuningsmiddelen).

Inkomsten x € 1.000	Resultaat 2021	Begroting 2021	verschil	% verschil
Lichte ondersteuning	1.923	1.874	50	2,7%
Lichte ondersteuning - LWOO	5.325	5.184	141	2,7%
Lichte ondersteuning - PRO	1.419	1.355	64	4,7%
Zware ondersteuning personeel	11.783	11.378	405	3,6%
Zware ondersteuning materieel	555	549	6	1,1%
Overige baten, HB project	107	107		
Totaal inkomsten	21.113	20.447	666	3,3%

4.1.4 Uitgaven

De uitgaven liggen € 711.000 (3,5%) boven de begroting. Dit heeft diverse oorzaken.

Uitgaven x € 1.000	Resultaat 2021	Begroting 2021	verschil	% verschil
Rebound	251	443	-192	-43%
Rebound lokaal	485	220	265	120%
Voorkomen thuiszitters	162	285	-123	-43%
Productief Lerén	50	50		0%
Versterking overgang VMBO naar MBO	14	8	7	92%
Scholing/visitaties	73	100	-27	-27%
Management en organisatie	604	451	153	34%
Programma's	1.640	1.556	84	5,4%
(Verplichte) overdracht LWOO	4.114	4.158	-44	-1%
Verplichte overdracht PRO	1.386	1.363	23	2%
Verplichte overdracht VSO	5.885	5.743	142	2%
Groeiregeling VSO	169	212	-43	-20%
Wettelijke overdrachten	11.555	11.476	79	0,7%
Ondersteuningsmiddelen regulier VO	4.460	4.206	254	6%
Versterking ondersteuning regulier VO	1.199	1.142	57	5%
Versterking ondersteuning VSO	188	179	9	5%
Nieuw beleid	413	300	113	38%
LWOO nieuwe stijl	375	300	75	25%
Versterking ondersteuning vmbo-t/havo/vwo	132		132	
RZB College de Opmaat	117	117		0%
Regionaal Zorgbudget	37	100	-63	-63%
Specialisatie ASS Erfgooiers	305	290	15	5%
Overbrugging plaatsing VSO	-6		-6	
Boost	176	150	26	18%
Arrangementen plus voorzieningen	139	250	-111	-44%
HB beleid		50	-50	-100%
HB projectkosten	147	107	40	37%
Groepsarrangementen HB	324	276	48	17%
Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	8.007	7.467	540	7,2%
Financiële baten/lasten	9		9	
Totale uitgaven	21.210	20.499	711	3,5%

De kosten voor de **Rebound** liggen € 73.000 hoger dan begroot. De centrale ondersteuning is eerder gestopt en besloten is het resterende budget aan de scholen te over te maken om de lokale faciliteiten op te starten. De lokale rebound is daardoor eerder van start kunnen gaan, wat iets hogere lasten met zich meebrengt.

Net als in 2020 is, als gevolg van de pandemie, de inzet voor **thuiszitters** in 2021 goedkoper uitgevallen: €123.000.

Door alternatieve inzet van het budget en gebruik te maken van de periode dat scholing wel mogelijk was, vallen de kosten voor **scholing/visitaties** € 27.000 lager uit dan begroot.

De kosten voor **management en organisatie** vallen € 153.000 hoger uit dan begroot door een uitbreiding van de fte-omvang, externe inhuur van expertise en invulling van tijdelijke aard van vacatures.

De overdrachten ten behoeve van **lwoo** zijn lager doordat er minder leerlingen dan begroot zijn. De overdrachten voor **praktijkonderwijs** komen, ondanks iets lagere leerlingaantallen dan begroot, hoger uit door de indexatie van de tarieven van OCW met 2,8%.

De overdracht aan het **vso** is hoger doordat het tarief per leerling door OCW is verhoogd (plus 2,8%).

De kosten voor de **groeiregeling** betreffende de periode 1 oktober 2020 – 1 februari 2021 liggen lager dan begroot. Het aantal leerlingen groeide in genoemde periode met 7 (vorig jaar 1). Omdat elk vso dat groeit een tegemoetkoming krijgt (en bij krimp niet wordt terugbetaald) worden voor 11 leerlingen vanaf augustus 2021 de basis- en ondersteuningsmiddelen betaald (begroot waren 17 leerlingen). Al met al vallen deze kosten, ten opzichte van de begroting, € 43.000 lager uit.

De **ondersteuningsmiddelen** en de middelen voor de versterking van de ondersteuning zijn conform begroting betaald en in het najaar geïndexeerd overeenkomstig de door OCW toegepaste indexatie en liggen hierdoor gezamenlijk € 320.000 boven de begroting.

De kosten voor **nieuw beleid** waren € 113.000 hoger dan begroot. Bij de vaststelling van de begroting is afgesproken dat in het geval van overschrijding van de realisatie van 2020 het surplus in 2021 aanvullend beschikbaar zouden worden gesteld voor alternatieve leerlingondersteuning.

Voor **lwoo nieuwe stijl**, d.w.z. de wijze waarop omgegaan wordt met de nu nog als lwoo bekendstaande ondersteuning na afschaffing van de indicaties (in 2023), is in 2021 € 300.000 begroot. De plannen die door de vmbo-directeuren ontwikkeld zijn richten zich op schooljaar 2021/22 en zijn € 75.000 hoger in 2021 dan begroot.

In de begroting was geen (extra) budget opgenomen voor de **versterking ondersteuning voor vmbo-t/havo/vwo**. In het bestedingsplan van de bovenmatige reserves was afgesproken dat hiervoor in 2021 € 100.000 beschikbaar is. Doordat de scholen de plannen naar voren hebben gehaald, is dit bedrag nu € 132.000.

Voor het **regionaal zorgbudget** is minder toegewezen dan begroot (€ 63.000). Het toegewezen bedrag is bestemd voor het schooljaar 2021-'22, waardoor een kleiner deel dan begroot in 2021 valt.

De **specialisatie ASS** voor het **Erfgooiers** college is geïndexeerd met 5%.

De kosten voor de opvang van leerlingen bij **BOOST** vallen beperkt hoger uit omdat er meer dan de 8 beoogde leerlingen zijn geplaatst en door de indexatie van 5% (plus € 26.000).

De kosten voor de aangevraagde **arrangementen plus** zijn € 111.000 lager dan begroot. De geplande stijging van het aantal aanvragen is, mede als gevolg van de pandemie, minder duidelijk opgetreden.

In de begroting waren nog kosten opgenomen voor **HB-beleid**. Deze kosten vallen binnen de subsidieaanvraag welke in najaar van 2019 is gehonoreerd. Ze zijn daarom verplaatst naar de **HB-projectkosten**. Deze projectkosten zijn bijna gelijk aan de som van de hierboven genoemde budgetten. Opgeteld heeft dit daarom vrijwel geen effect. Wel wordt hierdoor duidelijk dat de eigen

bijdrage aan het project waarin Echt, het expertisecentrum voor hoogbegaafdheid, wordt gerealiseerd € 50.000 per jaar bedraagt. Voor de subsidieaanvraag en -verantwoording zijn overigens ook de **HB Groepsarrangementen** (geïndexeerd met 5%) een onderdeel van de eigen bijdrage aan dit beleid.

4.1.5 Resultaat en vermogen

Het financieel resultaat bedraagt € 98.000 negatief en is € 61.000 lager dan begroot. De belangrijkste oorzaken voor dit hogere resultaat zijn:

- de indexatie van de OCW bijdragen en daartegenover een verhoging van de wettelijke verplichte doorbetalingen voor lwoo, pro en vso (€ 587.000 hoger resultaat);
- de indexatie van de ondersteuningsmiddelen en de eenmalige ondersteuningsmiddelen (€ 320.000 lager resultaat);
- hogere uitgaven voor lwoo nieuwe stijl, nieuw beleid en versterking vmbo-t, havo en vwo (€ 320.000 lager resultaat);

<i>bedragen x € 1.000</i>	Resultaat 2021	Begroting 2021	verschil	% verschil
Inkomsten x € 1.000	21.113	20.447	666	3%
Uitgaven x € 1.000	21.210	20.499	711	3%
Resultaat	-98	-52	-46	87%

In 2020 is, op basis van een risicoanalyse, besloten de frictie reserve te verhogen naar € 550.000. De vermogenspositie ultimo 2021 ontwikkelt zich daardoor als volgt:

<i>bedragen x € 1.000</i>	Resultaat 2021	Begroting 2021	verschil	% verschil
Algemene reserve primo	812	699	112	16%
Resultaat boekjaar	-98	-52	-46	88%
Risicoreserve	550	550		0%
Eigen vermogen (ultimo)	1.265	1.197	68	6%

De stand van de algemene reserve is in 2021 gedaald van € 812.000 naar € 714.000.

De kengetallen ontwikkelen zich als volgt:

Kengetal	Definitie	2021	2020	2019	Signaleringsgrens inspectie
Solvabiliteit	Eigen vermogen / Balanstotaal x 100%	72%	77%	69%	> 30%
Liquiditeit	Vlottende activa / Kortlopende schulden	4,1	4,4	3,3	> 0,75
Rentabiliteit	Exploitatieresultaat / Totale baten x 100%	-0,5%	1,3%	1,1%	3-jarig > 0% 2-jarig > -5% 1-jarig > -10%
Weerstands- vermogen	Eigen vermogen / Totale baten x 100%	6,0%	6,8%	6,0%	< 3,5%

De afname van de **solvabiliteit** wordt veroorzaakt door het negatieve resultaat en, voor een kleiner deel, door de beperkte afname van de schulden. De solvabiliteit is onveranderd sterk en duidelijk boven de ondergrens van de inspectie.

De **liquiditeit** is afgenomen door het negatieve resultaat, maar blijft duidelijk boven de signaleringsgrens van de inspectie.

De **rentabiliteit** geeft aan dat het financiële resultaat in 2021 negatief is, maar wel binnen de grenzen van de inspectie. Ondanks het resultaat van 2021 geven de drie signaleringsgrenzen van de inspectie aan dat sprake is van goede exploitatieresultaten.

Het **weerstandsvormogen** ligt ruim boven de signaleringsgrens van de inspectie maar is wel afgenomen door het negatieve resultaat in 2021. Het Ministerie heeft een bovengrens vastgesteld van 3,5%.

Qinas overschrijdt deze bovengrens duidelijk. In de meerjarenraming, welke ook in dit jaarverslag is opgenomen, is aangegeven welke vermogensontwikkeling wordt voorzien en hoe voldaan wordt aan deze nieuwe inspectienorm.

4.1.6 Treasuryverslag afgelopen jaar

De algemene doelstelling van het treasurybeleid voor de vereniging luidt:

- het zorgdragen voor de tijdige beschikbaarheid van de benodigde geldmiddelen tegen acceptabele condities (beschikbaarheid);
- het optimaliseren van het rendement van liquide middelen binnen de kaders van het treasurystatuut (rente maximalisatie);
- het beheersen en bewaken van financiële risico's die aan de financiële posities en geldstromen zijn verbonden (risicominimalisatie).

Qinas houdt zich aan de momenteel geldende wettelijke regeling 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. De liquide middelen zijn ondergebracht bij de ING en zijn direct opvraagbaar. Door middel van een kasstroomprognose wordt inzichtelijk in hoeverre de middelen op een direct opeisbare spaarrekening gezet kunnen worden. De rente op deze spaarrekening is overigens inmiddels negatief.

De ontwikkeling van de saldi van de rekening-courant en spaarrekening zijn als volgt:

	Ultimo 2020	Ultimo 2021
Rekening courant	931.107	736.248
<u>Spaarrekening</u>	<u>799.555</u>	<u>796.500</u>
Totaal Banken	1.730.662	1.532.748

4.1.7 Investeringsbeleid

Qinas heeft een zeer terughoudend investeringsbeleid. In het verslagjaar is één kleine investering in ICT gedaan (laptop voor een medewerker, € 1.200) en in de nabije toekomst worden geen investeringen van enige omvang verwacht.

4.2 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is een wettelijk verplicht onderdeel van het jaarverslag en geeft inzicht in de meerjarenbegroting en de risicobeheersing. Tevens is het verslag van de toezichthouder, de ALV, opgenomen in hoofdstuk 6.

4.2.1 Meerjarenbegroting

Inleiding

De begroting voor 2022 kenmerkt zich aan de inkomstenkant door de ontvangst van NPO-gelden. Beleidsmatig spelen met name de voorgenomen afschaffing van lwoo-indicaties met ingang van augustus 2022, de veranderingen rond het regionaal zorgbudget resp. College de Opmaat, de ontwikkeling richting lokale Rebound-voorzieningen en ECHT, het HB-expertisecentrum.

De begroting 2022 wordt vergeleken met de prognose voor 2021. Ter informatie is ook de begroting 2021 opgenomen. De verschillen tussen de begroting 2021 en de prognose van 2021 worden separaat toegelicht in de financiële prognose 2021.

In bijlage 1 wordt de begroting van 2022 vergeleken met de meerjarenverkenning 2022, zoals die vorig jaar is opgesteld en goedgekeurd.

Vanaf dit jaar nemen we indexaties op om de effecten van de jaarlijkse verhoging van de tarieven vanuit DUO beter mee te rekenen. Door deze indexaties lopen de baten 2-3 x harder op dan de lasten die verplicht aan de scholen afgedragen moeten worden. Middels de indexaties is beter inzichtelijk te maken hoe indexaties de budgetruimte beïnvloeden. Uitgegaan wordt van een jaarlijkse indexatie van 1,5%.

Leerlingaantallen

Bij het opmaken van de begroting zijn de 1 oktober 2021 leerlingaantallen, zoals opgegeven door de vo-scholen, en de (voorlopige) vso-aantallen gepubliceerd door DUO, bekend.

Leerlingaantallen 1 oktober voorafgaand	Prognose 2021	Begroting 2021	Begroting 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
VO regulier (vavo 50%)	17.125	17.101	17.200	17.200	17.200	17.200	17.200
Leerlingen LWOO	822	854	757	757	757	757	757
Leerlingen PRO	277	280	290	290	290	290	290
Nieuwkomers 1e jaars	32	37	32	32	32	32	32
Totaal VO	18.256	18.272	18.279	18.279	18.279	18.279	18.279
Categorie 1 (laag)	391	388	424	424	407	407	407
Categorie 2 (midden)	26	27	29	29	29	29	29
Categorie 3 (hoog)	27	27	24	24	24	24	24
Totaal VSO	444	442	477	477	460	460	460
% lwoo	4,50%	4,67%	4,14%	4,14%	4,14%	4,14%	4,14%
% pro	1,52%	1,53%	1,59%	1,59%	1,59%	1,59%	1,59%
% vso	2,43%	2,42%	2,61%	2,61%	2,52%	2,52%	2,52%
Groei / krimp leerlingen VO	-1,6%	-1,5%	0,1%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Groei / krimp leerlingen VSO	-3,9%	-4,3%	7,4%	-2,3%	-3,6%	0,0%	0,0%

De scholen blijven qua leerlingaantal redelijk gelijk. Voor Qinas heeft dit dan ook weinig gevolgen voor de bekostiging. Voor de meerjarenverkenning is uitgegaan van een stabilisering van het aantal reguliere vo-leerlingen. De pro-aantallen zijn overeenkomstig de (meerjaren)planning van de Gooise Scholen Federatie. De lwoo-aantallen zijn fors gedaald, vooral bij de scholen van GSF en CVO. Omdat Qinas het voornemen heeft om met ingang van het schooljaar 2022/2023 de lwoo-indicaties af te schaffen is de ontwikkeling van dit aantal leerlingen minder relevant.

Het vso-leerlingenaantal loopt weer op naar 2,61%. Dit werd vorig jaar al verwacht. Aangezien de teldatum van de vso-leerlingen verschuift van 1 oktober naar 1 februari, wordt verwacht dat het leerlingaantal op die peildatum hoger ligt (hetgeen gebruikelijk is). Verwacht wordt dat dit een tijdelijk effect is.

Inkomsten

De inkomsten stijgen in 2022 met € 327.000 of 1,6%.

Deze stijging wordt vooral veroorzaakt door de toepassing van de algemene indexatie van 1,5% over de bekostiging. De in 2021 ontvangen NPO-gelden a € 17,16 per leerling zijn eenmalig voor 2 schooljaren en vervallen per medio 2023.

Inkomsten x € 1.000	Prognose 2021	Begroting 2021	Begroting 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Lichte ondersteuning	1.923	1.874	1.955	1.984	2.014	2.044	2.075
Lichte ondersteuning NPO							
Lichte ondersteuning - LWOO	5.325	5.184	5.411	5.493	5.575	5.659	5.743
Lichte ondersteuning - PRO	1.419	1.355	1.414	1.436	1.457	1.479	1.501
Zware ondersteuning personeel	11.783	11.378	11.988	11.978	11.972	12.151	12.333
Zware ondersteuning materieel	555	549	564	572	581	590	599
Overige baten, HB project	107	107	107	107			
Totaal inkomsten	21.113	20.447	21.440	21.569	21.599	21.923	22.251

Uitgaven

De uitgaven stijgen in 2022 met € 504.000 of 2,4%.

De oorzaken hiervoor zijn divers en worden hierna puntsgewijs, zie de nummers in de tabel hierna, toegelicht.

In 2021 is de centrale **Rebound**-faciliteit¹⁰ ontbonden, en de medewerkers zijn deels binnen Qinas en deels bij de nieuwe lokale faciliteiten¹¹ ondergebracht. Qinas steunt de lokale faciliteiten met een bedrag van € 710.000, hetgeen overeenkomt met het budget van 2021 voor (in de eerste maanden) de centrale en (de laatste maanden) de lokale faciliteit(en).

Voor scholing/visitaties¹⁵ was 2020 een tegenvallend jaar, maar vanaf 2021 zijn de scholingen, die in samenwerking met Unita worden georganiseerd, weer uitgebreid. Hierbij wordt veel online of in kleine groepen aangeboden. Hierdoor zijn de kosten € 100.000.

De kosten voor management en organisatie¹⁶ stijgen beperkt door licht hogere kosten voor personeel. Dit betreft een medewerker van de centrale Rebound die nu voor Qinas werkt als projectcoördinator.

De kosten voor de **wettelijke overdrachten** stijgen in 2022 met € 72.000 (0,4%).

Dit wordt veroorzaakt door het hogere aantal vso-leerlingen^{22 en 23} en de indicatie die in 2022 voorzien wordt. Vanaf 2023 vervalt de groeibekostiging, aangezien de teldatum in het vso verschuift naar 1 februari. Verwacht wordt dat de leerlingaantallen bij die teldatum iets hoger zullen liggen, aangezien Qinas momenteel jaarlijks netto groeibekostiging overdraagt.

De **overige doorbetalingen aan schoolbesturen** stijgen met € 250.000 (3,1%).

De ondersteuningsmiddelen voor de reguliere scholen³⁰ alsmede de versterking ondersteuning voor reguliere³¹ en vso³²-scholen, stijgen licht door indexering ten opzichte van 2021.

In de loop van 2020 en 2021 is een eenmalige³³ extra bijdrage betaald aan de vo-schoolbesturen omdat die financiële ruimte in het voorjaar werd voorzien. In 2022 is een bedrag begroot voor de inzet van nieuw beleid.

De verdeling van ondersteuningsmiddelen³⁰ en de versterking ondersteuning over de schoolbesturen^{31 en 32} is gebaseerd op de overeengekomen systematiek en opgenomen in bijlage 2.

Uitgaven x € 1.000		Prognose 2021	Begroting 2021	Begroting 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
10	Rebound	443	443	4	4	4	4	4
11	Rebound lokaal	276	220	710	710	710	710	710
12	Voorkomen thuiszitters	285	285	280	280	280	280	280
13	Productief Lereren	50	50	50	50	50	50	50
14	Versterking overgang VMBO naar MI	8	8	8	8	8	8	8
15	Scholing/visitaties	100	100	100	150	150	150	150
16	Management en organisatie	459	451	517	517	517	517	517
	Programma's	1.621	1.556	1.669	1.719	1.719	1.719	1.719
20	(Verplichte) overdracht LWOO	4.114	4.158	3.846				
21	Verplichte overdracht PRO	1.386	1.363	1.473	1.495	1.518	1.541	1.564
22	Verplichte overdracht VSO	5.885	5.743	6.090	6.424	6.298	6.278	6.372
23	Groeiregeling VSO	168	212	217				
	Wettelijke overdrachten	11.554	11.476	11.626	7.919	7.816	7.819	7.936
30	Ondersteuningsmiddelen regulier VO	4.416	4.206	4.483	4.550	4.618	4.687	4.758
31	Versterking ondersteuning regulier VO	1.199	1.142	1.199	1.199	1.199	1.199	1.199
32	Versterking ondersteuning VSO	188	179	191	194	197	199	202
33	Nieuw beleid	413	300	432				100
35	LWOO nieuwe stijl	397	300	525	4.396	4.462	4.528	4.596
36	Versterking ondersteuning vmbo-t/h	146		204				
37	RZB College de Opmaat	117	117					
38	Kansklas Hilfertsheem				300	300	300	300
39	Regionaal Zorgbudget	89	100					
40	Specialisatie ASS Erfgooiers	305	290	327	332	337	342	347
41	Boost	173	150	160	162	165	167	170
42	Arrangementen plus voorzieningen	250	250	400	250	250	250	250
43	HB beleid		50					
44	HB projectkosten	158	107	158	158	158	158	158
45	Groepsarrangementen HB	290	276	445	451	458	465	472
	Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	8.141	7.467	8.523	11.992	12.143	12.297	12.552
50	Financiële baten							
	Totale uitgaven	21.315	20.499	21.819	21.630	21.678	21.834	22.207

Qinas heeft besloten, met ingang van augustus 2022, de indicering voor lwoo los te laten en de middelen te verdelen over de scholen die de basis- en kader-leerweg aanbieden in het vmbo. Dit leidt tot een herverdeling van de middelen. Vanaf 2023 kan het budget lwoo nieuwe stijl³⁵ worden verdeeld conform hetgeen in de ALV van 8-12-2020 is vastgesteld (bijlage 3). In de meerjarenverkenning is vanaf 2023 een verhoogd budget opgenomen. Enerzijds is dit mogelijk vanuit het door OCW 'gelabelde' geld voor lwoo (zie de inkomsten²); anderzijds wordt hiermee voorkomen dat schoolbesturen bij een gelijkblijvende ondersteuningsvraag minder middelen zouden ontvangen.

In 2021 is besloten eenmalig extra middelen ter beschikking te stellen voor schooljaar 2021-2022 voor vmbo-t-, havo- en vwo-scholen³⁶. Het budget voor het schooljaar bedraagt € 350.000. Het arrangement met College de Opmaat³⁷ is gestopt omdat de school per augustus 2021 is opgeheven. Het Regionaal Zorgbudget³⁹ zal stoppen en opgaan in de financiering lwoo nieuwe stijl. In de meerjarenverkenning is rekening gehouden met de Kansklassen op het Hilfertsheem³⁸. Deze Kansklassen worden separaat gefinancierd, zoals vastgesteld in de al eerder genoemde ALV van 8-12-2020. In 2022 is er een bedrag begroot voor de opstartfase.

De voorziening voor ASS op het Erfgooiers⁴⁰ wordt gecontinueerd op de huidige omvang. De middelen hiervoor zijn iets naar boven bijgesteld, conform nieuwe berekening kosten (zie Bijlage 4)

De plaatsing van leerlingen in het vso blijkt veelal zonder overbrugging te kunnen. Het budget voor deze overbrugging is daarom niet meer opgenomen. Een eventueel individueel arrangement kan worden gerealiseerd met behulp van de Arrangementen Plus voorziening⁴², waarvoor in 2022 een verhoogd budget is opgenomen om eventuele knelpunten in de ondersteuning beter op te kunnen vangen. Tevens is er de mogelijkheid om arrangementen voor 100% te financieren vanuit het samenwerkingsverband indien Qinas bij de totstandkoming van de aanvraag in vroegtijdig stadium betrokken wordt.

BOOST⁴¹, de voorziening waarin leerlingen met onderwijs, gezinsbegeleiding, behandeling/psychiatrie en dagactiviteiten worden ondersteund, vangt leerlingen op die (vaak) langdurig thuis hebben gezeten. Vanaf schooljaar 2020/2021 is afgesproken om deze voorziening met een vast bedrag te financieren.

Het HB-beleid⁴³ en het HB project⁴⁴, zoals dat voor vier schooljaren gesubsidieerd wordt door OCW, zijn met name gericht op Echt, het expertisecentrum voor hoogbegaafden met multi-problematiek. Derhalve zijn deze samengevoegd onder één noemer. In de meerjarenbegroting is geld gereserveerd om na afloop van de subsidie in augustus 2023 deze of een ander vormgegeven voorziening te continueren.

Ook in 2022 worden groepsarrangementen HB⁴⁵ aangeboden op de Huizermaat en het A. Roland Holst College. De middelen hiervoor zijn aangepast en leiden tot een hogere bekostiging conform nieuwe berekening van de daadwerkelijke kosten.

Resultaat

Het begrote resultaat voor 2022 bedraagt € 379.000 negatief.

<i>bedragen x € 1.000</i>	Prognose 2021	Begroting 2021	Begroting 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Inkomsten x € 1.000	21.113	20.447	21.440	21.569	21.599	21.923	22.251
Uitgaven x € 1.000	21.315	20.499	21.819	21.630	21.678	21.834	22.207
Resultaat	-202	-52	-379	-60	-80	88	44

Zoals in de meerjarenbegroting zichtbaar is zullen de inkomsten naar verwachting vanaf 2023 door indexatie blijven oplopen, waar vanaf dat jaar de lasten redelijk gelijk lopen met de baten, aangezien er geen éénmalige ondersteuning meer begroot is. Vanuit de huidige vermogenspositie, waarover hieronder meer, zijn de resultaten aanvaardbaar en komt de vermogenspositie binnen korte tijd binnen de norm van het ministerie.

Eigen vermogen

Op basis van de risicoanalyse wordt de risicoreserve jaarlijks vastgesteld. Op basis van deze analyse is deze in 2021 vastgesteld op € 550.000.

Naast deze risicoreserve is sprake van een algemene reserve waarvoor het beleid geldt dat deze in het licht van het meerjarenbeleid zo beperkt mogelijk moet zijn.

Deze algemene reserve ontwikkelt zich als volgt.

Stand algemene reserve begin 2021	€ 812.000
Verwacht jaarresultaat 2021	-/- € 202.000
Verwachte stand algemene reserve eind 2021	€ 610.000

Begroot jaarresultaat 2022

-/- € 379.000

Begrote stand algemene reserve eind 2022

€ 231.000

Zoals in de meerjarenbegroting is te zien krimpt deze reserve vanaf 2021 jaarlijks tot een bij het beleid passend niveau van minder dan € 100.000 ultimo 2024.

<i>bedragen x € 1.000</i>	Prognose 2021	Begroting 2021	Begroting 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Algemene reserve primo	812	699	610	232	171	92	180
Resultaat boekjaar	-202	-52	-379	-60	-80	88	44
Risicoreserve	550	550	550	550	550	550	550
Eigen vermogen (ultimo)	1.160	1.197	782	721	642	730	774
% van inkomsten (inspectie bovengrens: 3,5%)	5,5%	5,9%	3,6%	3,3%	3,0%	3,3%	3,5%

Onlangs heeft de Inspectie van het Onderwijs de bovengrens voor vermogens van samenwerkingsverbanden vastgesteld op 3,5 % van de inkomsten. Het percentage vermogen dat Qinas aanhoudt is onder de tabel weergegeven. De hier opgenomen financiële planning past, in het licht van het meerjarenbeleid, binnen deze norm.

Samengevat is de meerjarenbegroting als volgt:

Meerjarenbalans

<i>bedragen ultimo x € 1.000</i>	Real. 2020	Real. 2021	Begroting 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Materiële vaste activa	12	8	8	8	8	8	8
Vorderingen	19	92	92	92	92	92	92
Liquide middelen	1.731	1.533	1.170	1.109	1.030	1.118	1.162
Totaal activa	1.762	1.633	1.270	1.210	1.130	1.219	1.263
Eigen vermogen							
- algemene reserve	780	699	336	276	196	285	329
- risicoreserve	550	550	550	550	550	550	550
Voorzieningen	5	10	10	10	10	10	10
Kortlopende schulden	427	374	374	374	374	374	374
Totaal passiva	1.762	1.633	1.270	1.210	1.130	1.219	1.263

Staat van baten en lasten

<i>bedragen ultimo x € 1.000</i>	Real. 2020	Real. 2021	Begroting 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Rijksbijdragen	19.954	21.006	21.333	21.462	21.599	21.923	22.251
Ov overheidsbijdragen en subsidies	107	107	107	107	-	-	-
Overige baten	-	-	-	-	-	-	-
Totaal baten	20.061	21.113	21.440	21.569	21.599	21.923	22.251
Personeelslasten	852	767	556	556	556	556	556
Afschrijvingen	5	5	5	5	5	5	5
Huisvestingslasten	55	42	24	24	24	24	24
Overige lasten	506	1.143	1.402	1.454	1.457	1.459	1.462
Doorbetalen aan schoolbesturen	18.408	19.244	19.832	19.591	19.637	19.790	20.161
Totaal lasten	19.826	21.202	21.819	21.630	21.678	21.834	22.207
Financiële baten en lasten	-	-9	-	-	-	-	-
Resultaat	235	-98	-379	-60	-80	88	44

De personele bezetting is als volgt begroot:

	Real. 2020	Real. 2021	Begroting 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026
Bestuur/ management	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Personeel primair proces	4,2	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
Ondersteunend personeel	1,6	0,8	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
Totaal FTE ultimo	6,8	4,3	5,1	5,1	5,1	5,1	5,1

4.2.2 Risicobeheersing

De risicoanalyse bestaat uit de volgende onderdelen:

1. het identificeren van risico's en de genomen of te nemen beheersmaatregelen
2. de beoordeling van de werking van het risicomangement
3. het vaststellen van de benodigde omvang van de risicoreserve

1. Identificatie van risico's en beheersmaatregelen

De belangrijkste risico's voor Qinas zijn geïdentificeerd, het betreft:

- A. operationele, maatschappelijke en imago risico's bij het leveren van zorgtrajecten en plaatsingen;
- B. financiële risico's;
- C. het niet voldoen aan wet- en regelgeving;
- D. personele risico's.

Een algemene beheersmaatregel welke risico's op vrijwel ieder vlak beperkt, is het blijvend werken met professioneel personeel. Dat wil zeggen: goed opgeleid en gemotiveerd voor hun taak.

Personeel dat risico's tijdig, bij voorkeur vooraf, herkent en hierop acteert. Daarbij de juiste leiding om vast te stellen wat hier eventueel aan ontbreekt (of kan gaan ontbreken) en welke acties vereist zijn om dit op te lossen resp. te voorkomen. Een open cultuur waarin geleerd wordt van fouten is hierbij van belang.

Ad A. Operationele, maatschappelijke en imago risico's

De operationele, maatschappelijke en imago risico's zijn sterk verweven met de primaire processen van Qinas. Om deze risico's te mitigeren zijn de volgende acties van belang:

- heldere doelstelling en werkwijze waardoor verwachtingen gestuurd kunnen worden, dit is een randvoorwaarde voor:
- heldere en tijdige communicatie met stakeholders.
- heldere en werkzame privacy-, klachten-, arbitrage- en bezwaarprocedures (deze zijn opgenomen in de statuten). Deze procedures worden op de website gepubliceerd.
- professionele standaards voor activiteiten met persoonlijk contact met leerlingen. Qinas heeft hiermee te maken bij de Rebound. Dit risico wordt ondervangen door de eisen die gesteld worden aan docenten en overige leerlingbegeleiders (opleiding, ervaring). De professionele standaards worden bepaald, getoetst en in praktijk gebracht door middel van onder andere werkoverleg en functioneringsgesprekken.

Daarnaast heeft Qinas hiermee te maken bij de diagnose van leerlingen voor een mogelijke verwijzing. Deze activiteiten worden niet door medewerkers van Qinas of de PAC uitgevoerd. Niettemin liggen hier maatschappelijke en imago risico's. De afdekking hiervan is echter aan de verantwoordelijke schoolbesturen.

- professionele standaards voor het bewerken van persoonsgegevens. Kader hiervoor is de algemene verordening gegevensbescherming. Dit vraagt zowel telefonisch als via mail of andere media om zorgvuldige communicatie en beveiliging (zowel fysiek als op de servers).

Ad B. Financiële risico's, regels beleggen en belenen (treasury)

De financiële risico's vanuit de financieel administratieve processen zijn middels de administratieve organisatie, gecombineerd met een gedegen planning & control-cyclus, voldoende gemitigeerd.

Een financieel risico is dat toezeggingen worden gedaan die niet nagekomen kunnen worden. Deze kunnen ontstaan doordat verwachte inkomsten niet ontvangen worden of doordat toezeggingen of wettelijke verplichtingen duurder uitvallen dan gepland. Om dit te voorkomen zijn goede

vooralcalculaties van belang, met een degelijke begroting, afgeleid van een meerjarenbegroting. Aan de andere kant worden toezeggingen zeer zorgvuldig gedaan. Qinas regelt dit door de overdracht van middelen toe te zeggen voor maximaal één kalender- of schooljaar en altijd binnen de door de ALV vastgestelde begroting. Per begrotingspost mag beperkt worden afgeweken zolang de totale begroting niet wordt overschreden. Onder 'beperkt' wordt verstaan niet meer dan 1% van de totale begrote inkomsten in een kalenderjaar. Indien wettelijke verplichtingen duurder uitvallen dan begroot, wordt binnen de begroting gezocht naar mogelijkheden om de totale begroting alsnog te realiseren. Dit laatste kan met name optreden bij een veel hogere groei tussen 1 oktober en 1 februari in het vso dan gepland.

Het Treasurystatuut is vastgesteld om het beheer van gelden en aangaan van leningen in te kaderen. Dit is een invulling van de *Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016*. (Gepubliceerd d.d. 15 juni 2016 in de Staatscourant nr. 30576.)

Ad C. Voldoen aan de wet- en regelgeving

Qinas heeft in haar statuten de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bestuur en de ALV vastgelegd. Daarmee is een helder kader gesteld en is een organieke scheiding tussen bestuur en toezicht gedefinieerd. In 2018 is een onafhankelijke voorzitter benoemd.

Naast deze zelf ingestelde regelgeving zijn de volgende wetten en regels van belang:

Wet op het voortgezet onderwijs (WVO)

Vanuit deze wet zijn vooral van belang:

- Besteding van gelden

De besteding van gelden moet doelmatig en rechtmatig zijn. Belangrijk kader voor een doelmatige besteding is dat deze plaatsvindt ter realisatie van het ondersteuningsplan. Het samenwerkingsverband is niet verplicht de rechtmatigheid van de besteding van *doorbetaalde* gelden vast te stellen. Dat is aan de ontvangende - eveneens onder de WVO vallende - instellingen. Dit gaat mogelijk veranderen.

- Voldoen aan de wettelijke regels voor bekostiging van het vso bij groei per 1 februari en bij onvoldoende middelen voor het samenwerkingsverband (art. 85d WVO). De groeiregeling is vastgesteld en de regeling voor de situatie waarin er onvoldoende middelen zijn is in het ondersteuningsplan opgenomen.

- Verantwoording, jaarverslaggeving.

De reguliere eisen die aan het vo worden gesteld in het kader van de verantwoording gelden ook voor het samenwerkingsverband. Belangrijkste risico voor het jaarverslag is dat Qinas voor een volledige verantwoording afhankelijk is van tijdige en juiste informatie van alle aangesloten besturen omtrent de doelmatige besteding van de doorbetaalde middelen.

Fiscale wetgeving

Qinas is (momenteel) niet aangifteplichtig voor de **btw** vanwege het ontbreken van ondernemerschap. Met betrekking tot de btw is voor het inzetten van personeel in het kader van het ondersteuningsplan - dat wil zeggen ambulant begeleiders, psychologen, orthopedagogen en andere ondersteuners - een vrijstelling van kracht.

Qinas is een vereniging, waarvoor een verplichting om aangifte te doen voor de **vennootschapsbelasting** niet van rechtswege ontstaat. Indien sprake is van vermogensvorming kan de inspecteur niettemin een aanslag opleggen.

De risico's vanuit de **loonbelasting** worden gemitigeerd door de salarisadministratie uit te besteden aan een professionele partij, OOG te Amsterdam.

Overige wetgeving

De **aanbestedingswet** en de **wet normering topinkomens** (WNT) zijn van toepassing voor Qinas.

De aanbestedingsrisico's zijn gering omdat Qinas maar beperkt inkoopt. Hiervoor is een inkoopbeleid vastgesteld, waar Qinas zich aan houdt. Qinas voldoet eveneens aan de WNT en verantwoordt zich hier jaarlijks op in het jaarverslag. Beide risico's worden door de accountant beoordeeld en maken deel uit van het oordeel over de jaarrekening ingevolge het controleprotocol.

Ad D. Personele risico's

De personele risico's die Qinas loopt zijn vergelijkbaar met de risico's die andere vo-onderwijsinstellingen lopen. De personele risico's liggen op het vlak van langdurige ziekte, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid, arbeidsconflicten en reorganisaties.

Bij langdurige ziekte moet de werkgever de eerste twee jaren (100% en 70%) doorbetalen. Dit risico is niet afgedekt. Wel is een personele reserve gevormd om de personele risico's op te vangen.

Voor ziekte en arbeidsongeschiktheid geldt, naast de WIA/WGA, hetgeen in de cao vo is opgenomen over bovenwettelijke uitkeringen (regeling ziekte en arbeidsongeschiktheid; ZAVO). Bij werkloosheid komt in bepaalde gevallen een deel van de kosten voor rekening van Qinas zoals dat gebruikelijk is in de vo-sector. Echter, de Variawet stelt dat vanaf 1 januari 2019 het eigen risico geen 100% maar 25% zal zijn. Voor dit risico wordt in de personele reserve een bedrag aangehouden.

Arbeidsconflicten en reorganisaties kunnen leiden tot transitiekosten; hiervoor kan Qinas zich niet verzekeren. Tevens geldt hetgeen in de cao vo is opgenomen over bovenwettelijke uitkeringen (regeling Werkloosheidsregeling onderwijspersoneel VO; WOVO). De transitiekosten zijn, mits is voldaan aan een aantal voorwaarden, vanaf 2020 met terugwerkende kracht tot 2015 bij het UWV terug te vragen.

Deze personele risico's kunnen - indien in redelijkheid optredend - worden gedragen vanuit de begroting en/of de reserves en zijn daarom (voor zover al mogelijk) niet verzekerd.

2. Beoordeling van het risicomanagement

Na het vaststellen van risico's en beheersmaatregelen moet ook beoordeeld worden in hoeverre de beheersmaatregelen effectief zijn en – eventueel – aanpassing behoeven.

Risico		Opgetreden in 2019/20?	Werking beheersmaatregel?	Aanvullende actie vereist?
A. Operationeel, maatschappelijk, imago	Klachten, processen	Nee	Niet vast te stellen	Vorming beperkte risicoreserve
	AVG	Nee	Niet met zekerheid vast te stellen	Functionaris Gegevens bescherming blijft zeer nodig.
B. Financieel	Groei vso	Nee	Reserve (€ 100.000) beoordeeld als te laag	Ophoging van de risicoreserve

	Overige financiële risico's	Ruim binnen afgesproken kaders	Niet met zekerheid vast te stellen	Nee
C. Wet- en regelgeving	Wet VO Fiscaal WNT Aanbesteding swet	Nee Nee Nee Nee	Niet met zekerheid vast te stellen	Nee
D. Personeel	Langdurig ziekte Arbeidsongeschiktheid Ontslag/ conflict Reorganisatie	Ja, beperkt Nee Ja Nee	Afdoende Afdoende	Beperkte ophoging van de risicoreserve

Samenvattend leidt de beoordeling van de werking van het risicomanagement met name tot een herziening van de omvang van de risicoreserve.

3. Risicoreserve Qinas

Qinas heeft in het verleden een risicoreserve gevormd. Deze risicoreserve bedroeg ultimo 2019 € 235.000 en wordt op basis van onderstaande nu vastgesteld op € 550.000.

De onderbouwing van de opgenomen risicoreserve is als volgt.

Qinas kan jaarlijks haar budget vaststellen en heeft daarbij relatief weinig afdwingbare verplichtingen. Hierdoor zijn tegenvallers in het algemeen goed op te vangen door overdrachten - buiten de wettelijke aan het vso en lwoo/pro - lager vast te stellen. Voor zover dit laatste mogelijk is, is de vorming van een reserve niet nodig. Dit is de reden dat de algemene reserve ten opzichte van de totale inkomsten relatief laag (< 2%) is vastgesteld. Dit is met name zichtbaar in de enigszins beperkte impact ('worst case') zoals die wordt ingeschat voor financiële risico's: daar wordt ervan uitgegaan dat een deel van het risico opgevangen kan worden door doorbetalingen aan vo-scholen te beperken.

Hiernaast zijn, conform de wet, de risico's van het niet kunnen voldoen aan de wettelijke verplichtingen aan het vso en pro/lwoo, naar de schoolbesturen verlegd.

Voor personele risico's wordt niet geanticipeerd op eventuele wijzigingen door de transitie naar lokale Rebounds maar wordt uitgegaan van de huidige formatie (bijna 8 fte).

<i>bedragen x € 1.000</i>		Impact	Kans	Reserve
A. Operationeel, maatschappelijk, imago	Inclusief AVG	1.000	5%	50

B. Financieel	Groei VSO boven de meerjarenbegroting (20%, impact 5 jaren)	6.000	5%	300
	Overige financiële risico's	500	5%	25
C. Wet- en regelgeving	Wet VO	200	1%	2
	Fiscaal	200	5%	10
	WNT	200	0%	0
	Aanbestedingswet	200	5%	10
D. Personeel	Ziekte, arbeidsongeschiktheid, reorganisatie, arbeidsconflict (loonsom € 750.000)	1.500	10%	150
Totaal (afgerond)				550

Beoordeling risicoreserve vanuit het inspectiekader

In het inspectiekader is opgenomen dat samenwerkingsverbanden maximaal 3,5% van hun jaarlijkse inkomsten als vermogen mogen aanhouden. De hierboven vastgestelde risicoreserve bedraagt 2,5% van de begrote inkomsten in 2021 en ligt hiermee onder het inspectiekader.

Hoofdstuk 5. Jaarrekening

Grondslagen en waarderingen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJ 660).

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Activa

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde, verminderd met de afschrijvingen.

Vlottende activa

Vorderingen worden nominaal gewaardeerd en, indien van toepassing, opgenomen onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

De liquide middelen worden gevormd door de kas- en banksaldi en zijn vrij ter beschikking tenzij anders is aangegeven.

Passiva

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de risicoreserve en een algemene reserve. Deze wordt opgebouwd uit resultaatbestemming welke ontstaat uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijk gemaakte kosten. De risicoreserve is gevormd om onvoorziene uitgaven op te kunnen vangen. De hoogte is onderbouwd in de risicoparagraaf op bladzijde 46 en is in het verslagjaar € 550.000.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

De voorzieningen worden niet gewaardeerd tegen contante waarde, omdat het effect van de tijdswaarde niet materieel is. De rente die wordt gerekend over de banktegoeden is verwaarloosbaar.

Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis uit het verleden; en

- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichtingen uitstroom van middelen nodig is.

Voorziening jubilea

De voorziening heeft betrekking op toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden.

De voorziening is gebaseerd op het VOSABB-model, hierin wordt rekening gehouden met de geschatte blijfkans en de loonontwikkeling.

De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening persoonlijk budget

De voorziening persoonlijk budget is opgenomen ter dekking van werkelijk gespaarde uren vermenigvuldigd met het uurloon van de personeelsleden. De voorziening wordt jaarlijks berekend op basis van de opgebouwde rechten van de personeelsleden die sparen voor verlof. De dotatie en vrijvallen vinden plaats via de staat van baten en lasten.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal een jaar.

Resultaat

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben waarbij positieve resultaten slechts worden opgenomen indien en voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Negatieve resultaten worden verantwoord indien zij voor het opmaken van de financiële verantwoording bekend zijn geworden.

Rijksbijdragen OCW

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het ministerie van OCW. De rijksbijdragen worden toegekend aan het verslagjaar.

Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

De coöperatie heeft destijds voor haar werknemers een pensioenregeling toegezegd. Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per ultimo 2021 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 110,2 %. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

<u>Afschrijvingen</u>	<u>Aantal jaren</u>
Meubilair	5-10 jaar
Inventaris	5 jaar
ICT	3 -5 jaar

Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

5.1 Balans

1.1 Balans

	31-12-2021		31-12-2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR
<u>Vaste activa</u>				
1.2 Materiële vaste activa	<u>8.136</u>		<u>12.126</u>	
		8.136		12.126
<u>Vlottende activa</u>				
1.5 Vorderingen	123.094		19.310	
1.7 Liquide middelen	<u>1.532.748</u>		<u>1.730.662</u>	
		<u>1.655.842</u>		<u>1.749.972</u>
		<u>1.663.978</u>		<u>1.762.098</u>
2.1 Eigen vermogen		1.264.298		1.362.257
2.2 Voorzieningen		10.000		4.660
2.5 Kortlopende schulden		<u>389.680</u>		<u>395.181</u>
		<u>1.663.978</u>		<u>1.762.098</u>

5.2 Staat van baten en lasten

Staat van baten en lasten						
	2021	Begroting 2021		2020		
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Baten						
3.1 Rijksbijdrage OCW	21.112.719		20.446.714		20.061.364	
3.2 Overige overheidsbijdragen	-		-		-	
3.5 Overige baten	-		-		-	
Totaal baten	21.112.719		20.446.714		20.061.364	
Lasten						
4.1 Personele lasten	767.152		866.200		852.206	
4.2 Afschrijvingen	5.188		5.000		5.068	
4.3 Huisvestingslasten	42.197		55.000		54.994	
4.4 Overige instellingslasten	608.158		667.000		505.952	
4.5 Overdrachten schoolbesturen	19.779.197		18.905.764		18.375.433	
Totaal lasten	21.201.893		20.498.964		19.793.653	
Saldo baten en lasten	-89.174		-52.250		267.711	
6 Financiële baten en lasten	-8.785		-		-233	
	-8.785		-		-233	
Resultaat	-97.959		-52.250		267.478	

5.3 Kasstroomoverzicht

Kasstroom	2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		-89.174		267.711
Aanpassingen voor:				
-afschrijvingen (incl. desinvesteringen)	5.188		5.068	
-mutaties voorzieningen	<u>5.340</u>		<u>-14.140</u>	
		10.528		-9.072
Veranderingen in vlottende middelen:				
-vorderingen	-103.783		5.034	
-schulden	<u>-5.501</u>		<u>-71.415</u>	
		-109.284		-66.381
Kasstroom uit bedrijfsoperaties				
Ontvangen interest	-		-233	
Betaalde interest	<u>8.785</u>		<u>-</u>	
		-8.785		-233
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		-196.715		192.025
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	1.199		3.673	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	<u>-</u>		<u>-</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-1.199		0
Mutatie liquide middelen		<u>-197.914</u>		<u>192.025</u>
Stand liquide middelen per 1-1		1.730.662		1.538.637
Mutatie		-197.914		192.025
Stand liquide middelen per 31-12		1.532.749		1.730.662

5.4 Toelichting op balans

Materiële vaste activa

	Gebouwen	Inventaris	Totaal
Aanschafprijs 1-1-2021	-	25.809	25.809
Cumulatieve afschrijvingen	-	13.683	13.683
Boekwaarde 1 jan. 2021	-	12.126	12.126
Investeringen	-	1.199	1.199
Desinvesteringen	-	-	-
Afschrijvingen	-	5.188	5.188
Cumulatieve aanschafwaarde	-	27.008	27.008
Cumulatieve afschrijvingen	-	18.872	18.872
Boekwaarde 31 december 2021	-	8.136	8.136

Vorderingen

1.5 Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020	
	EUR	EUR	EUR
Debiteuren		-	5.028
Vordering Gemeente	-		
Overige vorderingen personeel	-	-0	
Overige vorderingen Overig	404	-	
		404	-0
<u>Overlopende activa</u>			
Vooruitbetaalde kosten	122.690	14.283	
Overige overlopende activa	-	-	
	122.690	14.283	
Totaal vorderingen	123.094	19.310	

Liquide middelen

	31-12-2021	31-12-2020	
	EUR	EUR	EUR
Kasmiddelen	-	-	
Banken	1.532.748	1.730.662	
Deposito's	-	-	
Totaal liquide middelen	1.532.748	1.730.662	

Eigen vermogen

2.1 Eigen vermogen

	Stand 1-1-2021 EUR	Resultaat 2021 EUR	Overige mutaties EUR	Stand 31-12-2021 EUR
Algemene reserve	812.257	-97.959	-	714.298
Risicoreserve (bestemmingsreserve publiek)	550.000		-	550.000
Totaal eigen vermogen	<u>1.362.257</u>	<u>-97.959</u>	<u>-</u>	<u>1.264.298</u>

	Stand 1-1-2020 EUR	Resultaat 2020 EUR	Overige mutaties EUR	Stand 31-12-2020 EUR
Algemene reserve	859.779	267.478	-315.000	812.257
Risicoreserve (bestemmingsreserve publiek)	235.000	-	315.000	550.000
Totaal eigen vermogen	<u>1.094.779</u>	<u>267.478</u>	<u>-</u>	<u>1.362.257</u>

Voorzieningen

	Stand 1 januari EUR	Dotaties EUR	Onttrekkingen EUR	Vrijval EUR	Stand 31 dec. EUR
Personeelsvoorzieningen					
Voorziening uitkeringskosten	-		-	-	-
Voorziening individueel keuzebudget	2.060	1.940	-	-	4.000
Voorziening jubilea	2.600	3.400	-	-	6.000
Totaal voorzieningen	<u>4.660</u>	<u>5.340</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>10.000</u>

Kortlopend < 1 jaar	-
Tussen 1-5 jaar	9.000
Langlopend > 5 jaar	<u>1.000</u>
	<u>10.000</u>

Kortlopende schulden

2.5 Kortlopende schulden

	31-12-2021		31-12-2020	
	EUR		EUR	EUR
Crediteuren		38.468		36.918
Belastingen en premies sociale verzekeringen				
Loonheffing	19.554		21.023	
Pensioenen	<u>6.024</u>		<u>6.882</u>	
		25.577		27.904
Overlopende passiva				
Vooruitontvangen subsidies OCW geoormerkt	107.213		107.213	
Vakantiegeld	11.001		18.445	
Accountants- en administratiekosten	9.597		9.317	
Overige	<u>197.825</u>		<u>195.385</u>	
		<u>325.635</u>		<u>330.359</u>
Totaal kortlopende schulden		<u>389.680</u>		<u>395.181</u>

Bijlage G1

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag	Ontvangen t/m verslagjaar	Uitgaven t/m verslagjaar	Saldo eind van het verslagjaar	Prestatie afgerond
Begaafde leerlingen	VO/1387562	26-11-2019	€ 428.850	€ 321.639	€ 214.426	€ 107.213	nee
Totaal			€ 428.850	€ 321.639	€ 214.426	€ 107.213	

5.5 Toelichting op winst en verlies- en winstrekening

Baten						
	2021	Begroting 2021		2020		
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Rijksbijdragen						
Rijksbijdrage OCW Lichte ondersteuning	1.923.452		1.873.794		1.901.636	
Rijksbijdrage OCW Zware Ondersteuning	12.338.224		11.926.699		12.024.711	
Rijksbijdrage OCW verevening			-		-608.582	
Rijksbijdrage OCW LWOO	5.324.677		5.184.155		5.261.186	
Rijksbijdrage OCW PRO	1.391.797		1.355.066		1.375.201	
Rijksbijdrage OCW NPO	27.356				-	
		21.005.506		20.339.714		19.954.152
Overige subsidies OCW HB	107.213		107.000		107.213	
		<u>107.213</u>		<u>107.000</u>		<u>107.213</u>
		<u>21.112.719</u>		<u>20.446.714</u>		<u>20.061.364</u>
Overige overheidsbijdragen en -subsidies						
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-		-		-	
		<u>-</u>		<u>-</u>		<u>-</u>
Overige baten						
Verhuur	-		-		-	
Detachering personeel	-		-		-	
Overige baten	-		-		-	
		<u>-</u>		<u>-</u>		<u>-</u>

Lasten						
	2021	Begroting 2021		2020		
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Personele lasten						
<i>Lonen en salarissen</i>						
Brutolonen en salarissen	253.686		570.000		396.785	
Sociale lasten	99.455		-		89.994	
Pensioenpremies	<u>118.272</u>		<u>-</u>		<u>100.423</u>	
		471.414		570.000		587.202
<i>Overige personele lasten</i>						
Dotaties/onttrekkingen personele voorzieningen	3.400		-		2.660	
Personeel niet in loondienst	278.520		275.000		215.040	
Overig	<u>13.819</u>		<u>21.200</u>		<u>47.388</u>	
		295.739		296.200		265.088
Af: uitkeringen UWV		<u>-</u>		<u>-</u>		<u>-84</u>
		<u>767.152</u>		<u>866.200</u>		<u>852.206</u>
Gemiddeld aantal FTE		5,61				7,86
Afschrijvingen						
Materiële vaste activa	<u>5.188</u>		<u>5.000</u>		<u>5.068</u>	
		<u>5.188</u>		<u>5.000</u>		<u>5.068</u>
Huisvestingslasten						
Huur	42.197		55.000		54.994	
Onderhoud	-		-		-	
Energie en water	-		-		-	
Schoonmaakkosten	-		-		-	
Heffingen	-		-		-	
Overige huisvestingslasten	<u>-</u>		<u>-</u>		<u>-</u>	
		<u>42.197</u>		<u>55.000</u>		<u>54.994</u>

Lasten vervolg

	2021	Begroting 2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Overige instellingslasten					
Administratie en beheer		30.399		39.000	38.477
Inventaris, apparatuur en leermiddelen		-		-	-
Dotatie overige voorzieningen		-		-	-
Lasten Hoogbegaafdheid	146.642		157.000		129.671
Individuele arrangementen/thuiszitters	97.939		150.000		94.916
Kosten expertise eigen pool	176.375		150.000		121.989
Professionalisering	72.977		100.000		14.654
Overige lasten	83.826		71.000		106.245
		<u>577.759</u>		<u>628.000</u>	<u>467.475</u>
		<u>608.158</u>		<u>667.000</u>	<u>505.952</u>
Doorbetalingen aan schoolbesturen					
Verplichte overdracht LWOO	4.114.332		4.158.049		3.885.390
Verplichte overdracht PRO	1.386.460		1.363.295		1.426.591
Verplichte overdracht VSO	5.885.025		5.742.843		5.888.494
		<u>11.385.816</u>		<u>11.264.187</u>	<u>11.200.474</u>
Doorbetalingen obv 1 februari (v)so	168.644		211.846		232.007
		<u>168.644</u>		<u>211.846</u>	<u>232.007</u>
Basisondersteuning	4.829.263		4.505.966		4.506.035
Versterking ondersteuningsmiddelen	1.563.267		1.321.098		1.321.198
Extra ondersteuning RZB/Opmaat	154.208		216.667		344.250
Productief Leren	50.000		50.000		50.000
Specialisatie ASS Erfgooiers	304.500		290.000		290.000
LWOO nieuwe stijl	375.000		300.000		-
Arrangementen plus voorzieningen	139.453		250.000		179.985
Groepsarrangementen	324.016		276.000		251.483
School Rebounds	485.030		-		-
Frictekosten	-		220.000		-
		<u>8.224.737</u>		<u>7.429.731</u>	<u>6.942.952</u>
Totaal doorbetalingen		<u>19.779.197</u>		<u>18.905.764</u>	<u>18.375.433</u>
Financiële baten en lasten					
Rente baten	-		-		-
Rente lasten	-8.785		-		-233
		<u>-8.785</u>		<u>-</u>	<u>-233</u>
<i>Specificatie honorarium</i>					
Onderzoek jaarrekening		13.710			14.200
Fiscaal advies		-			-
Accountantslasten		<u>13.710</u>			<u>14.200</u>

5.6 Modelmatige weergave gegevens volgens de WNT

De WNT is van toepassing op Qinas. Het voor Qinas toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000. Dit is het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2021	
bedragen x € 1	S.P.H. ten Brink
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 92.429
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 17.295
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 109.724</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 109.724
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2020	
bedragen x € 1	S.P.H. ten Brink
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 89.909
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.160
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 105.069</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
Bezoldiging	€ 105.069

1.c. toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021		
bedragen x € 1	J Reitsma	J Heinen
Functiegegevens	Voorzitter	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	
Bezoldiging		
Bezoldiging	€ 7.048	€ 0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 31.350	€ 0
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 7.048	€ 0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020		
bedragen x € 1	J Reitsma	J Heinen
Functiegegevens	Voorzitter	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/3 – 31/12	01/01 – 28/02
Bezoldiging		
Bezoldiging	€ 7.375	€ 0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 25.207	€ 5.025

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2021	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
J. Augustijn	Lid Commissie van Toezicht
B. van den Haak	Lid Commissie van Toezicht
P. Laseur	Lid Commissie van Toezicht
A. Kil	Lid Commissie van Toezicht

De overige categorieën zijn niet van toepassing.

5.7 Overige gegevens

Verbonden partijen

Omdat Qinas een vereniging is, is sprake van nauwe verbondenheid met de leden. De ledenlijst is vermeld in paragraaf 1.2.

Qinas is lid van de coöperatieve vereniging Productief Leren Gooi- en Vechtstreek U.A. Productief Leren is een publiekrechtelijk rechtspersoon waarvan ook de Gemeente Hilversum en de Stichting Regionaal Opleidingscentrum van Amsterdam lid zijn.

Overige gegevens

Resultaatverdeling

Het negatieve resultaat ad € 97.959 als volgt verdeeld:

Ten laste van de algemene reserve : € 97.959

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die vermeld moeten worden voor een goede beoordeling van resultaat 2021 en vermogenspositie per 31/12/2021.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Qinas heeft sinds 15 november 2011 een doorlopend contract voor de huur van kantoorruimte aan de Burgemeester de Bordesstraat 80. De huur b

Hoofdstuk 6 Verslag van de toezichthouder 2021

Onafhankelijk toezicht vergroot

Volgens de statuten is de directeur-bestuurder belast met het besturen van de vereniging. Hij legt verantwoording af aan de algemene ledenvergadering (ALV) en aan de commissie van toezicht (CvT).

‘De ALV is belast met het houden van toezicht op het beleid en de activiteiten van de vereniging, waaronder te verstaan het houden van toezicht op de directeur-bestuurder’ (huishoudelijk reglement Qinas). De door de ALV benoemde CvT ‘oefent toezicht uit op de bestuurder voor zover dat niet wordt uitgeoefend door de ALV’ en ‘bereidt besluitvorming in de ALV voor t.a.v. onder meer begroting en jaarrekening’ (statuten Qinas).

De ALV heeft op voorstel van de CvT een toezichtvisie en-kader vastgesteld. Dit is vervolgens geoperationaliseerd in een toetsingskader.

De ALV heeft uitgesproken dat de CvT op dit moment nog niet direct geheel onafhankelijk behoeft te zijn: ‘het is wenselijk dit geleidelijk en harmonisch te laten verlopen.’, tenzij de wet gewijzigd wordt conform de motie van de Tweede Kamer waarin het toezichthoudend orgaan van een SWV volledig onafhankelijk dient te zijn

De ALV heeft om die reden in december 2021 besloten dat niet alle vacatures worden ingevuld. Dit betekent dat de CvT na invulling van de vacature in april 2022 bestaat uit vier leden: twee leden uit de ALV en twee onafhankelijke leden waaronder de voorzitter.

Personele samenstelling commissie van toezicht en voorzitter ALV 2021

Op 31 december 2021 bestond de CvT uit de volgende personen:

- dhr. B. van den Haak (AT-scholen, plaatsvervangend voorzitter)
- dhr. J. Augustijn (PCVO Huizen)
- mevr. A. Kil (Gooise Scholen Federatie)
- mevr. P. Laseur (SIVOG)

De CvT en de ALV hebben een onafhankelijk voorzitter, dhr. J. Reitsma.

Op basis van een vooraf vastgestelde jaarplanning is de ALV in 2021 drie keer bijeengekomen (9 april, 8 juni en 9 december). Er is het hele jaar online vergaderd vanwege het coronavirus.

De CvT is in 2021 viermaal bijeen geweest ter voorbereiding op de ALV of voor tussentijds overleg met de directeur-bestuurder (9 februari, 9 april, 16 september, en 2 november). Er is twee keer online vergaderd vanwege het coronavirus.

De onafhankelijk voorzitter heeft voorafgaand aan alle vergaderingen agenda-overleg gehad met de directeur-bestuurder. De voorzitter heeft tijdens deze overleggen de directeur-bestuurder kunnen bevragen over lopende zaken en over andere voor de CvT en ALV relevante onderwerpen.

Belangrijkste onderwerpen van aandacht

In 2021 stonden onder meer de volgende onderwerpen op de ALV-agenda. Daaraan voorafgaand is de directeur-bestuurder door de CvT hierover bevraagd m.b.t. inhoud, visie en financiën.

- vaststelling jaarverslag 2020 / Accountantsverslag 2020 en een Infographic 2020;
- vaststelling afbouw bovenmatige reserves;
- begroting 2022; stand van zaken schoolgebonden Rebounds;
- vaststelling toezichtkader en toetsingskader en profielschets onafhankelijk lid CvT;
- vaststelling uitstel en addendum ondersteuningsplan;
- vaststelling klokkenluidersregeling;
- besluit tot stoppen met registratie van Iwoo leerlingen per 1 oktober 2022.

De bestuurder woont de meeste vergaderingen van de Ondersteuningsplanraad (OPR) bij. De voorzitter en een lid van de CvT hebben twee keer overleg gehad met de OPR. De volgende onderwerpen werden informatief of voor instemming voorgelegd:

- inspectierapportages;
- stand van zaken thuiszitters;
- ontwikkelingen Rebound;
- evaluatie Passend Onderwijs;
- begroting 2021 en meerjarenbegroting;
- verantwoording ondersteuningsmiddelen;
- toezichtkader.

De externe toezichthouder heeft vastgesteld dat wordt voldaan aan de Code Goed Onderwijsbestuur VO.

Toezicht op doelmatigheid en rechtmatigheid

De CvT is zich ervan bewust dat één van de algemeen toezichthoudende taken is om erop toe te zien dat middelen doelmatig en rechtmatig worden ingezet. Bij het vaststellen van de begroting en meerjarenbegroting (de financiële vertaling van de beleidsvoornemens) worden de in de begroting gemaakte keuzes voor de inzet van middelen besproken met de directeur-bestuurder. De planning en control cyclus is op orde aldus de accountant. In de periodieke prognoses van het financieel resultaat volgt de CvT de leerlingenaantallen, inkomsten en uitgaven, alsmede resultaatverwachting.

De externe toezichthouder heeft in het accountantsverslag 2021 aangegeven een goedkeurende verklaring af te willen geven.

De directeur-bestuurder heeft geen nevenfuncties die conflicteren met de uitgangspunten van de Code Good Governance. Er is door de directeur-bestuurder gedurende het jaar ook geen verzoek aan de CvT gedaan om in te stemmen met het aanvaarden van een nevenfunctie.

Ondertekening door het bestuur

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above a horizontal line.

Dhr. S.P.H. ten Brink
Directeur-bestuurder

22april 2022

Controleverklaring

Bijlage (Hoofd-) en Nevenfuncties Commissie van Toezicht Qinas 2022

Naam: Jan Reitsma

Datum: 8 februari 2022

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)	Betaald/niet-betaald
01-08-2020	01-08-2022	Voorzitter CvT en ALV Qinas Samenwerkingsverband passend onderwijs vo	Bussum	Betaald
01-02-2020	01-02-2023	Onafhankelijk lid RvT Samenwerkingsverband passend onderwijs po	Oldenzaal	Niet betaald
17-04-2020	17-04-2023	Secretaris Lokaal Fonds Borne	Borne	Niet betaald

Naam lid: J. Augustijn

Datum: 09-02-2022

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)	Betaald/niet-betaald
01-03-2001	--	Plv. rector	Erfgooiers College, Huizen	betaald

Naam lid: Bart van den Haak

Datum: 08-02-2022

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)
Aug 2014	-	Bestuurder/executive director	Alberdingk Thijm Scholen, Hilversum
2015	-	Lid Raad van Advies	Literatuur & Samenleving, Vrije Universiteit (,) Amsterdam
Aug 2019	-	Voorzitter/chair	Executive Directors Platform Dutch International Schools, Amsterdam
Jan 2020	-	Lid Commissie van Toezicht	Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Unit, Gooi en Vechtstreek
Okt 2020	-	Bestuurslid	Gooise Atletiek Club, Hilversum
2017	-	Lid van Commissie van Toezicht	Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Qinas, Gooi en Vechtstreek

Naam lid: Annet Kil

Datum: 9-2-2022

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)	Betaald/niet-betaald
17-07-2018		Voorzitter College van Bestuur	Gooise Scholen Federatie Bussum	Betaald
25-11-2021		Lid Algemeen Bestuur	VO-raad	Bezoldigd (aan werkgever)
1-7-2021		Lid Raad van Advies	Hogeschool Utrecht Instituut Archimedes	Bezoldigd (aan werkgever)
01-01-2019		Lid Adviesraad	NTR	Bezoldigd (aan werkgever)
1-11-2017		Lid Raad van Toezicht	Nationaal Onderwijsmuseum	Onbezoldigd
01-01-2014		Lid Raad van Toezicht	McKinsey LeerKracht	Onbezoldigd

Naam lid: Petra Laseur

Datum: 15-02-2022

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)	Betaald/niet-betaald
September 2021		Bestuurder	Volant (voorheenSivog) Bussum	Betaald
01-08-21	01-08-29	Regent	Stichting Gereformeerd Burgerweeshuis Rotterdam	Onbetaald
01-08-15	01-08-23	Raad van Toezicht	iHub, Rotterdam	bezoldigd

Bijlage Onderzoek bestuur en samenwerkingsverband

Herstelonderzoek

Inspectie van het Onderwijs, Ministerie van het Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

(losse bijlage)



Inspectie van het Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi

Onderzoek bestuur en
samenwerkingsverband

Herstelonderzoek

Datum vaststelling: 16 april 2021

Samenvatting

In juni en juli 2019 hebben wij een vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd bij het bestuur van samenwerkingsverband Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi, waarbij wij tekortkomingen hebben geconstateerd. We hebben met het bestuur afspraken gemaakt om de kwaliteit van het dekkend netwerk, de onderwijskwaliteit op het orthopedagogisch-didactisch centrum Rebound Het Gooi en de sturing op die onderwijskwaliteit op een aanvaardbaar niveau te brengen. Wij hebben de kwaliteit van deze onderwerpen op 12 januari 2021 opnieuw beoordeeld en constateren dat het bestuur de eerder vastgestelde tekortkomingen heeft weggenomen.

Wat gaat goed?

Voor alle leerlingen zo passend mogelijk onderwijs

Het bestuur heeft ervoor gezorgd dat er weer voor elke leerling een zo passend mogelijke plek is op een school. Daarvoor zijn er plekken in het voortgezet speciaal onderwijs bijgekomen. Ook is de kwaliteit van het onderwijs op het orthopedagogisch-didactisch centrum voldoende verbeterd en werken de scholen nu beter samen met het orthopedagogisch-didactisch centrum. Tot slot is ook de onderwijskwaliteit op de school waar alle leerlingen lichte extra ondersteuning hebben, voldoende verbeterd.

De kwaliteit van het onderwijs op het orthopedagogisch-didactisch centrum is voldoende verbeterd

De kwaliteit van het onderwijs op het orthopedagogisch-didactisch centrum is op alle punten die tijdens het vorige onderzoek Onvoldoende waren, verbeterd naar Voldoende. De leerlingen kunnen zich er nu goed ontwikkelen. Ook is er beleid voor een veilig schoolklimaat en werken er bevoegde docenten op het orthopedagogisch-didactisch centrum.

Het bestuur zorgt voor voldoende kwaliteit van het orthopedagogisch-didactisch centrum

Het bestuur weet hoe de kwaliteit van het onderwijs op het orthopedagogisch-didactisch centrum is. Als dat nodig is, zorgt het bestuur op tijd voor verbetering van het onderwijs.

Herstelonderzoek bestuur en samenwerkingsverband

Bestuur: Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi

Bestuursnummer: 21643

Samenwerkingsverband: Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi (VO2710)

Gemeenten binnen de regio: Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen, Laren, Weesp en Wijdemeren

Totaal aantal leerlingen: ruim 19.000

Onderzocht opdc:
- Rebound Het Gooi (31AV)

Wat kan beter?

De samenwerking tussen scholen en het orthopedagogisch-didactisch centrum

De scholen werken al beter samen met het orthopedagogisch-didactisch centrum. Maar het kan nog steeds verbeteren. De scholen leveren nu een ontwikkelingsperspectief en schoolwerk aan voordat hun leerling op het orthopedagogisch-didactisch centrum start. Het vervolgens aanleveren van nieuw schoolwerk kan beter, daar moeten leerlingen op het orthopedagogisch-didactisch centrum soms te lang op wachten.

Wat moet beter?

We hebben geen tekortkomingen aangetroffen die het bestuur moet verbeteren.

Vervolg

Omdat we vaststellen dat de eerder vastgestelde tekortkomingen zijn hersteld en we geen andere tekortkomingen hebben vastgesteld, wijken wij niet af van het gewone toezicht.

Inhoudsopgave

1.	Opzet herstelonderzoek	5
2.	Resultaten onderzoek op bestuursniveau	6
3.	Resultaten onderzoek opdc: Rebound Het Gooi	12
4.	Reactie van het bestuur	18

1. Opzet herstelonderzoek

De inspectie heeft op 12 januari 2021 een herstelonderzoek uitgevoerd bij het bestuur van Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen Het Gooi naar aanleiding van tekortkomingen die we hebben geconstateerd in het vierjaarlijks onderzoek bestuur en samenwerkingsverband in juni en juli 2019. Vanwege de beperkende maatregelen rondom om de COVID-19-pandemie vond dit onderzoek digitaal plaats.

In dit onderzoek staan de volgende deelvragen centraal:

1. Stuur het bestuur voldoende op de (zorg voor de) kwaliteit van de uitvoering van zijn taken? Kerntaak daarbinnen is dat het bestuur ervoor zorgt dat er voor alle leerlingen in het samenwerkingsverband die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplaats beschikbaar is.
2. Stuur het bestuur voldoende op de (zorg voor de) kwaliteit van het onderwijs op het orthopedagogisch-didactisch centrum (opdc)?
3. Is de onderwijskwaliteit op het orthopedagogisch-didactisch centrum van voldoende kwaliteit?

Werkwijze

Met de drie deelvragen richten we het onderzoek op de standaarden binnen de kwaliteitsgebieden Onderwijsresultaten en Kwaliteitszorg en ambitie.

Onderzoeksactiviteiten

Om antwoord te geven op de onderzoeksvragen hebben we documenten geanalyseerd en gesprekken gevoerd met sleutelfiguren binnen de organisatie. We voerden gesprekken met de directeur-bestuurder, de teamleider van het opdc, enkele leraren, enkele leerlingen, medewerkers uit de ondersteuningsstructuur, leden van het intern toezicht en leden van de stuurgroep interne rebound. Tot slot voerden we een gesprek met de directeur-bestuurder en de teamleider van het opdc waarin we een terugkoppeling gaven over onze bevindingen uit het onderzoek.

Leeswijzer

In de volgende hoofdstukken staan onze oordelen. In hoofdstuk 2 geven we in paragraaf 2.1 een samenvattend oordeel weer, gevolgd door toelichtingen. In hoofdstuk 3 beschrijven we de uitkomsten van de verificaties bij het orthopedagogisch-didactisch centrum. In hoofdstuk 4 hebben we de reactie van het bestuur op het onderzoek en de rapportage opgenomen.

Legenda

Beoordelingen zoals ze in de rapportages worden weergegeven:

-  Goed
-  Voldoende
-  Onvoldoende
-  Kan beter

Kwaliteitsgebieden:

-  Onderwijsresultaten
-  Kwaliteitszorg en ambitie

2 . Resultaten onderzoek op bestuursniveau

In dit hoofdstuk geven we de resultaten weer van ons onderzoek, dat wil zeggen: onze oordelen op de standaarden OR1 Resultaten en KA1 Kwaliteitszorg in de kwaliteitsgebieden respectievelijk Onderwijsresultaten en Kwaliteitszorg en ambitie.

2.1. Samenvattend oordeel

We onderzochten het herstel op de standaarden Resultaten en Kwaliteitszorg. De tekortkomingen die we tijdens het vorige onderzoek constateerden zijn door het bestuur hersteld. Het samenwerkingsverband heeft weer een dekkend netwerk aan onderwijs- en ondersteuningsvoorzieningen en het bestuur heeft een werkend stelsel van kwaliteitszorg dat is gericht op het monitoren en sturen op de onderwijskwaliteit van het opdc Rebound Het Gooi.

Ook onderzochten we de kwaliteit van het onderwijs op het opdc Rebound Het Gooi. Het bestuur heeft deze onderwijskwaliteit eveneens verbeterd en de tekortkomingen hersteld.

Wel hebben we afspraken met het bestuur gemaakt om de nieuwe ontwikkelingen binnen het dekkend netwerk de komende periode te blijven volgen. Dat heeft te maken met de ingrijpende wijziging om het opdc op te heffen en als vier interne rebounds onder te brengen bij schoolbesturen. Deze ontwikkeling vraagt nog de nodige inzet en samenwerking van het samenwerkingsverband en de schoolbesturen.

2.2. Onderwijsresultaten

We zijn nagegaan of het bestuur voor alle leerlingen in het samenwerkingsverband die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplaats beschikbaar heeft. Aan de hand van de standaard Resultaten hebben we dat onderzocht. In de volgende tabel staat ons oordeel.

Onderwijsresultaten	V		
	O	V	G
OR1 Resultaten		●	



Resultaten

Vervult het bestuur zijn kerntaak en zorgt het dat er voor alle leerlingen in het samenwerkingsverband die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplaats beschikbaar is (OR1)?

Onze bevindingen tijdens dit herstelonderzoek zijn dat het bestuur de eerder vastgestelde tekortkomingen heeft weggenomen. Er zijn extra plekken in het voortgezet speciaal onderwijs bijgekomen, en het bestuur maakt op basis van historische gegevens en prognoses aannemelijk dat dit ook voldoende plekken zijn. Verder heeft de school met louter leerlingen met lichte extra ondersteuning (lwoo en/of een arrangement van het samenwerkingsverband) zich verbeterd en heeft de onderwijsinspectie de onderwijskwaliteit er weer als Voldoende beoordeeld. Tot slot stuurde het bestuur met succes op een betere onderwijskwaliteit op het opdc. Met als resultaat dat de standaarden die wij tijdens ons onderzoek op het opdc beoordeelden nu allen van Voldoende kwaliteit zijn. Ook stuurt het bestuur op een betere samenwerking door verwijzende vo-scholen met het opdc. Dit doet het bestuur door schoolbesturen aan te spreken en door het onderwerp te bespreken met schooldirecties. Scholen leveren nu betere informatie aan bij de start van hun leerling op het opdc. Het aanleveren van schoolwerk en toetsen na de eerste periode op het opdc is ook verbeterd, maar kan nog wel beter. Hier besteden medewerkers van het opdc op casusniveau nog steeds veel energie aan. De terugplaatsing van leerlingen naar hun eigen school is eveneens verbeterd, hierop heeft het bestuur veel geïnvesteerd. Dit vraagt om een cultuurverandering die het bestuur inmiddels begint te zien. Al met al is de samenwerking door de vo-scholen duidelijk verbeterd ten opzichte van ons vorige onderzoek. Dankzij de sturing op de onderwijskwaliteit van het opdc, de samenwerking tussen verwijzende scholen met het opdc en voldoende plekken op scholen voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften zorgt het bestuur er nu in voldoende mate voor dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Wij beoordelen het herstel van het dekkend netwerk als zijnde gepleegd, en beoordelen daarom de kwaliteit op de standaard OR1 Resultaten als Voldoende.

De school voor leerlingen met lichte extra ondersteuning gaat sluiten

De school met louter leerlingen met lichte extra ondersteuning gaat sluiten. Dit is het laatste schooljaar dat de school open is, volgend schooljaar zal er hooguit een laatste bezemklas zijn voor leerlingen die dan hun schoolloopbaan op de school afronden. Voor alle overige leerlingen zorgt het schoolbestuur voor een plek op een andere school. Het samenwerkingsverband helpt hieraan mee. Ook zal een deel van de leerlingen na hun eindexamen in dit schooljaar uitstromen. Het stoppen van deze school heeft gevolgen voor de andere scholen in het samenwerkingsverband. Deze school kende veel zij-instromers die op andere scholen uitvielen. Nu de mogelijkheid

voor uitstroom vervalt, vraagt dat meer van de kwaliteit van het onderwijs en de extra ondersteuning van de scholen die voorheen leerlingen naar deze school verwezen. Het bestuur geeft aan dat de schoolbestuurders zich dat realiseren, en heeft ook zijn kwaliteitszorg met betrekking tot extra ondersteuning op de reguliere scholen versterkt.

Het opdc gaat sluiten en er komen interne rebounds op vier scholen
Een andere ingrijpende ontwikkeling gaat over het opdc. Het bestuur is van plan het opdc op te heffen met ingang van het nieuwe schooljaar 2021/2022. Dit is met goedkeuring van de intern toezichthouders besloten. Het samenwerkingsverband richtte een stuur- en een taakgroep in die het beleid en uitvoering gaan uitwerken. Het bestuur is voornemens om de uitvoering van het opdc onder te brengen bij schoolbesturen en te verspreiden over vier locaties met elk een interne rebound voor een specifieke doelgroep. Daarmee beoogt het bestuur dat de scholen meer betrokken blijven bij hun leerlingen op de rebound. Ook verwacht het bestuur dat de expertise van de medewerkers van het opdc meer in de scholen komt, waardoor de scholen betere (extra) ondersteuning weten te bieden en de ononderbroken ontwikkeling voor de leerlingen nog beter bestendig wordt.

De docenten van het opdc zullen gaan werken op de nieuwe interne rebounds. Zo gaat de expertise en de opgedane ervaring rond onderwijskwaliteit en begeleiding niet verloren. Het bestuur bezint zich nog op een aanpak om deze expertise ook in stand te houden, omdat het verspreiden van de deskundigheid een risico met zich meebrengt dat de deskundigheid binnen het netwerk verwatert. Ook verwacht het bestuur dat de personeelsleden op de interne rebounds efficiënter kunnen worden ingezet. Daarbij denkt het bestuur aan het geven van trainingen aan docenten van de vo-scholen in de traditioneel rustiger weken aan het begin van het schooljaar.

Binnen het samenwerkingsverband zijn concrete afspraken gemaakt over welke schoolbesturen van welke interne rebound gebruik kunnen gaan maken en hoe de verdeling van middelen hierbij is. Ook is afgesproken dat het samenwerkingsverband in elk geval gedurende het eerste jaar actief kan sturen op de inrichting en kwaliteit van de interne rebounds. Daarbij kan het samenwerkingsverband goed gebruik maken van de recent verbeterde werkwijzen op het opdc. Ook heeft het bestuur goed in beeld dat er voor elke schoolsoort een interne rebound is, en is het aantal beschikbare plekken ruim groter dan in de huidige rebound. Het bestuur is met de vmbo-scholen aan het onderzoeken of er voor hun doelgroep nog een extra voorziening voor leerlingen met internaliserende problematiek moet komen. De plannen zoals die er nu liggen, de aanpak binnen het samenwerkingsverband en de monitoring door het bestuur geven ons het vertrouwen in het bestuur en in deze ontwikkeling.

Het bestuur gaat na of de gekozen constructie past binnen wet- en regelgeving

We hebben in onze gesprekken met het bestuur, leden van het intern toezicht en leden van de stuurgroep gesproken over de te kiezen constructie voor het werken met interne rebounds die voor meerdere scholen open staan. Dit gesprek voerden we, omdat de wet op het voortgezet onderwijs wel mogelijkheden biedt voor het volgen van een deel van het onderwijs op een andere school, maar die mogelijkheden kennen ook beperkingen. Om te voorkomen dat het samenwerkingsverband een werkwijze invoert die niet aan de deugdelijkheidseisen voldoet, hebben we het bestuur meegegeven een juridische check te doen alvorens het beleid hierover vast te stellen. Dit met het oog op het waarborgen van een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

2.3. Kwaliteitszorg en ambitie



Kwaliteitszorg

Stuurt het bestuur voldoende op de (zorg voor de) kwaliteit van de uitvoering van zijn taken (KA1)?

Tijdens het vierjaarlijks onderzoek van 2019 beoordeelden wij de kwaliteitszorg van het samenwerkingsverband als Voldoende. Wel gaven wij het bestuur een herstelopdracht voor het invoeren van een systeem voor kwaliteitszorg met betrekking tot de onderwijskwaliteit op het opdc. Wij beoordelen de kwaliteitszorg van het bestuur gericht op de onderwijskwaliteit van het opdc na dit herstelonderzoek als Voldoende. Daarmee heeft het bestuur de tekortkoming weggenomen.

De onderwijskwaliteit op het opdc is Voldoende

De sturing van het bestuur als ook de inzet van medewerkers op het opdc leidt ertoe dat we de standaarden van de onderwijskwaliteit die vorig jaar Onvoldoende waren, in dit herstelonderzoek als Voldoende beoordelen. Daarmee toont het bestuur aan in voldoende mate te sturen op de onderwijskwaliteit. Het schoolplan dat het bestuur medio 2020 vaststelde, bevat kwaliteitsbeleid met een systematische en cyclische aard. Wij constateren dat dit beleid ook op het opdc wordt uitgevoerd.

Het bestuur verzamelt informatie en gebruikt dat om te sturen op verbetering

De kwaliteitszorg van het opdc levert het bestuur zicht op de onderwijskwaliteit en de mogelijkheid om daarop te sturen. Daarnaast bevraagt het bestuur jaarlijks de verwijzende scholen over hun ervaringen met het opdc en de resultaten van hun leerlingen die in dat jaar het opdc bezochten. Het bestuur analyseert deze informatie en gebruikt het om te sturen op verbetering alsook om zich te

verantwoorden aan het intern toezicht. Ook verzamelt het opdc structureel informatie over de samenwerking met jeugdhulp. Het bestuur betreft deze informatie in zijn dialoog met de gemeenten, en gebruikt het daarmee om te sturen op een betere samenwerking tussen het opdc en jeugdhulp.

Het bestuur verantwoordt zich over de onderwijskwaliteit van het opdc aan het intern toezicht

Het bestuur verantwoordt zich in elke vergadering zowel mondeling als schriftelijk aan het intern toezicht. Deze verantwoording gaat over de onderwijskwaliteit, de doorlooptijden en de samenwerking van verwijzende scholen met het opdc. De leden van het intern toezicht die wij spraken tonen zich goed op de hoogte van de ontwikkelingen op en rond het opdc en zijn tevreden over de sturing door het bestuur.

Kwaliteitscultuur

Hoewel de kwaliteitscultuur geen onderwerp van dit onderzoek is, kwamen in de gesprekken zaken naar voren die relevant zijn. Deze beschrijven wij hier.

De werking van de governance staat ter discussie

In onze gesprekken met het bestuur, leden van het intern toezicht en leden van de stuurgroep hebben we gesproken over de werking van de governance. Aanleiding daartoe is dat drie van de vier leden van de stuurgroep, allen schoolbestuurders die een interne rebound in (gaan) richten, ook lid zijn van de commissie die namens de algemene ledenvergadering het intern toezicht op het bestuur uitvoert. Deze drie schoolbestuurders zijn dus actief als intern toezichthouder op het bestuur én leveren beleidsinput over de interne rebounds aan het bestuur. Daarmee hebben zij dubbele petten. Dit vereist een hoge mate van rolvastheid van de drie schoolbestuurders. Het bestuur moet immers onafhankelijk van zijn intern toezichthouders kunnen besturen. Wij verwachten dat het samenwerkingsverband zorgt voor een deugdelijke scheiding tussen bestuur en intern toezicht, zowel in de inrichting als in de praktijk. Bij het eerstvolgend vierjaarlijks onderzoek zullen wij hier aandacht aan besteden.

2.4. Vervolgtoezicht

We hebben vastgesteld dat het bestuur de eerdere tekortkomingen heeft hersteld. De inspectie wijkt bij dit samenwerkingsverband voor het vervolgtoezicht niet af van de reguliere termijn van vier jaar. Een jaarlijkse risicoanalyse en/of urgente signalen kunnen de inspectie aanleiding geven het vervolgtoezicht alsnog aan te scherpen.

Wel hebben we afgesproken dat het bestuur de inspectie voor 1 juni 2021 informeert over de stand van zaken met betrekking tot de ontwikkeling van de interne rebounds en de gekozen constructie voor het tijdelijk plaatsen van leerlingen op een interne rebound van een

andere school. Dit in verband met het waarborgen van de ononderbroken ontwikkeling van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

3. Resultaten onderzoek opdc: Rebound Het Gooi

In dit hoofdstuk gaan wij in op de resultaten van ons herstelonderzoek bij Rebound Het Gooi, een orthopedagogisch-didactisch centrum (opdc). We geven onze oordelen op de onderzochte standaarden weer en de bevindingen waarop deze oordelen gebaseerd zijn.

In juli 2019 hebben wij bij het vierjaarlijks onderzoek (onderzoek bestuur en samenwerkingsverband) bij Rebound Het Gooi tekortkomingen geconstateerd. Het betrof tekortkomingen bij de volgende standaarden uit het Onderzoekskader VO 2017: Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2), Samenwerking (OP6), Schoolklimaat (SK1) en Kwaliteitszorg (KA1). De kwaliteit op deze standaarden werd als Onvoldoende beoordeeld. Het bestuur kreeg tevens een herstelopdracht bij de Standaard Kwaliteitscultuur (KA2) bij het opdc.

Conclusie

Op 12 januari 2021 hebben wij de standaarden opnieuw onderzocht en beoordelen we deze standaarden als Voldoende. Het bestuur en het opdc hebben de tekortkomingen hersteld.

We zien dat het bestuur en het opdc het afgelopen anderhalf jaar goede verbeteringen hebben doorgevoerd. Zo is de intakeprocedure verbeterd, werken de toeleverende vo-scholen meer samen met het opdc, en is er een school- en veiligheidsplan. Ook is de verblijfsduur teruggebracht naar maximaal twaalf weken. De verbeteringen maken dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken en zo min mogelijk stagneren of achterstanden opbouwen gedurende hun plaatsing op het opdc. Er is een werkende cyclus van kwaliteitszorg, waardoor de schoolleiding en het bestuur zicht en grip hebben op de onderwijsontwikkelingen. Waar nodig plegen zij interventies om de ondersteuning en begeleiding van leerlingen of de samenwerking met de ketenpartners te verbeteren.

3.1. Onderwijsproces

Onderwijsproces	O	V	G
OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding		•	
OP6 Samenwerking		•	



Zicht op ontwikkeling

We beoordelen de standaard Zicht op ontwikkeling (OP2) als

Voldoende. Het opdc volgt en begeleidt de leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. De toeleverende vo-scholen leveren een actueel ontwikkelingsperspectief aan bij de aanmelding. Het opdc werkt met een efficiënt systeem waardoor er zicht is over de ontwikkeling en welke begeleiding de leerling nodig heeft. Zij zetten structurele interventies op maat in om achterstanden of stagnaties in het onderwijsprogramma van leerlingen te verhelpen. Het opdc voldoet hierdoor aan de herstelopdracht.

Tijdens het vierjaarlijks onderzoek constateerden we dat de toeleverende vo-scholen geen of gebrekkige ontwikkelingsperspectieven (opp's) aanleverden. Ook was er geen deugdelijk overdrachtssysteem voor de toeleverende vo-scholen. Hierdoor beschikte het opdc niet over de juiste of volledige informatie bij de toelating van de leerlingen, waardoor de ononderbroken ontwikkeling van leerlingen niet gewaarborgd kon blijven. Nu gebruikt het opdc een deugdelijk digitaal systeem bij de toelating. Het opdc beschikt over actuele informatie van leerlingen waardoor zij direct met de leerling effectief aan de slag kunnen. Zo gaat er zo min mogelijk tijd verloren.

Nieuw format ontwikkelingsperspectief

Vanaf binnenkomst verzamelt het opdc de actuele informatie over de kennis en vaardigheden van leerlingen. Het opdc vergelijkt de informatie met de te verwachten ontwikkeling. Met deze informatie stemt het opdc het onderwijs af op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen. De toeleverende vo-school moet een uitgebreid (nieuw) opp invullen in een door het opdc ontwikkeld format. Het nieuwe opp geeft de leerling ook ruimte om zelf eigen doelen en werkpunten in te brengen. Het opdc voorkomt met deze werkwijze dat het onderwijs voor de leerling onnodig stagneert.

Samenwerking didactische ondersteuning door het opdc en toeleverende vo-school

Bij de aanmelding verstrekt de toeleverende vo-school naast een ontwikkelingsperspectief ook het actuele schoolwerk en een planning. Zonder deze informatie start het opdc niet met de leerling. Wanneer docenten op het opdc merken dat de onderwijsontwikkeling stagneert of eventuele achterstanden dreigen te ontstaan, neemt de docent contact op met de contactpersoon van de toeleverende school. In overleg kan het schoolwerk of de –planning worden aangepast in het belang van de ontwikkeling van de leerling. Het opdc hecht veel belang aan het feit dat leerlingen zoveel mogelijk meedraaien met het reguliere onderwijsprogramma van de toeleverende vo-school. Zo volgen leerlingen tegelijkertijd online lessen en maken zij toetsen op hetzelfde moment als de klasgenoten van de toeleverende vo-school. Leerlingen kunnen vragen stellen aan de vakdocent via de mail. Op deze manier blijven de school van herkomst en de leerling bij elkaar in beeld. Daarnaast maakt het opdc ook gebruik van docenten van een huiswerkinstituut. Zij zijn op vaste momenten aanwezig op het opdc.

Zo wordt er op een cyclische en structurele wijze aandacht besteed aan het bestrijden van achterstanden bij leerlingen.

Instrumenten om sneller tot een plan van aanpak te komen op het opdc

De nieuwe belangrijke informatiebron voor het opdc is de educatiemeter die dit schooljaar in gebruik is genomen. Deze methode helpt leerlingen sneller inzicht te krijgen wat nu eigenlijk de kern van het probleem is. Ook geeft de educatiemeter adviezen welke aanpak passend is voor de leerling. Alle docenten zijn gecertificeerd om met deze methode te werken. Leerlingen en docenten zijn enthousiast over deze aanpak. Hun inzichten zetten zij om in doelen en werkpunten voor de leerling, en verwerken de docenten in het opp. Behalve voor de eigen docenten, gebruikt het opdc de educatiemeter ook voor handelingsadviezen aan de toeleverende vo-school (wanneer leerlingen terugkeren).

Samenwerking

We beoordelen de standaard Samenwerking (OP6) als Voldoende. De samenwerking om het onderwijs vorm te geven voor de leerlingen tussen het opdc en de ketenpartners (de verwijzende vo-scholen, de verschillende gemeenten waar de leerlingen vandaan komen en de partners in de jeugdhulp) is voldoende. De toeleverende vo-scholen dragen zorg voor de aanlevering van het juiste onderwijsmateriaal en ingevulde ontwikkelingsperspectieven. Het opdc bezocht vo-scholen om zo knelpunten in de samenwerking te verhelpen. Er zijn goede afspraken met gemeenten waar leerlingen vandaan komen om te zorgen dat leerlingen de jeugdhulp krijgen die bij hen past. Het bestuur en het opdc hebben hierdoor aan de herstelopdracht voldaan.

Samenwerking met toeleverende vo-scholen is verbeterd

Het opdc werkt samen met de verwijzende scholen in het bieden van ondersteuning en onderwijs. Het opdc ontvangt nu bijvoorbeeld ingevulde opp's die van voldoende kwaliteit zijn, en ook leveren de verwijzende scholen steeds beter het juiste onderwijsmateriaal aan. Waar nodig overlegt het opdc over de afstemming en aanpassing van het onderwijsaanbod met de verwijzende vo-school. Dit doet het opdc door te werken met vaste contactpersonen op de vo-scholen. Verder sluiten leerlingen zoveel mogelijk aan bij het reguliere onderwijsprogramma van de toeleverende vo-school om zo min mogelijk achterstanden op te bouwen.

Rebound on Tour

De medewerkers van het opdc brengen werkbezoeken aan vo-scholen binnen het samenwerkingsverband, dat noemen zij Rebound on Tour. Zij namen dit initiatief om knelpunten in de samenwerking bespreekbaar te maken en de werkwijze van het opdc toe te lichten. Het opdc heeft door de bezoeken ook een beter beeld van de basis- en extra ondersteuning op de scholen en van de contactpersonen. Dit maakt dat er nu korte lijntjes zijn met de vo-scholen, en dat de

medewerkers van het opdc gericht adviezen kunnen geven bij de terugplaatsing van leerlingen op hun school. Andere effecten van de Rebound on Tour zijn dat het opdc meer preventief op de vo-scholen gaat werken met zogenaamde Qinas-arrangementen. De arrangementen kunnen opgestart worden als er een concrete hulpvraag ligt van een school, die passend is bij de expertise van de medewerkers op het opdc. Zo geven medewerkers van het opdc op dit moment bijvoorbeeld TOPSI-lessen aan leraren op een vo-school. Het opdc hoopt op deze manier aanmeldingen van vo-scholen terug te dringen en de basis- en extra ondersteuning op scholen te verstevigen.

Samenwerking met gemeenten

In schooljaar 2019/2020 deed het opdc mee met een pilot rond jeugdhulp. Door deze pilot kon het opdc gebruik maken van een jeugdhulpverlener op locatie. Die hulpverlener had binnen het jeugdhulpnetwerk zicht op welke jeugdhulp beschikbaar was voor de leerlingen. De pilot is helaas niet gecontinueerd door de gemeente. Om de continuïteit rond de jeugdhulp te waarborgen is er nu een ervaren zorgcoördinator werkzaam op het opdc. Verder heeft het opdc de sociale kaart van de regio in beeld gebracht. In gesprekken geven de gesprekspartners aan dat het lastig is om echt goed zicht te krijgen welke zorgaanbieders actief zijn. Ook is het opdc niet altijd tevreden over de kwaliteit van de jeugdhulp. Het bestuur spreekt jaarlijks met de gemeenten over het bestrijden van achterstanden bij leerlingen en de samenwerking met de jeugdhulpinstanties. Het bestuur wil intensiever samen gaan werken met de gemeenten. Om die reden wil het bestuur bij het ontwikkelen van een nieuw ondersteuningsplan optrekken met de gemeenten om gezamenlijke doelen te bewerkstelligen rond het verhelpen van achterstanden en intensievere (snellere) samenwerking met de jeugdhulp voor leerlingen. Daarbij trekt het bestuur op met het bestuur van Unita, het samenwerkingsverband voor primair onderwijs in dezelfde regio.

3.2. Schoolklimaat

Schoolklimaat	O	K	V	G
SK1 Veiligheid			●	



Schoolklimaat

We beoordelen de standaard Veiligheid (SK1) als Voldoende. Er is voldoende zicht op en beleid voor het voorkomen en bestrijden van onveiligheid. Het opdc beschikt over een actueel veiligheidsbeleid, een jaarlijks onder de leerlingen afgenomen veiligheidsmonitor, een anti-pestprotocol en een aangewezen veiligheidscoördinator en vertrouwenspersoon. Het opdc heeft hierdoor voldaan aan de

herstelopdracht.

Veiligheidsbeleving op het opdc

De leraren, mentoren, ondersteuners en schoolleiding van het opdc dragen met elkaar zorg voor een veilige omgeving voor leerlingen. Het opdc zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen in en om de school gedurende de schooldag. Dit blijkt onder andere uit de beleving van veiligheid bij leerlingen, gesprekken met geledingen, burgerschaps- en TOPSI-lessen en het inzetten van instrumenten en jaarlijkse monitoring rond welbevinden en sociale veiligheid. Verder start iedere nieuwe groep leerlingen met het maken van eigen gedragsregels. De regels worden in het lokaal opgehangen en zijn bekend bij de leerlingen. Incidenten worden bijgehouden in de incidentenregistratie.

Veiligheids- en anti-pestbeleid op het opdc

Het opdc heeft in het schoolplan het veiligheidsbeleid opgenomen. Het veiligheidsbeleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registeren en evalueren van incidenten. Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, bespreken de leraren dit met de leerling en/of de medewerkers van het opdc, en treffen zij maatregelen om de (individuele) situatie te verbeteren. Ook bespreken leraren uitkomsten, gevoelens of signalen rond onveiligheid binnen de groep tijdens de burgerschaps- en TOPSI-lessen.

Het opdc treedt waar nodig zo snel mogelijk en adequaat op om pesten, agressie of geweld te voorkomen. Bij de start van een nieuwe groep licht de anti-pestcoördinator het anti-pestbeleid toe. Leerlingen van het opdc mogen vanaf dit schooljaar pauze houden samen met de andere leerlingen die in het hetzelfde gebouw zitten. De mentoren en docenten van het opdc zijn aanwezig tijdens deze pauzes. Zo werkt de school preventief aan het leren omgaan met de vrije ruimte binnen een veilige setting. Wanneer er toch incidenten plaatsvinden, gebruiken de leraren deze als casus tijdens de mentor-, burgerschaps- of TOPSI-lessen. Zo werken zij met de leerlingen aan het maken van andere keuzes gedurende de vrije ruimte.

3.3. Kwaliteitszorg en ambitie

Kwaliteitszorg en ambitie	O	V	G
KA1 Kwaliteitszorg		●	



Kwaliteitszorg

We beoordelen de standaard kwaliteitszorg (KA1) als Voldoende. Het bestuur richtte in samenspraak met de schoolleiding van het opdc een

stelsel van kwaliteitszorg in op basis waarvan het de onderwijskwaliteit op het opdc kan waarborgen en verbeteren. Het stelsel van kwaliteitszorg staat uitgewerkt in het nieuwe schoolplan. Het bestuur en het opdc hebben hierdoor voldaan aan de herstelopdracht.

Doelgericht werken aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit op het opdc

De schoolleiding en het bestuur analyseren de oorzaken van eventueel tekortschietende onderwijskwaliteit en voeren waar nodig verbeteringen door. Zo is bijvoorbeeld de intake sterk verbeterd, wat het opdc in staat stelt accurater ondersteuning in te zetten die passend is bij de leerling. Ook gaat er op deze manier zo min mogelijk tijd verloren. Een andere verbetering betreft het werken met een monitor sociale veiligheid en het gebruiken van de uitkomsten voor gerichte verbetering in de veiligheid van leerlingen. Tot slot stuurden het bestuur en het opdc met succes op een betere samenwerking door verwijzende scholen met het opdc. Deze verbeteringen dragen eraan bij dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

De kwaliteitszorg is systematisch en cyclisch van aard

Vanuit een functionerend stelsel van kwaliteitszorg bewaakt en bevordert het bestuur de onderwijskwaliteit op het opdc. Het bestuur en het opdc hebben toetsbare doelen geformuleerd en evalueren regelmatig of deze doelen worden behaald. Een van de doelen is bijvoorbeeld een maximale verblijfsduur van twaalf weken. Jaarlijks maakt het bestuur hierover een analyse en deelt de uitkomst met de intern toezichthouders en ondersteuningsplanraad. Verder voert het bestuur tweewekelijks gesprekken met de schoolleiding van het opdc over de voortgang in de ontwikkelingen. Het bestuur legt vervolgens in rapportages alsook mondeling verantwoording af aan de intern toezichthouders. Het opdc is voor het intern toezicht een vast agendapunt.

Kwaliteitscultuur

We beoordelen het herstel op de herstelopdracht bij de standaard Kwaliteitscultuur (KA2) als zijnde gepleegd. Leerlingen volgen nu niet langer dan twaalf weken een arrangement op het opdc waardoor de docenten niet hoeven te voldoen aan de bevoegdheidseisen zoals die in het voortgezet onderwijs gelden. Ook werken leraren aan de verbetering van hun professionaliteit en door het behalen van een vo-bevoegdheid. De leraren zijn gecertificeerd om de TOPSI-lessen te verzorgen en te werken met de instrumenten van de educatiemeter.

4 . Reactie van het bestuur

Op 15 maart 2021 ontving de inspectie een reactie op het rapport, waarin het bestuur aangeeft de bevindingen als volgt te zullen gebruiken voor de verdere ontwikkelingen binnen het samenwerkingsverband.

Het bestuur van het samenwerkingsverband heeft waardering voor de zorgvuldigheid waarmee de inspectie het digitale herstelonderzoek op 12 januari jl. heeft uitgevoerd. Het onderzoek werd door iedereen als prettig ervaren. De flexibele houding van de inspectie met betrekking tot de technische mankementen werd eveneens zeer gewaardeerd.

Ook zijn het bestuur en de medewerkers van OPDC Rebound het Gooi blij dat alle tekortkomingen zoals door de inspectie bij het onderzoek in juli 2019 zijn geconstateerd, nu hersteld zijn. Er is hier in het afgelopen anderhalf jaar door alle betrokkenen hard aan gewerkt.

Het bestuur zegt hiermee toe de onderwijsinspectie op de hoogte te houden van ontwikkelingen met betrekking tot het dekkend netwerk en dan met name de wijziging om het huidige OPDC per 1-8-2021 op te heffen en per die datum als interne rebounds onder te brengen bij vier schoolbesturen.

Inspectie van het Onderwijs
Postbus 2730, 3500 GS Utrecht
T-algemeen 088 6696000
T-loket (voor vragen) 088 6696060

