

Jaarverslag 2020

Vereniging samenwerkende schoolbesturen in het Gooi



Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
Bestuur nummer DUO 21643
Regio-indeling DUO VO2710
Kamer van Koophandel 3214.2274

Telefoon 035 526 94 81
Email info@qinas.nl
Website www.qinas.nl

Burgemeester de Bordesstraat 80
1404 GZ Bussum

Inhoud

Hoofdstuk 1. Samenwerkingsverband Qinas

1.1 Juridische structuur	6
1.1 Algemene ledenvergadering (ALV) en commissie van toezicht (CvT)	6
1.2 Ondersteuningsplanraad (OpR)	6
1.3 Bureauorganisatie	7
1.4 Bureauorganisatie	8
1.5 Personele bezetting rebound 't Gooi	8
1.6 Werkgeverschap	9
1.7 Privacy	10
1.8 Evaluatie passend onderwijs: consequenties voor Qinas	10

Hoofdstuk 2. Werkmodel Qinas (ondersteuningsplan)

2.1 Werken volgens het schoolmodel	11
2.2 Professionaliseringsplatform Gameeleon	11
2.3 Overleggen/werkgroepen	11

Hoofdstuk 3 Onderwijsondersteuning (inhoudelijke verantwoording)

3.1 Dekkend netwerk in het samenwerkingsverband	14
3.2 Dekkend netwerk (binnen) het Gooi	15
3.3 Extra ondersteuning: groepsarrangementen	22
3.4 Extra ondersteuning: plus-voorzieningen en dreigende thuiszitters	23
3.5 Echt-Gooi: expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling	24
3.6 Speciale ondersteuning: voortgezet speciaal onderwijs (svo)	25
3.7 Boost	26
3.8 Tussen de niveaus	26
3.9 Thuiszitters	29
3.10 Inspectiebezoek	30

Hoofdstuk 4. Toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen

4.1Plaatsingsadviescommissie (PAC)	32
4.2Ondersteuningsverklaring lwoo en toelaatbaarheidsverklaringen pro	33
4.3Ondersteuningsverklaringen regionaal zorgbudget en Productief leren	33
4.4Toelaatbaarheidsverklaringen SVO	33
4.5Klachten	35

Hoofdstuk 5. Samenwerking tussen partners

5.1Schoolbesturen	36
5.2Ouders	36
5.3SWV-po UNITA	36
5.4 Gemeenten/RBL/Jeugd & Gezin	36

Hoofdstuk 6 Financiële verantwoording en continuïteitsparagraaf

6.1Toelichting financieel resultaat	38
6.1.1Financieel resultaat	38
6.1.2Leerlingaantallen	38
6.1.3Inkomsten	38
6.1.4Uitgaven	39
6.1.5Resultaat en vermogen	40
6.1.6Treasuryverslag afgelopen jaar	42
6.2Continuïteitsparagraaf	43
6.2.1Meerjarenbegroting	43
6.2.2Risicobeheersing	48
6.2.3Verslag van de toezichthouder	52

Hoofdstuk 7. Jaarrekening

7.1Balans	57
7.2Staat van baten en lasten	58
7.3Kasstroomoverzicht	59
7.4Toelichting op balans	60
7.5Toelichting op winst- en verliesrekening	66
7.6Modelmatige weergave gegevens volgens de WNT	71
7.7Overige gegevens	74

Gebruikte afkortingen

Scholen

CVO	CVO 't Gooi
GSF	Gooise Scholen Federatie
SIVOG	Stichting Interconfessioneel RK/PC VO in 't Gooi
AT	Alberdingk Thijm Scholen
ALV	algemene ledenvergadering
ASS	autisme spectrum stoornis
AVG	algemene verordening gegevensbescherming
CvT	commissie van toezicht
DUO	dienst uitvoering onderwijs, uitvoeringsinstantie van het ministerie van OCW
FG	functionaris gegevensbescherming
ECHT	expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling
lwoo	leerweg ondersteund onderwijs
mbo	middelbaar beroepsonderwijs
MDO	multidisciplinair overleg
OOGO	op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten
OPP	ontwikkelingsperspectiefplan
OPR	ondersteuningsplanraad
PAC	plaatsingsadviescommissie
PL	Productief Leren
POP	Persoonlijk ontwikkelingsplan
pro	praktijkonderwijs
RBL	Regionaal Bureau Leerlingzorg
RZB	Regionaal Zorgbudget
SOP	schoolondersteuningsprofiel
SMW	schoolmaatschappelijk werk
SWV	samenwerkingsverband Passend Onderwijs
TLV	toelaatbaarheidsverklaring voor het VSO
vo	voortgezet onderwijs
vso	voortgezet speciaal onderwijs
ZAT	zorg advies team vooral gericht op schoolmaatschappelijk werk
ZMLK	zeer moeilijk lerende kinderen

Hoofdstuk 1. Samenwerkingsverband Qinas

Voor u ligt het jaarverslag van Qinas, het samenwerkingsverband voor passend onderwijs 2710. Het verslagjaar 2020 valt binnen de schooljaren 2019/2020 en 2020/2021. In het bestuursverslag zijn de ontwikkelingen binnen het samenwerkingsverband en de behaalde resultaten van het afgelopen jaar beschreven. In het tweede deel treft u de jaarrekening.

1.1 Juridische structuur

Qinas is een vereniging. Het bevoegd gezag is belegd bij de directeur-bestuurder met de ALV als toezichthoudend orgaan. Qinas staat bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder dossiernummer 3214.2274.

1.2 Algemene ledenvergadering (ALV) en commissie van toezicht (CvT)

De leden van Qinas zijn:

- Stichting Gooise Scholen Federatie (GSF) te Bussum
- Alberdingk Thijm Scholen te Hilversum
- Stichting Interconfessioneel RK/PC VO in 't Gooi (SIVOG) te Bussum
- Stichting CVO 't Gooi te Hilversum
- Stichting PC VO te Huizen
- Stichting Gemeentelijk Gymnasium te Hilversum
- Stichting Wellantcollege te Naarden
- Stichting De Kleine Prins te Bilthoven
- Stichting Mozarthof te Hilversum
- Stichting Elan te Hilversum
- Stichting J.H. Donnerschool in De Glind
- Stichting 's Heeren Loo Zorggroep te Amersfoort
- Berg en Bosch College te Bilthoven

De laatste drie leden participeren via opting-in.

De ALV is het toezichthoudende orgaan van Qinas. Het verslag van de toezichthouder is opgenomen onder paragraaf 6.2.3 met vermelding van de besluit- en instemmingspunten.

Qinas heeft een commissie van toezicht (CvT). Dit is een vaste commissie van de ALV bij het uitvoeren van de verantwoordelijkheden als toezichthoudend orgaan. De CvT is ingesteld op grond van artikel 10 van de statuten van de vereniging. De CvT adviseert en ondersteunt de ALV tevens bij de uitvoering van de werkgeversrol richting de directeur-bestuurder. De commissie van toezicht en de ALV hebben een onafhankelijke, externe voorzitter die een vergoeding voor zijn werkzaamheden ontvangt.

Governance

In het kader van artikel 24d van de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) is de scheiding tussen bestuur en toezicht verplicht gesteld. Dit is mogelijk door middel van functionele of organieke scheiding. Qinas heeft gekozen voor organieke scheiding. De ALV is de formele toezichthouder op de vereniging. De taken van de toezichthouder zijn:

- Het vaststellen van begroting, jaarverslag en indien van toepassing het strategisch meerjarenplan;
- Het toezicht op naleving van wet- en regelgeving, de code goed bestuur en afwijkingen van de code;
- Het toezicht op rechtmatige verwerving en doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending

middelen;

- Het benoemen van de accountant die verslag uitbrengt aan het toezichthoudend orgaan;
- Het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het jaarverslag.

1.3 Ondersteuningsplanraad (OpR)

De Ondersteuningsplanraad heeft in 2020 de volgende leden:

	Functie	Ouderlid/leerling	Personeelslid
Afgevaardigde GSF			x
Afgevaardigde Mozarthof	Secretaris		x
Vacature Wellantcollege	-	-	-
Afgevaardigde SIVOG	Lid		x
Afgevaardigde GSF tot 1-8-2019	Lid		x
Afgevaardigde GSF vanaf 1-8-2019	Lid		x
Afgevaardigd Erfgooiers College	Lid		x
Afgevaardigde CVO 't Gooi	Lid	x	
Afgevaardigde De Kleine Prins	Lid		x
Afgevaardigde Gem. Gymnasium	Duo voorzitter	x	
Afgevaardigde AT-scholen (vacature per 1-8-2020)	Lid	x	
Afgevaardigde Stichting Elan	Duo voorzitter	x	

De OpR heeft zich als kerntaak gesteld om zich zowel beleid-evaluerend als -initieënd richting bestuur en ALV uit te spreken. Dit gebeurt tijdens de OpR-vergadering waarbij de directeur-bestuurder gedurende een deel aanwezig is om de OpR-leden over lopende kwesties te informeren en te raadplegen m.b.t. besluitvormingszaken. Ook is tweemaal per schooljaar een lid van de CvT bij de vergadering aanwezig. De OpR kan zich middels gevraagde en ongevraagde adviezen aan de directeur-bestuurder uitspreken m.b.t. het beleid zoals is verwoord in het Ondersteuningsplan 2018-2022.

De OpR heeft in 2020 tijdens 5 bijeenkomsten onder meer over de volgende thema's gesproken:

- Jaarrekening en bestuursverslag 2019
- Begroting 2020 (ter instemming) en MJV (meerjarenverkenning)
- Financiële prognose 2021 en indexering
- Voortgang scholingsplatform Unita en Qinas 'Gameeleon'
- Bekostiging onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen - aanvraag overheidssubsidie
- Toekomst Iwoo
- Voortgang en bekostiging Elan & Co
- Verantwoording ondersteuningsmiddelen (financieel en inhoudelijk)

- (Concept) rapport van de Inspectie en de reactie van Qinas daarop, o.a. aanpassingen in beleid n.a.v. de verbeterpunten
- De toekomst van College de OpMaat en de positionering van Rebound
- Voortgang beleid Thuiszitters, waaronder de methode M@zI
- De positie van de CvT in relatie tot de code good governance
- Besteding surplus algemene reserves; voorstel extra eenmalige toekenning ondersteuningsbudget
- Passend onderwijs in coronatijd.
- Vergoeding personeelsgeleding (nog niet afgerond)
- Bezetting en samenstelling OpR (verkiezing voorzitter en secretaris)

(Het volledig jaarverslag 2020 van de OpR is te vinden op www.qinas.nl onder Documenten)

1.4 Bureauorganisatie

De organisatie van Qinas heeft een beperkte omvang met een daarbij passende personele bezetting met de volgende uitgangspunten:

- een directeur-bestuurder die de integrale leiding over de vereniging heeft;
- een toezichthoudende ALV met een commissie van toezicht;
- een beperkte overlegstructuur;
- goede bereikbaarheid van de vereniging.

In 2020 is daarbij uitgegaan van de volgende (gedetacheerde) personele bezetting/ondersteuning voor de vereniging:

- Directeur-bestuurder (1,0 fte);
- Secretariële ondersteuning voor de directeur-bestuurder/CvT/ALV; secretariële ondersteuning voor PAC, Rebound en dergelijke (0,7 fte en 0,8 fte);
- Controller/beleidsmedewerker (dienstverband 0,125 fte);
- Functionaris Gegevensbescherming (op ZZP-basis, 0,05 fte)
- Financieel-administratieve ondersteuning is ondergebracht bij administratiekantoor OOG.

Het kantoor van Qinas is gehuisvest in het Regiokantoor te Bussum waar ook het SWV-po Unita, het Regionaal Bureau Leerling zaken (RBL) en de Gooise Scholen Federatie (GSF) kantoor houden. Binnen deze constructie maakt Qinas gebruik van faciliteiten van de GSF zoals telefonie, ICT en kortingscontracten die de GSF heeft afgesloten met leveranciers.

1.5 Personele bezetting Rebound 't Gooi

Naast de vaste bezetting van het bureau en de ingehuurd specialisten van de PAC behoren de medewerkers van Rebound Het Gooi tot de medewerkers van Qinas:

Teamleider	0,8 fte (per 1-8-2020)
Docenten	2,8 fte (waarvan 0,8 tot 1-10-2020)
Orthopedagoog/gedragwetenschapper	0,3 fte
Leraarondersteuner	1,0 fte
Onderwijs zorgconsulent	0,2 fte (gedetacheerd vanuit de regio, t/m 31-07-20)
Zorgcoördinator/docent	0,86 fte (gedetacheerd vanaf 1-8-2020)

In de samenstelling van het Reboundteam hebben zich in 2020 verschillende wijzigingen voorgedaan. In verband met de aankomende pensionering van de teamleider (per 3 juni 2020) is in oktober 2019 een tweede teamleider gestart in een duo-constructie. Beiden hadden een aanstelling voor 0,6 fte. Per 1 augustus 2020 heeft Rebound 1 leidinggevende met een aanstelling van 0,8 fte. Op deze manier is de continuïteit van aansturing bij Rebound in het betreffende schooljaar geborgd gebleven. Een medewerker met een aanstelling van 0,8 fte kreeg 1 dag beschikbaar om zijn studie omgangskunde af te ronden in juli 2020. Vanaf augustus is hij weer 4 dagen inzetbaar bij Rebound. De onderwijs zorgconsulent (voor 0,2 fte gedetacheerd vanuit de Regio) heeft tot 1-8-2020 fulltime bij Rebound gewerkt. Per 1-8-2020 is een zorgcoördinator bij Rebound aangesteld (0,86 fte), volledig gedetacheerd bij de Gooise Scholen Federatie voor de duur van een schooljaar. Eén docent (0,8 fte) is per 1-10-2020 uit dienst gegaan.

1.6 Werkgeverschap

Personeel

Het personeel van Qinas valt onder de cao vo. De functies 'begeleider terugdringen thuiszitters', 'onderwijs zorgconsulent' en 'functionaris gegevensbescherming' en 'projectleider ECHT' en een aantal externe deskundigen van de PAC worden ingehuurd.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor de dagelijkse bedrijfsvoering. De teamleider Rebound legt verantwoording af aan de directeur-bestuurder in een tweewekelijks overleg. Er is een functieboek met daaraan gekoppeld een functiewaarderingssysteem. Voor het personeelsbeleid is een functionerings- en beoordelingsbeleid ingevoerd door middel van gesprekscycli. Vanuit deze gesprekken volgen onder meer de wensen en behoeften van de medewerkers en de directeur-bestuurder voor eventuele scholing. Het scholingsbeleid van Qinas volgt wat in de cao vo over professionalisering is bepaald.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim over heel 2020 lag gemiddeld op 5,1 %. Daarmee is het ziekteverzuim ten opzichte van vorig jaar, ruim 12% en ook het jaar daarvoor 8%, een stuk lager.

In 2020 is één medewerker volledig ziek geweest tot medio mei. Daarna is het ziekteverzuim maandelijks 0% geweest, met uitzondering van de maand oktober (4%).

Vertrouwenspersoon

Qinas heeft een overeenkomst met Centrum Vertrouwenspersonen Plus voor de inzet van een externe vertrouwenspersoon in geval van ongewenste omgangsvormen. Leidend voor de dienstverlening is het door Qinas opgestelde beleid en de klachtenregeling.

In 2020 is er geen beroep gedaan op de externe vertrouwenspersoon.

Ontslagbeleid

Er is in 2020 geen sprake geweest van ontslag. Wel is met 1 medewerker een vaststellingsovereenkomst gesloten. Deze medewerker is per 1-10-2020 uit dienst getreden en heeft elders een functie aanvaard.

Medezeggenschapsraad

Qinas heeft een medezeggenschapsraad waarin twee personeelsleden zitting hebben. De MR heeft iedere 6 weken overleg waarbij, indien gewenst, de directeur-bestuurder voor een deel aanwezig is. Iedere 3 maanden heeft de MR-overleg met alle personeelsleden in dienst bij Qinas.

1.7 Privacy

Algemene Verordening Gegevensbescherming - AVG

2018 stond in het teken van de invoering van het privacy raamwerk wat nodig is om de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) volgens de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) uit te kunnen voeren. Volgens het 10-stappenplan van de AP zijn toen allerlei reglementen en procedures aangepast of gemaakt en is een verwerkingsregister ingericht.

2019 en 2020 stonden in het teken van het onderhouden van dit privacy raamwerk. Dit gebeurde volgens het [andere 10-stappenplan van de AP](#).

Qinas heeft als privacyfunctionaris een gecertificeerde Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG), te bereiken via privacy@qinas.nl. Een FG is voor Qinas een verplichting omdat voornamelijk vertrouwelijke gegevens over gedrag en ontwikkeling door Qinas worden verwerkt.

De privacyfunctionaris onderhoudt de jaarlijkse cyclus van activiteiten die geadviseerd worden door de Autoriteit Persoonsgegevens.

In 2020 was er sprake van 1 datalek dat volgens het protocol Datalekken van de AP correct gemeld en afgewerkt is. Het datalek betrof een ja/nee toekenning voor Lwoo en had gelukkig geen negatieve impact op de betrokkene (1 leerling). De FG hoefde hierdoor niet te melden bij de AP, wel staat de registratie van het datalek vermeld in het AVG-incidentenregister.

Het enkele incident en de afhandeling daarvan geeft aan dat het bewustzijn van bescherming van de privacy hoog is binnen Qinas.

Het grootste AVG-risico was het theoretische stelen van een wachtwoord, bijvoorbeeld via *phishing*. Met periodieke berichten worden de medewerkers bewust gehouden van de noodzakelijke veiligheid van persoonsgegevens en is er door de hele organisatie authenticatie in 2 stappen ingevoerd.

Hierdoor is het stelen van een wachtwoord niet voldoende om in te breken op de mail of digitale opslag.

1.8 Evaluatie passend onderwijs: consequenties voor Qinas

In 2020 is, in opdracht van het ministerie van onderwijs, Passend Onderwijs uitgebreid geëvalueerd. Geconcludeerd is dat het huidige bestel gecontinueerd kan worden onder voorwaarden van een verbeteraanpak die gebaseerd is op de evaluatie en op de amendementen die vanuit de Tweede Kamer op de evaluatie volgden.

De uitwerking van deze verbeteraanpak zal ook door Qinas in de komende jaren opgepakt moeten worden. In het volgende, nieuwe ondersteuningsplan van Qinas zal uitgebreid worden ingegaan op de wijze waarop hier uitvoering aan zal worden gegeven.

Aan een aantal van de verbeterpunten zal in 2021 al aandacht worden besteed. Maatregel 23, het aanpakken van onnodige, bovenmatige reserves bij de samenwerkingsverbanden, moet echter al op zeer korte termijn worden opgepakt. Alle samenwerkingsverbanden hebben hiervoor een gezamenlijk voorstel aan de minister van OCW gedaan waarmee hij akkoord is gegaan.

Voor Qinas betekent dit dat er voor 1 mei 2021 een eigen voorstel voor afbouw van de reserves naar 3,5% van het totaal aan brutobaten bij het ministerie moet zijn ingediend. Het eigen vermogen van Qinas was aan het einde van het kalenderjaar 2020 1.362.257 euro. De signaleringswaarde van de toegestane reserve is voor Qinas afgerond 702.000 euro. Qinas dient dus een plan te maken waarin aangegeven wordt hoe de komende jaren de bovenmatige reserves van 660.000 euro wordt uitgegeven. Dit voorstel moet instemming van de ALV en OpR van Qinas hebben. Om betrokkenen te informeren zijn inmiddels diverse extra overleggen gepland in het eerste kwartaal van 2021.

Hoofdstuk 2. Werkmodel Qinas (Ondersteuningsplan)

2.1 Werken volgens het schoolmodel/elementen van het expertisemodel

Qinas heeft als werkmodel gekozen voor het schoolmodel: verdeling van de middelen over de respectievelijke schoolbesturen. Het werken volgens het schoolmodel heeft als voordeel dat de middelen daar komen waar ze voor bedoeld zijn: op de werkvloer ten behoeve van de leerlingen. Scholen kunnen naar eigen inzicht deze middelen inzetten binnen de basisondersteuning en maatwerkondersteuning. Scholen moeten echter wel verantwoorden hoe de middelen besteed worden.

Daarnaast kent de werkwijze van Qinas elementen van het expertisemodel:

- Er is in samenwerking met Unita (samenwerkingsverband primair onderwijs) een website ontwikkeld met scholingsaanbod voor alle aangesloten schoolbesturen po en vo (Gaameleon.nl).
- Drie voortgezet onderwijsscholen bieden groepsarrangementen voor een specifieke doelgroep.
- Alle scholen kunnen bij het samenwerkingsverband een arrangement (plus) aanvragen, bedoeld voor leerlingen die met extra ondersteuning in het regulier voortgezet onderwijs kunnen blijven of voor leerlingen die met extra ondersteuning in het vso kunnen blijven.
- Vanuit het samenwerkingsverband houden twee medewerkers zich bezig met thuiszitters. Er is budget gereserveerd om voor thuiszitters maatwerk te kunnen bieden.
- Eind 2019 is gestart met Boost, een voorziening voor thuiszitters waar dagbehandeling en onderwijs gecombineerd aangeboden wordt.
- Eind 2019 is de subsidie hoogbegaafden toegekend. In samenwerking met SWV po Unita is een projectleider aangesteld en is vanaf 2020 gestart worden met nieuwe aanvullende initiatieven op het gebied van ondersteuning en zorg aan meer- en hoogbegaafde leerlingen.

2.2 Professionaliseringsplatform Gameeleon

In januari 2020 is het professionaliseringsplatform Gameeleon gelanceerd. Middels een speciaal ontworpen website (www.gameeleon.nl) biedt Qinas, in samenwerking met swv po Unita, cursussen en trainingen aan voor docenten, leerkrachten, zorgcoördinatoren, intern begeleiders, leraarondersteuners en klassenassistenten. Men wordt hiermee gelegenheid geboden om hun kennis en kunde in het kader van passend onderwijs te verbreden. Het cursusaanbod is onderverdeeld in 10 thema's en wordt beschikbaar gesteld voor po, vo of een combinatie van beide. Juist een mix van deelnemers uit po en vo kan eraan bijdragen dat het primair en het voortgezet onderwijs op onderwerpen dezelfde taal (gaan) spreken. Dit kan een voordeel zijn bij de warme overdracht van een leerling met een ondersteuningsbehoefte.

Helaas heeft Gameeleon kort na de start hinder ondervonden van COVID-19. Door alle maatregelen werden fysieke bijeenkomsten geannuleerd en kon niet alles worden omgezet naar een digitale versie als alternatief. Halverwege 2020 is besloten om voor het vo meer vraaggericht aanbod te gaan bieden. Waar heeft de vo-school of een vo-team behoefte aan en hoe kan Gameeleon een bijdrage leveren aan het in company trainen van medewerkers? Vo-scholen zijn gevraagd om hun behoeftes in kaart te brengen zodat het professionaliseringsplatform hier een passend aanbod voor kan doen.

2.3 Overleggen / Werkgroepen

In de werkstructuren van het samenwerkingsverband is, naast de plaatsingsadviescommissie (PAC), een aantal overleggen georganiseerd met medewerkers van de scholen.

1. Directeurenoverleg vmbo-basis/kader, praktijkonderwijs, vso basis/kader en praktijkonderwijs, vso zmlk;

2. Directeurenoverleg vmbo t/havo/vwo, vso vmbo t/havo/vwo

Beide overleggen hebben onder andere als doel:

- het uitwisselen van informatie, waaronder het binnen Qinas vastgestelde beleid;
- het voorbereiden van beleid van het samenwerkingsverband;
- het evalueren van beleid, afspraken en arrangementen binnen Qinas;
- het inventariseren van de stand van zaken van de ondersteuning/zorg in de regio.

3. Zorg-/ondersteuning coördinatorenoverleg

Het zorg/ ondersteuning coördinatorenoverleg heeft onder andere als doel:

- het uitwisselen van informatie op het gebied van de onderwijsondersteuning en onderwijs-zorgarrangementen in de regio en landelijk;
- het informeren over ontwikkelingen in het zorgaanbod in de regio;
- het delen van expertise.

4. Werkgroep Kwaliteit & Ondersteuning

De werkgroep Kwaliteit & Ondersteuning houdt zich onder andere bezig met:

- de werking en verdere ontwikkeling van het interne kwaliteitszorgsysteem waaronder het toezicht op de naleving van de relevante wet- en regelgeving (compliance);
- de informatieverschaffing over zowel de prestaties op het gebied van vastgestelde kwaliteitsindicatoren, als de toepassing en beoordeling van effecten van kwaliteitsverbeteringen;
- de naleving van aanbevelingen van relevante externe toetsende, visiterende en/of certificerende instanties, waaronder de onderwijsinspectie;
- de efficiëntie van de werkafspraken waarmee Qinas haar doelstellingen nastreeft;
- de mate waarin het geheel van onderwijsvoorzieningen binnen Qinas dekkend is voor onderwijsbehoeften van leerlingen;

f. aanvullingen op het ondersteuningsplan, indien nodig.

5. Tijdelijke werkgroepen

Indien nodig worden ad hoc werkgroepen samengesteld die zich met bepaalde thema's bezighouden. In 2020 is een werkgroep samengesteld die zich over de toekomst van de Reboundvoorziening en College de OpMaat heeft gebogen. Rondom de toekomst van de Rebound is met ingang van januari 2021 een stuurgroep en taakgroep samengesteld. Ook bestaat er sinds 2020 een werkgroep Hoogbegaafden.

6. Ambtelijk overleg sociaal domein

Dit betreft een overleg tussen gemeenteambtenaren onderwijs en jeugd waarbij de directeur-bestuurders van de samenwerkingsverbanden po en vo afhankelijk van de agenda aanschuiven met als doel:

- a. het opstellen van de Ontwikkelagenda 2020-2024;
- b. het monitoren, evalueren en bijstellen van geplande activiteiten uit de Ontwikkelagenda.

7. Bestuurlijk overleg wethouders onderwijs, schoolbesturen en samenwerkingsverband

Dit betreft een regionaal overleg tussen wethouders onderwijs van de verschillende gemeentes, directeur-bestuurders van de samenwerkingsverbanden po en vo en bestuurders van de po en vo scholen in de regio met als doel:

- a. afstemmen van plannen tussen gemeenten en onderwijs (voor Qinas is vooral de samenwerking op het gebied van onderwijsondersteuning en zorg tussen gemeenten en samenwerkingsverbanden van belang).

8. Bestuurlijk overleg voortijdig schoolverlaters (BO VSV)

Dit betreft een overleg tussen verantwoordelijke wethouders in de regio, directie van het mbo, directeur-bestuurder Qinas (namens alle vo-scholen), vertegenwoordiger van het ministerie van onderwijs en leidinggevende ambtenaren met als doel:

- a. het verder terugdringen van voortijdig schoolverlaten;
- b. het opstellen, monitoren, evalueren en bijstellen van de plannen/afspraken op het gebied van voorkomen voortijdig schoolverlaten.

Hoofdstuk 3. Onderwijsondersteuning (inhoudelijke verantwoording)

Elke leerling in het samenwerkingsverband Qinas heeft recht op een passende onderwijsvoorziening. De meeste leerlingen gaan naar een reguliere voortzet onderwijsschool en halen daar hun diploma. De inzet van ondersteuningsmiddelen is erop gericht dit te realiseren.

Het schooljaar 2019/2020 is ook voor het samenwerkingsverband Qinas een bijzonder jaar geweest. Door het COVID-19 virus (Corona) werden in maart 2020 plotseling alle voortgezet onderwijsscholen gesloten. Tal van ondersteuningsactiviteiten die vanuit het samenwerkingsverband of vanuit scholen werden georganiseerd stopten of moesten in aangepaste vorm aangeboden worden. Centrale examens werden niet afgenomen, veel leerlingen liepen leerachterstanden op en het was voor scholen moeilijk te bepalen of leerlingen moesten doubleren of niet. Feit is dat het slagingspercentage hoger was dan anders. Ook het aantal zittenblijvers was veel lager dan anders. Veel leerlingen kregen het voordeel van de twijfel. Ook leerlingen die extra ondersteuning nodig hadden, konden dat door de omstandigheden niet altijd krijgen. Daar stond tegenover dat een beperkte groep leerlingen het juist beter deed met het onderwijs op afstand. Hoe dan ook, wat precies het effect zal zijn van deze coronatijd voor leerlingen is nog niet duidelijk. Dat er veel meer leerachterstanden zijn is een feit en het is ook zeer aannemelijk dat het aantal leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften toe zal nemen. Qinas verwacht dan ook dat het aantal vso leerlingen weer zal gaan stijgen en ook de uitgaven van scholen voor extra ondersteuning het komend jaar zullen toenemen.

3.1 Dekkend netwerk in het samenwerkingsverband

Eén van de opdrachten die Qinas zich in het Ondersteuningsplan ten doel heeft gesteld is het realiseren van een dekkend netwerk van (onderwijs-)voorzieningen. Dit opdat alle leerlingen binnen het Gooi de juiste plek binnen het onderwijssysteem zullen krijgen. Hierbij geldt: basis als het kan, extra waar nodig en speciaal waar het moet.

De meeste van de ruim 18.000 leerlingen binnen de regio het Gooi e.o. gaan naar een reguliere school om zonder al te veel problemen hun voortgezet onderwijs carrière af te ronden met een diploma op het niveau van basisberoepsgericht vmbo tot en met gymnasium. Leerlingen uit het praktijkonderwijs gaan veelal of naar een niet-gesubsidieerde betaalde baan of vervolgen hun schoolcarrière op het mbo. Leerlingen op een vso zmlk-locatie gaan meestal naar dagbesteding of soms ook naar een gesubsidieerde arbeidsplaats.

In het schooljaar 2019/2020 stond het dekkend netwerk van het samenwerkingsverband onder druk (zie ook het Inspectierapport). Niet alle leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring konden naar een geschikte vso-locatie in de regio. Voor het eerst waren er wachtlijsten. Daarnaast was de Reboundvoorziening van Qinas op een aantal onderdelen onvoldoende. En tot slot kreeg College de OpMaat, een vmbo-school met uitsluitend lwoo-leerlingen, van de onderwijsinspectie een onvoldoende.

Na een aantal aanpassingen is het dekkend netwerk weer op orde. Vso-locatie Elan Huizen heeft noodlokalen geplaatst waarmee de capaciteit met 20 leerlingen is toegenomen. De inspectie van onderwijs heeft in januari 2021 opnieuw het samenwerkingsverband en de Rebound beoordeeld en kwam tot de conclusie dat op alle onderdelen die eerder onvoldoende waren een duidelijke verbetering is gemaakt waarna een voldoende als beoordeling werd afgegeven. Het verslag van dit inspectiebezoek zal in conceptvorm binnen een maand aan het samenwerkingsverband gestuurd worden. Ook College de OpMaat heeft een inspectiebezoek gehad en ook daar waren de bevindingen naar tevredenheid.

College de OpMaat zal als school met ingang van 1 augustus 2021 niet meer bestaan. Op de locatie van deze school start CVO 't Gooi een nieuwe school, Lucent College. Hier zal ook de Savornin Lohmanschool in opgaan. Voor de Rebound betekent dit dat er niet langer gebruik gemaakt kan worden van de huidige locatie bij College de OpMaat. In de ALV van december 2020 is besloten de Rebound op te splitsen in vier zogenoemde schoolrebounds. Meer hierover in het hoofdstuk Rebound (3.7).

3.2 Overzicht dekkend netwerk (binnen) het Gooi

	basis	Hoogbegaafd Extra en speciaal	Internaliserend Extra en speciaal	Externaliserend Extra en speciaal	Psychiatrie Extra en speciaal	LZ Extra en speciaal	LG Extra en speciaal	Crisisplaatsen	Justitieel/ gesloten jeugdzorg speciaal
V W O	<ul style="list-style-type: none"> - Gem. Gymnasium - ATC - Goois Lyceum - St. Vituscollege - W. de Zwijgercollege - ARHC - Comenius College - Huizermaat - Erfgooiers College - Laar & Berg - Vechtstede College 	<u>VO</u> : - Huizermaat - ARHC <u>VSO</u> : College De Kleine Prins	<u>VO</u> : -Erfgooiers College (ASS) <u>VSO</u> : - Elan College Bussum (ASS) - College de Kleine Prins	<u>VO</u> : OPDC Rebound <u>VSO</u> : - Elan College Huizen	<u>VSO</u> : - Altra College Bleichrodt	<u>VSO</u> : College De Kleine Prins	<u>VSO</u> : College De Kleine Prins	<u>VO</u> : OPDC Rebound	<u>VSO</u> : Intermetzo/ De Sprong
H a v o	<ul style="list-style-type: none"> - ATC - ARHC - Goois Lyceum - St. Vituscollege - W. de Zwijgercollege - ARHC - Comenius College - Huizermaat - Erfgooiers College - Laar & Berg - Vechtstede College 	<u>VO</u> : Huizermaat <u>VSO</u> : College De Kleine Prins	<u>VO</u> : Erfgooiers College (ASS) <u>VSO</u> : - Elan College Bussum (ASS) - College De Kleine Prins - Berg & Boshschool	<u>VO</u> : OPDC Rebound <u>VSO</u> : Elan college Huizen	<u>VSO</u> : Altra College Bleichrodt	<u>VSO</u> : College De Kleine Prins	<u>VSO</u> : College De Kleine Prins	<u>VO</u> : OPDC Rebound	<u>VSO</u> : Intermetzo/ De Sprong

	basis	Hoogbegaafd Extra en speciaal	Internaliserend Extra en speciaal	Externaliserend Extra en speciaal	Psychiatrie Extra en speciaal	LZ Extra en speciaal	LG Extra en speciaal	Crisisplaats	Justitieel speciaal
Mavo	<ul style="list-style-type: none"> - ARHC - Comenius College - Huizermaat - Erfgooiers College - Vechtstede College - De Fontein - ATM - St. Aloysius - Savornin Lohman - St. Vitusmavo - Groot Goylant - Hilfertsheem - Col. De Brink - Casparus College - Col. De OpMaat 		<u>VSO:</u> <ul style="list-style-type: none"> -Elan college Huizen -Berg en Bosch College 	<u>VO:</u> OPDC Rebound <u>VSO:</u> Elan College Huizen	<u>VSO:</u> Altra college Bleichrodt	<u>VSO:</u> College De Kleine Prins	<u>VSO:</u> College De Kleine Prins	<u>VO:</u> OPDC Rebound	<u>VSO:</u> Intermetzo / De Sprong
Vmbo b/k	<ul style="list-style-type: none"> - Groot Goylant - Hilfertsheem - College De Brink - Casparus College - College De OpMaat - Wellant College 		<u>VO:</u> College de Opmaat <u>VSO:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Elan College Huizen - Berg & Boschschool 	<u>VO:</u> OPDC Rebound <u>VSO:</u> Elan college Huizen	<u>VSO:</u> <ul style="list-style-type: none"> -De Sprong - Hoenderloo groep 	<u>VSO:</u> Ariane de Ranitz College	<u>VSO:</u> Ariane de Ranitz College	<u>VO:</u> OPDC Rebound	<u>VSO:</u> Intermetzo / De Sprong
PrO	<ul style="list-style-type: none"> - Gooise Praktijkschool 		<u>VSO:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Mozarthof - Klimopschool 	<u>VSO:</u> Lasenberg		<u>VSO:</u> College De Kleine Prins	<u>VSO:</u> College De Kleine Prins	<u>VSO:</u> Lasenberg	<u>VSO:</u> Intermetzo / De Sprong
ZML			<u>VSO:</u> <ul style="list-style-type: none"> -Klimopschool - Mozarthof 	<u>VSO:</u> Lasenberg		<u>VSO:</u> College De Kleine Prins	<u>VSO:</u> College De Kleine Prins		

Basisondersteuning/ extra ondersteuning in het voortgezet onderwijs

Iedere vo-school in de regio biedt basisondersteuning aan om leerlingen te helpen bij hun onderwijs-ondersteuningsvragen. Er zijn twee niveaus: de basisondersteuning die iedere school aanbiedt en extra ondersteuning die een school kan aanbieden al dan niet met behulp van derden. Extra ondersteuning gaat een stap verder: hier is aandacht voor individuele ondersteunings-behoefte van (kleine groepen) leerlingen. Hiertoe kan de school zelf faciliteiten leveren maar deze ook inhuren bij derden zoals ambulante dienstverleners. De ondersteuning kan plaatsvinden op leergebied, gedrag- en sociaal-emotioneel gebied en in de thuissituatie.

Het niveau van basisondersteuning is voor alle scholen hetzelfde. De extra ondersteuning kan wel per school verschillen, zie hiervoor het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school. De scholen krijgen via Qinas middelen om deze basis/ extra ondersteuning goed in te richten en te onderhouden.

De middelen die de schoolbesturen van het samenwerkingsverband ontvangen worden jaarlijks verantwoord. Hiervoor ontvangen de besturen twee documenten. Het eerste document geeft na invulling door het betreffende schoolbestuur informatie over hoe de ontvangen financiële middelen zijn ingezet. Het tweede document vraagt schoolbesturen om meer inhoudelijke informatie te geven over de resultaten van de inzet van middelen.

Alle scholen bieden leerlingen die dat nodig hebben ondersteuning, individueel of in een kleine groep. Van het totale budget dat scholen ontvangen gaat gemiddeld 44% naar individuele ondersteuning of ondersteuning in kleine groepen. Aan zorg/ondersteuningscoördinatie wordt gemiddeld 20% uitgegeven. Daarbij dient opgemerkt te worden dat veel zorg/ondersteunings-coördinatoren ook uitvoerende en leerlingbegeleidingstaken hebben. In de verantwoordings-gesprekken die gevoerd zijn, zal het coördinerend deel van het werk worden gescheiden van de uitvoerende/adviserende werkzaamheden.

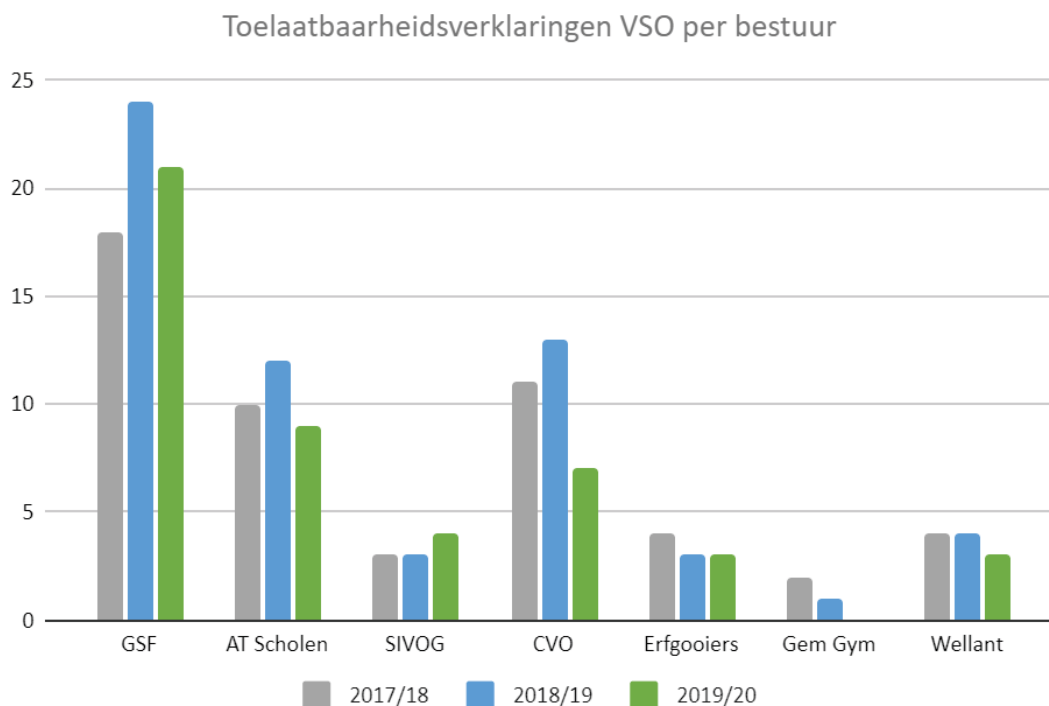
	Kosten II- begl buiten de klas	Leerlingbgl: Mentoruren (boven 1 uur p grp p wk)	Time-out voorziening / trajectklas / ...	Kosten groeps- trainingen leerlingen	Onderst. v docenten t.b.v. leerling- begeleiding	Deskundigheids- bevordering / profes- sionalisering	Zorg/ ondersteu- nings- coördinatie	Overig (materiaal, verzuim, ...)	Totaal
CVO	20%	41%	5%	2%	15%	1%	14%	4%	100%
SIVOG	21%	7%	0%	6%	24%	16%	12%	14%	100%
Gem Gym	12%	4%	0%	23%	14%	6%	41%	0%	100%
PCVO	16%	29%	0%	2%	23%	4%	22%	4%	100%
AT Scholen	35%	20%	25%	0%	0%	1%	8%	12%	100%
GSF	18%	22%	4%	5%	9%	2%	28%	12%	100%
Wellant	22%	6%	0%	3%	0%	0%	65%	3%	100%
Totaal	22%	22%	8%	4%	10%	4%	20%	10%	100%

Gemiddeld wordt er in het voortgezet onderwijs aan 10 % van de leerlingen extra ondersteuning buiten de klas geboden. Scholen geven aan dat ze tevreden zijn als leerlingen met de extra ondersteuning in staat zijn over te gaan en niet hoeven af te stromen of uitstromen naar het vso. Komend jaar zullen we in de verantwoording verder ingaan op de verschillende vormen van ondersteuning buiten de klas en (op een aantal scholen) het versterken van de docenten en mentoren om ondersteuning buiten de klas te beperken.

	Aantal leerlingen 1 okt 2019	% leerlingen buiten de klas begeleid	Leerling- begeleiding per leerling in €
CVO	2.292	16%	€ 428
SIVOG	2.502	6%	€ 1.008
Gem Gym	1.003	8%	€ 300
PCVO	1.062	9%	€ 604
AT Scholen	4.444	6%	€ 1.760
GSF	6.932	11%	€ 649
Wellant	278	18%	€ 280
Totaal	18.513	10%	€ 759

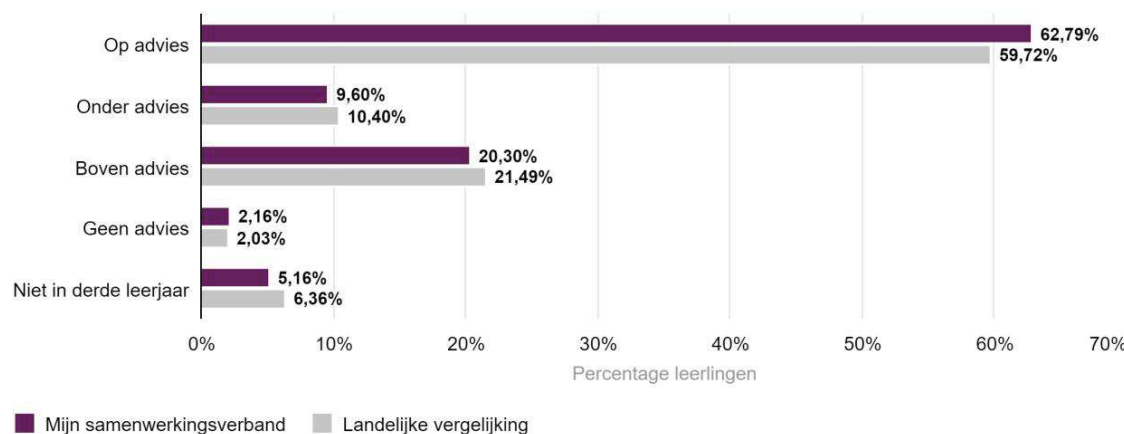
Bij de verantwoording over het schooljaar 2019/2020 evalueren schoolbesturen niet alleen hoe ze de ondersteuningsmiddelen hebben ingezet maar kijken ze ook naar de effecten.

Kijkend naar het gehele voortgezet onderwijs binnen het samenwerkingsverband Qinas kan worden vastgesteld dat in schooljaar 2019/2020 minder leerlingen vanuit het voortgezet onderwijs verwezen zijn naar het voortgezet speciaal onderwijs. In 2018/2019 werden nog 60 leerlingen vanuit vo geplaatst in het vso, in 2019/2020 waren er dat 47.

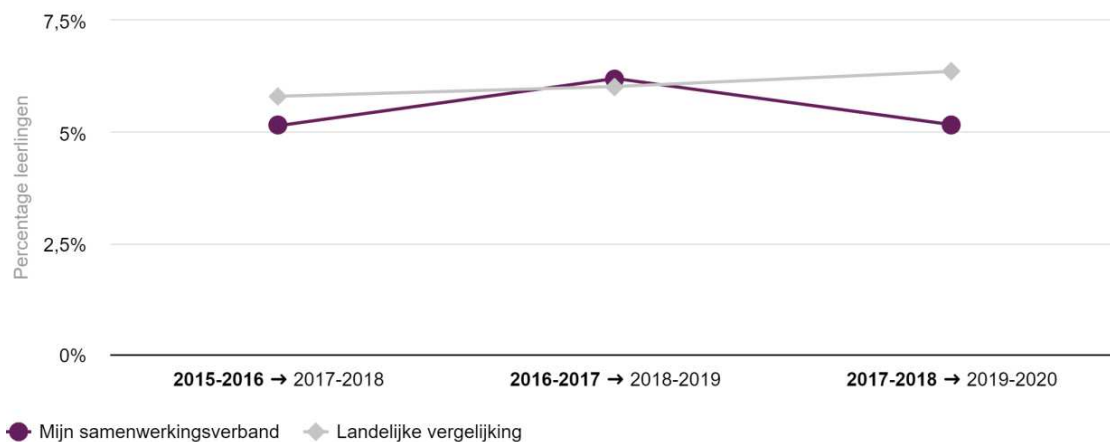


In onderstaande grafiek is het percentage leerlingen te zien dat twee jaar na instroom in het vo op, onder of boven het schooladvies van de verwijzende po-school zit (instroom schooljaar 2017/2018- doorstroom 2019/2020) De cijfers van 2020/2021 zijn nog niet beschikbaar.

De afstroom (onder advies) in het voortgezet onderwijs ligt binnen het samenwerkingsverband, gebaseerd op cijfers van het Dashboard passend onderwijs van DUO, lager dan het landelijk gemiddelde maar loopt net als het landelijk gemiddelde wel iets op in percentage. De opstroom (boven advies) ligt ook lager dan het landelijk gemiddelde en blijft nu stabiel op 20,3 %. Het percentage leerlingen dat op het niveau van advies basisschool zit is hoger dan het landelijk gemiddelde. Het aantal leerlingen dat is gedoubleerd is lager dan het landelijk gemiddelde.



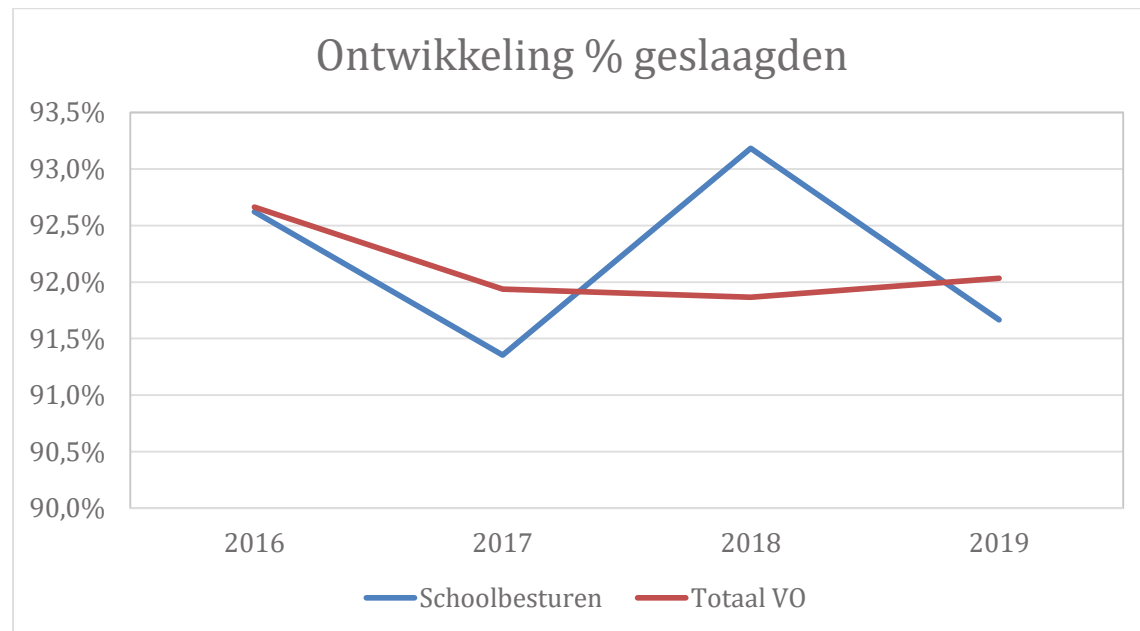
Bron: Dashboard passend onderwijs



Bron: Dashboard passend onderwijs

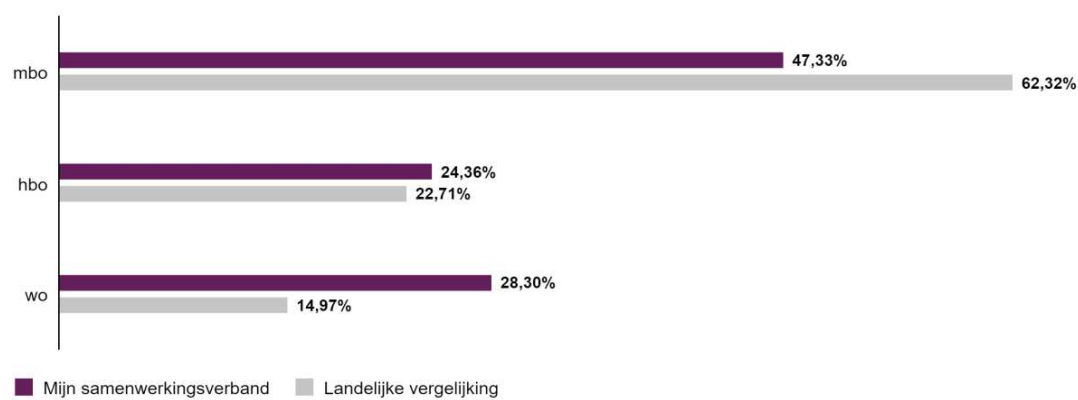
Bovenstaande grafiek laat zien welk percentage van de leerlingen de afgelopen jaren twee jaar na instroom in het vo niet in het derde leerjaar zit. Het percentage in het samenwerkingsverband is gedaald naar ongeveer 5% en is lager dan het landelijk gemiddelde. De cijfers voor het schooljaar 2020/2021 zijn nog niet beschikbaar.

Het aantal geslaagden is in het schooljaar 2019/2020 hoger dan gemiddeld. De overall cijfers zijn nog niet beschikbaar, maar informatie van de scholen in de regio leert dat 99% van alle leerlingen is geslaagd. Hier speelt mee dat er in het schooljaar 2019/2020 geen centraal schriftelijk examen heeft plaatsgevonden. Onderstaande tabel laat de cijfers van de slagingspercentages zien in de regio vergeleken met het landelijk gemiddelde. Het slagingspercentage in het samenwerkingsverband Qinas schommelt tussen 91 en 94%. De verschillen van jaar tot jaar zijn minimaal.



In het samenwerkingsverband Qinas is een grote uitstroom richting wetenschappelijk onderwijs en hoger onderwijs en een lagere uitstroom naar mbo (van schooljaar 2018/2019 vo naar 2019/2020 mbo/hbo/wo) in vergelijking met het landelijk gemiddelde.

Welk percentage vo-leerlingen is naar het mbo, hbo of wo uitgestroomd?



Bron: Dashboard passend onderwijs

Lwoo- en pro-leerlingen

Binnen Qinas hebben alle vmbo B/K/G-scholen een leerwegondersteuning-licentie. Zij ontvangen lwoo-middelen indien de leerlingen aan de wettelijk vastgestelde criteria voldoen. Deze scholen ontvangen deze middelen, op grond van het aantal afgegeven lwoo-verklaringen, rechtstreeks van DUO. Deze gelden hoeven niet separaat verantwoord te worden aan het samenwerkingsverband. Wel wordt in de verantwoordingsgesprekken en de vragenlijst die aan schoolbesturen gestuurd wordt, gevraagd om globaal aan te geven waaraan de lwoo-middelen besteed worden. De gelden voor lwoo worden binnen Qinas op verschillende manieren ingezet, onder meer voor het verkleinen van de klassen en extra didactische ondersteuning.

Het samenwerkingsverband Qinas heeft een praktijkonderwijsschool, de Gooise Praktijkschool. De middelen voor leerlingen die zijn aangewezen op praktijkonderwijs gaan direct naar de praktijkonderwijsschool. Qinas geeft de toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs af conform de wettelijk vastgestelde criteria. Hiervoor geldt dat de praktijkschool deze middelen niet apart hoeft te verantwoorden. Ze maken deel uit van de lumpsum van de school.

Het totaal aantal leerlingen in het voortgezet onderwijs is per 1 oktober 2020 gedaald (1,65%).

Het totaal aantal lwoo-leerlingen loopt al jaren terug, maar gaat richting stabilisatie. Het aantal praktijkonderwijs-leerlingen is ook gedaald naar 279 leerlingen (daling van 5,4%). Verwachting is dat dit leerlingenaantal de komende jaren stabiel blijft rond de 280 leerlingen.

	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020
lwoo	834	824	822
pro	303	294	279
Totaal aantal vo-leerlingen	18.536	18.510	18.209

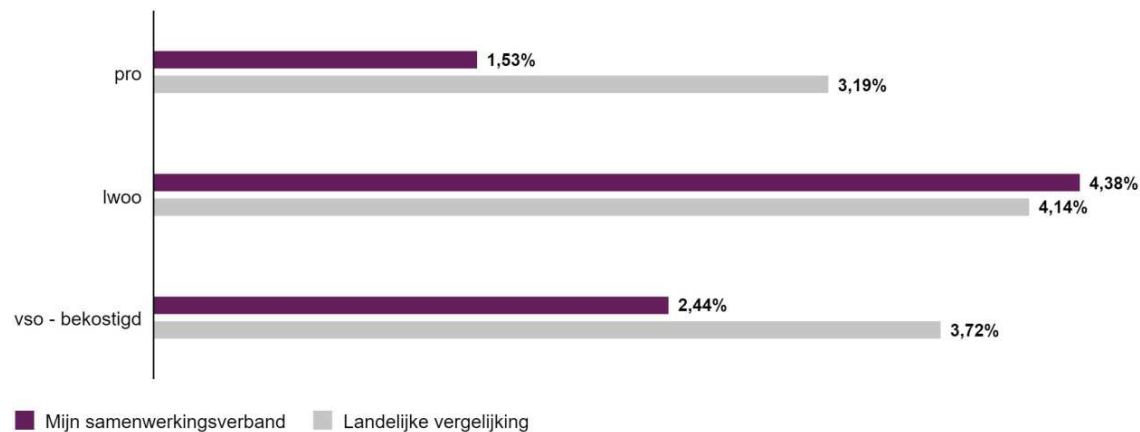
Tabel 1: aantal Lwoo-verklaringen en Pro-toelaatbaarheidsverklaringen (2017-2019)

Het aantal leerlingen in het samenwerkingsverband dat naar het vmbo B/K/G gaat is het afgelopen schooljaar weer gestegen. Dat is anders dan de jaren daarvoor toen dit aantal leerlingen juist flink afnam. Met name twee vmbo-scholen die aan andere samenwerkingsverbanden grenzen, trekken daar meer leerlingen vandaan en groeien in leerlingaantal. Binnen de eigen regio zal een vmbo B/K/G-school (College de OpMaat) met ingang van het schooljaar 2021/2022 worden opgeheven.

	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020
Lwoo	834	824	822
vmbo B/K/G (Groot Goylant, Wellant College, College de Brink, Casparus College, College de OpMaat en Hilfertsheem College)	2.125	2.151	2.182
% lwoo	39%	38%	38%

Zowel het percentage praktijkonderwijs leerlingen als het percentage lwoo-leerlingen ligt ruim onder het landelijk gemiddelde (zie grafiek, peildatum 1 oktober 2020)). Bij het percentage lwoo-leerlingen dient opgemerkt te worden dat al veel samenwerkingsverbanden niet meer werken met de lwoo-licenties en de vergelijkingsgroep dus steeds kleiner wordt.

Wat was het deelnamepercentage voor pro-, lwoo- of vso-leerlingen op 1 oktober 2020?



Bron: Dashboard passend onderwijs

Al langere tijd is er sprake van een op handen zijnde wetswijziging waarin onder andere lwoo-licenties komen te vervallen en het aan de samenwerkingsverbanden wordt overgelaten te werken met criteria voor extra bekostiging. Ook de positie van het praktijkonderwijs en de toelaatbaarheid wordt in de nieuwe wet vastgelegd. De nieuwe wet zal financiële gevolgen gaan hebben voor de samenwerkingsverbanden en daarmee ook voor de middelen die scholen ter beschikking gaan krijgen. Het wetsvoorstel is echter opnieuw uitgesteld en de invoering wordt zeker niet eerder dan 1 januari 2023 verwacht. Qinas heeft besloten om voor *opting out van licenties* te kiezen met ingang van 1 januari 2020. Dit betekent dat de enige vmbo b/k school in de regio die nog geen lwoo-licentie had, Groot Goylant, met ingang van 1 oktober 2020 leerlingen met een lwoo-ondersteuning-verklaring kan melden bij DUO. Inmiddels is Qinas ook in een vergevorderd stadium om ook voor *opting out van criteria* te gaan. Als alles volgens planning verloopt, betekent dit dat met ingang van 1 januari 2023 geen lwoo-verklaringen meer worden afgegeven door de plaatsingsadviescommissie en dat alle vmbo B/K/G-scholen voor een vast percentage van hun leerlingenaantal extra bekostiging ontvangen.

3.3 Extra ondersteuning: groepsarrangementen

Binnen Qinas zijn er twee verschillende groepsarrangementen op drie vo-scholen waarvoor extra financiering wordt gereserveerd.

Structuurklas Erfgooiers College

De Structuurklas bij het Erfgooiers College in Huizen is bedoeld voor leerlingen met lichte ASS-problematiek met een havo/vwo-advies en biedt hen de mogelijkheid om op een veilige manier de

overstap te maken van po naar vo. Het doel is dat deze leerlingen na maximaal twee jaar instromen in de reguliere klassen en een diploma halen op hun instroomniveau. Ook is er ruimte voor zij-instromers. Het Erfgooiers College ontvangt hiervoor van Qinas een bedrag van 290.000 euro. In schooljaar 2017/2018 is de Structuurklas met 14 leerlingen gestart, tussentijds werden er 4 zij-instromers geplaatst. Na twee jaar zijn 14 van de (in totaal) 18 leerlingen van deze klas geplaatst in de derde klassen van het Erfgooiers College. In schooljaar 2020/2021 zijn alle 18 leerlingen gestart in de vierde klas, waarvan twee leerlingen in het vso en twee leerlingen op een vmbo-school. In schooljaar 2018/2019 zijn 15 nieuwe leerlingen gestart in het eerste jaar. Tussentijds is er één zij-instromer in deze klas geplaatst. Twee jaar later zijn 15 leerlingen in reguliere 3 klassen havo en vwo geplaatst. Eén leerling is in de derde klas vmbo-t geplaatst. In schooljaar 2019/2020 zijn 16 nieuwe leerlingen in de eerstejaars Structuurklas gestart. Tussentijds is er één zij-instromer geplaatst. Van deze klas zijn twee leerlingen doorgestroomd naar het vso en één naar vmbo-t. 14 leerlingen zijn gestart in klas 2. In schooljaar 2020/2021 zijn 9 leerlingen gestart en is er inmiddels één zij-instromer geplaatst.

Alle oud Structuurklas-leerlingen krijgen in hun eerste jaar in een reguliere klas intensieve begeleiding om te zorgen dat deze overstap bestendigt. Ook daarna blijven de leerlingen, indien nodig, extra begeleiding krijgen. Het Erfgooiers College bekostigt dit uit de reguliere ondersteuningsmiddelen.

Talent+ klassen Huizermaat, Talent+ klassen A Roland Holst College

De Huizermaat in Huizen en het A. Roland Holst College in Hilversum hebben een Talent+-afdeling voor hoogbegaafde leerlingen die in speciale klassen extra ondersteuning krijgen.

Beide scholen zijn in het schooljaar 2019/2020 gestart met een eerste klas. In deze klassen zitten gemiddeld 22 leerlingen waarvan er bij Huizermaat 12 hoogbegaafde leerlingen een aanvullende diagnose hadden. Op het ARHC waren dit 9 leerlingen. Van deze 21 leerlingen met een aanvullende diagnose is er één leerling in het schooljaar 2020/2021 uitgestroomd naar de Democratische school. De overige leerlingen zijn doorgestroomd naar de tweede klas.

Van de 21 leerlingen met aanvullende diagnose die in 2018/2019 zijn gestart in de twee eerstejaars klassen van Huizermaat zijn er 20 doorgestroomd naar de derde klas in het schooljaar 2020/2021. Eén zij-instromer in leerjaar 1 zit inmiddels ook in leerjaar 3, één leerling is uitgestroomd naar een tweede klas van een andere vwo-school.

3.4 Extra ondersteuning: arrangement plus-voorzieningen en arrangementen voor (dreigende) thuiszitters

Voor leerlingen die niet voldoende ondersteuning krijgen vanuit de basis- en extra ondersteuning heeft de school de mogelijkheid om een arrangement plus bij Qinas aan te vragen. De bekostiging van deze arrangementen wordt voor de helft betaald door het samenwerkingsverband, de andere helft is voor kosten van het aanvragende bestuur. Uitgangspunt voor het samenwerkingsverband is dat een arrangement plus eenvoudig aan te vragen moet zijn.

In het schooljaar 2019/2020 zijn er in totaal 32 arrangement plus-aanvragen gedaan. Dat is meer dan in het voorgaande jaar, maar het beschikbare budget wordt nog niet geheel gebruikt. Het komende schooljaar zal worden nagegaan of een andere manier van het financieren van arrangementen moet worden ingevoerd. Uit evaluatie van de arrangementen plus blijkt wel dat deze effect hebben. Door de inzet van arrangementen zijn leerlingen op niveau gebleven en doorgestroomd naar het volgende leerjaar.

Scholen en de medewerkers 'thuiszitters' hebben ook de mogelijkheid om een arrangement voor leerlingen aan te vragen die dreigen thuis te komen zitten of niet meer naar school gaan. Een dergelijk arrangement wordt volledig vanuit het samenwerkingsverband bekostigd. Het aantal

individuele arrangementen voor thuiszitters is in 2020 ten opzichte van 2019 verder toegenomen. Dit heeft zeker ook te maken met de inzet van de thuiszittersmedewerkers en de focus van scholen op geoorloofd verzuim (M@zl werkwijze).

	2019/2020 Arrangement +	2018/19 arrangement +
AT	4	2
GSF	12	6
Sivog	3	2 -
Erfgooiers	0	1
Wellant	1	1
CVO	2	5
Elan	5	0
Kleine Prins	1	0
overig	4	
Totaal	32	17

3.5 ECHT-Gooi: expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling

Vanuit het ministerie van onderwijs ontvangt Qinas jaarlijks subsidie om specifiek voor de doelgroep hoogbegaafde leerlingen een dekkend netwerk te ontwikkelen. De subsidie was in schooljaar 2019-2020 toereikend.

Er is voor 0,3 fte een coördinator aangesteld en een fysiek expertisecentrum HB is ingericht. Qinas doet dit samen met het samenwerkingsverband Unita (po). De uitvoering van alle beoogde plannen heeft door Corona zeker vertraging opgelopen. Het expertisecentrum kon een tijd lang geen begeleiding bieden, trainingen werden uitgesteld en ook een geplande studiereis naar Denemarken vond geen doorgang.

Resultaten 2019-2020:

1. Er zijn 2 HB(DB) vo-leerlingen opgevangen in de eigen groep in Huizen en het expertisecentrum ECHT is opgebouwd.
2. Er is een eigen website voor ECHT ontwikkeld (www.echt-gooi.nl).

- De training- en adviesfunctie voor scholen en ouders is verder uitgewerkt en is deels uitgevoerd. Zo is er een *in company* training geweest voor een groep docenten van het Gemeentelijk Gymnasium en zijn er diverse adviesgesprekken gevoerd met ouders en HB-leerlingen.

Na de zomervakantie 2020 is het expertisecentrum voortvarend verdergegaan. Er is een website ontwikkeld en naast de opvang van HB-thuiszitters wordt gewerkt aan deeltijdprogramma's voor HB-leerlingen, advies/preventie en training voor scholen en ouders. In het voorjaar van 2021 zal gekeken worden hoe het expertisecentrum in de toekomst zal verdergaan. Wordt het een voorziening van het samenwerkingsverband of wordt het expertisecentrum ondergebracht bij een schoolbestuur?

3.6 Speciale ondersteuning: voortgezet speciaal onderwijs (vso)

Binnen Qinas wordt ook het niveau van de speciale ondersteuning gehanteerd. Hiervoor komen alleen leerlingen in aanmerking die van het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring hebben ontvangen. Binnen het samenwerkingsverband zijn er vijf vso-scholen die samen een goed dekkend aanbod verzorgen in de regio (zie voor een volledig overzicht van het dekkend netwerk pag. 21-23).

Het aantal leerlingen van samenwerkingsverband Qinas dat naar een vso-locatie gaat is het afgelopen jaar gedaald. Op 1 oktober 2019 zaten 462 leerlingen op een vso-locatie waarvan 114 buiten de regio. Op 1 oktober 2020 zitten er 444 leerlingen op een vso-locatie waarvan 99 buiten de regio. De groei van het vso is in de afgelopen jaren gestagneerd, op 1 oktober 2020 was er zelfs sprake van een behoorlijke daling. Mogelijk is dit veroorzaakt door Corona. Vo-leerlingen zijn tussen maart en de zomervakantie veel minder op school aanwezig geweest waardoor het aantal verwijzingen vanuit het voortgezet onderwijs naar het vso flink is afgenomen. Het is de verwachting dat het aantal vso-leerlingen het komende jaar weer iets zal toenemen.

Leerlingaantallen	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020
VSO Mozarthof	90	82	85
VSO Klimop	52	54	47
VSO Elan Huizen	88	90	95
VSO Elan Bussum	74	64	59
VSO College de Kleine Prins	50	58	59
VSO buiten regio	107	114	99
leerlingaantallen totaal VSO	461	462	444

Voor leerlingen met praktijkonderwijsniveau en die aangewezen zijn op een vso-locatie is er een geschikte voorziening bij de Lasenberg in Soest. Op 1 oktober 2020 gingen 20 leerlingen uit deze regio naar de Lasenberg.

Het aantal leerlingen dat buiten de regio naar een vso-school gaat is aanzienlijk gedaald van 114 leerlingen per 1 oktober 2019 naar 99 leerlingen per 1 oktober 2020.

Binnen het samenwerkingsverband Qinas is er geen drie-milieu-voorziening voor leerlingen (wonen-onderwijs-vrije tijd). Zij zijn aangewezen op voorzieningen in de regio Amsterdam, Utrecht of

Amersfoort. Voor deze en andere specifieke vso-voorzieningen geldt dat er in de regio te weinig leerlingen zijn om een levensvatbaar vso te starten.



Bron: Dashboard passend onderwijs

Het aantal leerlingen in het vso ligt met een percentage van 2,42% van het totale leerlingaantal ruim onder het landelijk gemiddelde (1 oktober 2020). De verwachting is dat het aantal het komende schooljaar licht zal toenemen naar 462 leerlingen (2,6%) maar daarna zal stabiliseren.

3.7 BOOST

In het schooljaar 2019/2020 zijn het bestuur van Stichting Elan en de jeugdzorginstelling Youké gestart met een onderwijs/zorgvoorziening voor thuiszittende leerlingen. Doel is om leerlingen in maximaal 1 jaar terug te begeleiden naar de school van herkomst. Het eerste jaar was het aantal leerlingen dat gebruik heeft gemaakt van de voorziening nog beperkt (2 leerlingen). In het huidige schooljaar zijn er nu 8 leerlingen in het programma en daarmee is de maximumcapaciteit bereikt. Op dit moment is het nog te vroeg om te zien welk effect de voorziening heeft. In een volgend jaarverslag kan hier meer over gemeld worden.

3.8 Tussen de niveaus

Voor sommige leerlingen is het tijdelijk niet mogelijk om onderwijs te volgen op een reguliere vo-school, ook niet met maatwerkondersteuning. Voor deze leerlingen kan voor plaatsing op de Rebound worden gekozen. Leerlingen die bijna 16 jaar zijn en waarvoor het regulier onderwijs niet (meer) haalbaar is en ook het vso geen oplossing is, kunnen verwezen worden naar Productief Leren.

Rebound

Algemeen en huisvesting

Rebound Het Gooi is een bovenschoolse voorziening voor jongeren die vast (dreigen te) lopen in het voortgezet onderwijs. Rebound is gehuisvest in het gebouw van College De OpMaat aan de Larenseweg in Hilversum. Daar staan 3 leslokalen ter beschikking (waarvan één tevens als overblijfruimte in gebruik is) en twee kantoorruimtes met 4 werkplekken. De leerlingen maken tweemaal in de week gebruik van de gymnastiekzaal. Rebound heeft een eigen ingang en een eigen buitenterrein.

Personele bezetting

Voor de vaste bezetting zie paragraaf 1.5. Daarnaast worden op incidentele basis, indien nodig, medewerkers via detachering of als ZZP'er ingehuurd.

Leerlingenstromen

Aanmeldingen voor Rebound kunnen scholen doen via de digitale omgeving van Parantion. Betrokkenen worden vervolgens z.s.m. voor een intake uitgenodigd en de leerling wordt z.s.m. voor observatie geplaatst. De aanmelding kan na uiterlijk 3 weken omgezet worden in een regulier traject (max. 12 weken). Maatwerktrajecten, bijvoorbeeld in combinatie met jeugdhulpverlening, behoren tot de mogelijkheden.

Samenwerking met Jeugdhulpverlening

Rebound had in het schooljaar 2019/2020 een fulltime onderwijs-zorgconsulent. Hierdoor waren de lijnen met de hulpverlening kort en efficiënt. Het afgelopen schooljaar heeft Rebound samengewerkt met jeugdhulpverlening zoals Youké, Sherpa, Leger des Heils, verslavingszorg (Jellinek), GGZ-instellingen en veelvuldig overleg gevoerd met het RBL (leerplicht) en de schoolarts. De inzet van de onderwijs-zorgconsulent, voor een groot deel gefinancierd door gelden van de gemeenten, is met ingang van het huidige schooljaar helaas gestopt. Er bleken geen structurele middelen beschikbaar. Qinas heeft voor het huidige schooljaar de kosten voor een deeltijd onderwijs-zorgcoördinator voor eigen rekening genomen.

Kwaliteit

De onderwijsinspectie heeft Rebound in juni 2019 bezocht en was van mening dat Rebound op een aantal onderdelen onvoldoende functioneerde (zie ook Inspectierapport januari 2020). In schooljaar 2019/2020 is er hard gewerkt aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs en de ondersteuning bij Rebound. Er is een nieuw schoolplan opgesteld waarin een duidelijke PDCA-cyclus is opgenomen. Er vinden regelmatig evaluaties plaats met ouders, leerlingen en scholen. Alle medewerkers hebben cursussen voor de TOPs!-trainingen en de Educatiemeter gevolgd. In januari 2021 heeft de Onderwijsinspectie een heronderzoek gedaan en in de mondelinge terugkoppeling van de resultaten van dit onderzoek gaven de inspecteurs aan dat ze tevreden waren over de ingezette ontwikkelingen en dat alle indicatoren voldoende waren.

Deskundigheidsbevordering

Het hele team heeft een (bij)scholingstraject gevolgd voor de zogenaamde TOPs!-trainingen. In de afgelopen maanden zijn alle medewerkers tevens geschoold in het werken met de Educatiemeter. Daarnaast hebben medewerkers ook individueel nascholingscursussen gevolgd. Eén medewerker heeft zijn diploma omgangskunde gehaald en een andere medewerker zal haar diploma omgangskunde eind van het huidige schooljaar halen.

Leerlingenpopulatie

In 2019/2020 zijn 38 leerlingen geplaatst bij Rebound. Deze leerlingen waren afkomstig van:

Schoolbestuur	2019-2020	2018-2019	2017-2018
GSF	10	19	23
AT	5	3	3
CVO	7	13	10
Overig	16	7	12

Totaal	38	42	48
---------------	-----------	-----------	-----------

Van de 38 leerlingen zijn 11 leerlingen teruggegaan naar hun eigen school, 1 leerling is naar een andere vo-school gegaan, 4 zijn na de zomervakantie weer gestart bij Rebound, 2 hebben examen gedaan en zijn geslaagd, 7 leerlingen zijn naar College de OpMaat gegaan, 1 naar het mbo, 3 leerlingen naar Productief Leren, 9 naar het vso en 3 naar een overige voorziening. Opvallend is dat het aantal leerlingen dat teruggaat naar de school van herkomst steeds verder afneemt. Het percentage is in schooljaar 2016/2017 ruim onder de 50% gekomen net als in het daaropvolgende schooljaar 2017/2018. In het schooljaar 2018/2019 ging nog maar 1/3 van de leerlingen terug naar de eigen school. In het schooljaar 2019/2020 is dat gezakt tot 29%. In de ALV van december 2020 is dan ook besloten dat de Rebound opgedeeld zal worden in 4 schoolrebounds. De verwachting is dat door het onderbrengen van de Rebound bij verschillende schoolbesturen de verwijzing makkelijker wordt en de werkwijze van de schoolrebounds preventiever kunnen worden ingezet. Daarmee wordt de oorspronkelijke doelstelling van Rebound, dat leerlingen na maximaal drie maanden succesvol terug kunnen komen op de eigen school en daar hun schoolcarrière ook succesvol kunnen afsluiten, voor een grote groep van hen weer haalbaar.

Productief Leren (PL)

Productief Leren heeft een betekenisvolle functie in het dekkend netwerk van Qinas.

PL begeleidt leerlingen die (bijna) uitvallen in het voortgezet onderwijs en biedt een specifieke setting waarin jongeren een mbo-opleiding kunnen volgen. PL biedt leerroutes waarin stages een belangrijke plaats innemen en organiseert arrangementen waarin naast onderwijs ook zorg een aandeel heeft.

Leerlingen die jonger zijn dan 15 jaar en 9 maanden blijven ingeschreven staan op de verwijzende school. Vanaf de leeftijd van 15 jaar en 9 maanden kunnen leerlingen direct ingeschreven worden bij het mbo Hilversum.

In 2017 is de coöperatie Productief Leren opgericht met als leden de publiekrechtelijk rechtspersoon Gemeente Hilversum, de Stichting Regionaal Opleidingscentrum van Amsterdam en Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in het Gooi.

Naast voortijdig schoolverlaters uit het voortgezet onderwijs biedt PL ook onderwijs aan voortijdig schoolverlaters uit het mbo. 101 leerlingen waren afkomstig uit de regio.

Schooljaar 2019/2020

Aantal unieke deelnemers	122
Beëindigd zonder diploma	30
Beëindigd met diploma	38
Actieve deelnemers	54

Van de 38 leerlingen die een diploma hebben behaald, waren dit 27 leerlingen met een diploma op niveau 2 en 11 leerlingen met een diploma op niveau 1.

3.9 Thuiszitters

Cijfers

In onderstaande tabel de aantallen thuiszitters volgens de definitie van leerplicht en een overzicht of ze op 1 augustus 2020 en 1 oktober 2020 nog steeds thuiszitters zijn.

gemeente	Gooise Meren	Huizen	Wijdmeren	Hilversum	Blaricum	Eemnes	Laren	Weesp	Totaal
Totaal aantal thuiszitters schooljaar 2019-2020	8 (2)	7	2	10 (1)	2	3	1	3	36

aantallen tussen haakjes is po

gemeente	Gooise Meren	Huizen	Wijdmeren	Hilversum	Blaricum	Eemnes	Laren	Weesp	Totaal
Geen thuiszitter meer op 1-8-2020	6	3	1	8	1	1	1	3	24
Nog thuiszitter op 1-8-2020	2	4	1	2	1	2			12
Nog thuiszitters op 1-10-2020		2	1	1		2			6

Net als het RBL wil Qinas de uitleg van de definitie 'thuiszitter' ruim interpreteren. Daarom is in de onderstaande tabel vermeld wat de reden is waarom een leerling de school langdurig niet bezoekt. De samenwerkingsverbanden bieden zoveel mogelijk maatwerk voor de leerlingen die thuiszitten. In de praktijk betekent dit dat veel leerlingen gebruik maken van een zorg/onderwijsaanbod zolang een structurele oplossing ontbreekt.

gemeente	Gooise Meren	Huizen	Wijdmeren	Hilversum	Blaricum	Eemnes	Laren	Weesp	Totaal
Medisch/psychisch	11	3	5	14	1		2	3	39
Conflict met school	1	4	1	1	1	2			10
Geen (passend) onderwijs beschikbaar	5	1	1	7	1	1	1	1	18

Echtscheidingsproblematiek		1							1
Pestproblematiek	2			1					3
Doorlopende schorsing/verwijdering		1		1				1	3
Totaal	19	10	7	24	3	3	3	5	74

Alle thuiszitters die bij Leerplicht geregistreerd zijn, zijn bekend bij de medewerkers Thuiszitters van Qinas. Deze medewerkers werken nauw samen met relevante partijen om passende trajecten voor de leerlingen te realiseren, zowel waar het onderwijsondersteuning als zorg betreft. Vaak lukt het om leerlingen weer op een school te plaatsen. In de gevallen waar dat niet lukt, is zorg voorliggend en wordt gekeken of er overgegaan moet worden tot een vrijstelling art. 5a voor een jaar. Deze leerlingen worden door de medewerkers Thuiszitters gedurende de vrijstelling gevolgd (met toestemming van ouders) en indien er mogelijkheden voor onderwijs zijn wordt dit voor deze leerlingen geregeld.

De thuiszitters-medewerkers van Qinas hebben in het schooljaar 2019/2020 51 leerlingen min of meer intensief begeleid. 26 begeleidingstrajecten zijn in dat schooljaar afgesloten. 23 leerlingen zijn succesvol begeleid naar een passende vorm van onderwijs. Bij drie leerlingen die 18 jaar zijn geworden is de begeleiding overgedragen aan het RBL. 25 begeleidingstrajecten zijn in het schooljaar 2020/2021 voortgezet.

Samen met het RBL, schoolartsen en scholen wordt in het samenwerkingsverband gewerkt met de M@zl-methode, een aanpak gericht op het terugdringen van geoorloofd ziekteverzuim en het tijdig interveniëren bij leerlingen die (dreigen) vast te lopen in het voortgezet onderwijs. In eerste instantie gaat school naar aanleiding van frequent geoorloofd verzuim in gesprek met ouders en leerling en, indien nodig, wordt doorverwezen naar de schoolarts.

Alle scholen hebben een verzuimcoördinator aangesteld of heeft een medewerker verzuim specifiek in portefeuille. Het verzuim, geoorloofd en ongeoorloofd, wordt zorgvuldig geregistreerd en tijdig doorgegeven aan de mentor of andere verantwoordelijke zodat snel en adequaat gehandeld kan worden. Wanneer er zorgen zijn over geoorloofd verzuim wordt de schoolarts ingeschakeld.

Het afgelopen schooljaar is door de M@zl werkwijze 347 keer de schoolarts ingezet (eerder was dit minder dan 60 maal). In schooljaar 17/18 werden er 3,5 meldingen per 1000 leerlingen gedaan, in schooljaar 18/19 is dit gestegen naar 18 meldingen per 1000 leerlingen.

Het is de verwachting dat door tijdig interveniëren van de mentor/coach en/of schoolarts langdurig geoorloofd verzuim minder wordt en er minder leerlingen met onder meer burn-out/psychische klachten doorverwezen worden naar het voortgezet speciaal onderwijs. De vo-scholen is gevraagd de geoorloofde verzuimcijfers te gaan monitoren.

3.10 Inspectiebezoek

In juli heeft de inspectie van het onderwijs het samenwerkingsverband en Rebound bezocht voor het vierjaarlijks onderzoek. Het definitieve rapport is 29 januari 2020 verschenen.

In het rapport is te lezen dat het samenwerkingsverband het dekkend netwerk niet op orde had. Er waren wachtlijsten op het vso, de onderwijskwaliteit van de Rebound was onvoldoende en er was een vmbo lwoo school met een zwak/ zeer zwakke beoordeling. Inmiddels is het dekkend netwerk

weer voldoende. In het herstelonderzoek van de inspectie, dat heeft plaatsgevonden op 12 januari 2021, was de inspectie van mening dat het dekkend netwerk weer voldoende was.

Ook de kwaliteit van de Rebound, die op verschillende onderdelen bij het bezoek in juni 2019 onvoldoende was, is bij het herstelonderzoek voldoende beoordeeld.

Ook de andere punten van kritiek, zoals het zorgdragen van twee onafhankelijke verschillende deskundigen in de plaatsingsadviescommissie, de ontbrekende wettelijke verplichtingen in het ondersteuningsplan, ouders en leerlingen beter informeren over het ondersteuningsaanbod, als ook de aanwezigheid van de commissie van toezicht in de OPR-vergaderingen zijn opgepakt en hersteld. Het schriftelijke rapport zal het samenwerkingsverband in conceptvorm binnen een maand ontvangen. Als het rapport definitief is, zal dit op de website van Qinas geplaatst worden.

Hoofdstuk 4. Toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen

4.1 Plaatsingsadviescommissie (PAC)

De Plaatsingsadviescommissie bepaalt - voor de bevoegde gezagsorganen van de bij het samenwerkingsverband aangesloten scholen - de passende ondersteuningszwaarte bij de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. De PAC geeft een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af voor het voortgezet speciaal onderwijs en het praktijkonderwijs. Daarnaast geeft de PAC ondersteuningsverklaringen af voor leerwegondersteunend onderwijs (lwoo), het regionaal zorgbudget (RZB) en Productief Leren (voor leerlingen jonger dan 15 jaar en 9 maanden).

Qinas heeft afgelopen september het schooljaar 2019/2020 geëvalueerd en scholen gevraagd of men tevreden is over de PAC en Parantion (het digitale systeem voor aanvragen) en wat mogelijk verbeterpunten zijn. De afspraak om verlengingen van TLV's voor het voortgezet speciaal onderwijs op de vso-locaties met een afvaardiging van de PAC voor te bespreken, blijft gehandhaafd. In de vergadering PAC-klein worden deze verlengingen vervolgens afgegeven. Deze werkwijze was in het schooljaar 2018/2019 ingevoerd, in de digitale aanmelding zijn slechts een paar kleine wijzigingen doorgevoerd. Over het algemeen waren de scholen positief over Parantion.

Het inspectiebezoek van juli 2019 heeft ertoe geleid dat er aan de PAC op afroep een schoolarts en maatschappelijk deskundige zijn toegevoegd. De inspectie was van mening dat de orthopedagoog en de psycholoog elkaar als onafhankelijke deskundigen te veel overlappen.

Samenstelling plaatsingsadviescommissie met ingang van 2018/2019

	Lwoo/Pro/RZB TLV-verlengingen	TLV/Arrangementen	fte
Voorzitter/secretaris	x	x	0,10
Orthopedagoog	x	x	0,15
Psycholoog	x	x	0,15
Schoolarts		x	op afroep
Gedragsdeskundige		x	0,10
Maatschappelijk werker		x	op afroep
Deskundige		x	0,10

Privacy en de PAC

Binnen de PAC wordt veel vertrouwelijke informatie over leerlingen uitgewisseld. Alle PAC-leden zijn op de hoogte hoe zij hiermee om dienen te gaan. Dit is beschreven in het privacyreglement PAC. Alle aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het voortgezet speciaal onderwijs en het praktijkonderwijs en alle ondersteuningsverklaringen lwoo worden via de digitale omgeving van Parantion gedaan en beoordeeld. Hiermee is de privacy geborgd.

4.2 Ondersteuningsverklaringen lwoo en toelaatbaarheidsverklaringen pro

Het samenwerkingsverband geeft toelaatbaarheidsverklaringen voor het praktijkonderwijs (pro) en ondersteuningsverklaringen voor het leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) af.

Met ingang van 1 oktober 2019 kon ook Groot Goylant voor leerlingen met een lwoo-ondersteuningsverklaring middelen aanvragen bij het samenwerkingsverband Qinas voor kalenderjaar 2020. Per 1 januari 2020 kunnen nu alle vmbo B/K-scholen in de regio leerlingen inschrijven met een lwoo-ondersteuningsverklaring.

In de ALV van december 2020 is besloten dat Qinas met ingang van 1 januari 2023 overgaat op *opting out* op criteria. Dit betekent dat basisscholen en s(b)o-scholen voor schooljaar 2021/2022 voor de laatste keer lwoo-ondersteuningsverklaringen bij Qinas voor hun leerlingen zullen aanvragen.

Aantal aanvragen schooljaar 2019/2020

Voor schooljaar 20219-2020 zijn 52 toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs en 232 lwoo-ondersteuningsverklaringen afgegeven. Vergelijk 2018-2019: 54 toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs en 219 lwoo-ondersteuningsverklaringen.

4.3 Ondersteuningsverklaringen regionaal zorgbudget en Productief Leren

In schooljaar 2019/2020 hebben 14 leerlingen een RZB-beschikking gekregen. Voor een RZB-beschikking en de daarbij behorende vergoeding (gelijk aan het lwoo-bedrag) komen in aanmerking: leerlingen die vanuit het primair onderwijs zonder lwoo-ondersteuningsverklaring naar College de OpMaat gaan, leerlingen die zonder lwoo-ondersteuningsverklaring vanuit het voortgezet onderwijs afstromen naar College de OpMaat en eventueel leerlingen die afstromen vanuit het vmbo naar praktijkonderwijs. Voor leerlingen die op 1 criterium na voor lwoo in aanmerking komen, kan RZB aangevraagd worden.

Van de 14 afgegeven RZB-beschikkingen waren 3 dossiers afkomstig van het (speciaal) basisonderwijs. De overige 11 dossiers waren zij-instromers van het voortgezet onderwijs.

In het schooljaar 2019/2020 zijn er 6 ondersteuningsverklaringen PL afgegeven door de PAC-klein voor leerlingen jonger dan 15 jaar en 9 maanden op teldatum mbo.

4.4 Toelaatbaarheidsverklaringen vso

In schooljaar 2019/2020 heeft de plaatsingsadviescommissie 117 nieuwe toelaatbaarheidsverklaringen voor het voortgezet speciaal onderwijs en 72 verlengingen afgegeven.

Van primair naar vso		2019/2020	2018/2019	2017/2018
so	Mozarthof	9	8	15
	Klimop	7	8	6
	Elan Primair	12	11	7
	Donnerschool	6	12	11
	Berg en Boshschool	2	0	2

	De Kleine Prins	5	4	3
	overig	1	8	0
Totaal so-vso		42	51	44
Sbo-vso	Mozaïek	5	2	2
	Annie MG Schmidt	1	2	1
	De Indon	2	1	1
	De Wijngaard	3	1	4
	De Hummeling	0	0	3
Totaal sbo-vso		11	6	11
Totaal bao-vso		7	8	4

Het aantal aanvragen uit het po is ten opzichte van voorgaande jaar nagenoeg gelijk gebleven.

Het aantal toelaatbaarheidsverklaringen dat is aangevraagd door het voortgezet onderwijs is gedaald van 60 (schooljaar 2018/2019) naar 47 (schooljaar 2019/2020). Mogelijk dat hier sprake is van een Corona-effect. Veel leerlingen zijn in de periode van maart tot aan de zomervakantie zeer beperkt fysiek op school geweest.

Welke vso-scholen vragen verlengingen aan?

Het aantal verlengingen dat door de PAC aan de verschillende vso-locaties is afgegeven, is ten opzichte van het voorgaande jaar fors gedaald. Ook hier speelt het Corona-effect een rol. Meer leerlingen zijn geslaagd voor hun examens. De verwachting is dat komend schooljaar het aantal verlengingen op hetzelfde niveau blijft als in schooljaar 2019/2020. Steeds meer leerlingen halen binnen het vso een regulier diploma, maar hebben daar wel wat meer tijd voor nodig dan leerlingen in het reguliere voortgezet onderwijs.

TLV aanvragen verlengingen vso			
	Verlenging 2019/2020	Verlenging 2018/2019	Verlenging 2017/2018
Mozarthof	8	16	16
College de Kleine Prins Hilversum	17	9	18
Klimop	11	13	5
Elan College Huizen	10	16	17

Elan College Bussum	15	29	18
Lasenberg	3	2	1
College De Kleine Prins Utrecht	0	1	2
Berg en Bosch College	0	6	5
Nautilus College	2	1	2
Altra College	0	2	3
Spinaaker	0	0	1
overig	6	4	2
Totaal VSO	72	99	90

4.5 Klachten

Met de invoering van Passend Onderwijs, zorgplicht en het verstrekken van toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen is er voor ouders de mogelijkheid om een klacht in te dienen wanneer deze zaken niet naar tevredenheid verlopen. Qinas is, net als vele andere samenwerkingsverbanden, aangesloten bij de Landelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs die zich over dergelijke klachten buigt.

De klachten die Qinas (kunnen) bereiken zijn tweeledig:

1. Klachten over scholen;
2. Klachten over de afgifte van een toelaatbaarheids- of ondersteuningsverklaring.

Ad 1: er is bij de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs in schooljaar 2019/2020 geen klacht tegen een school ingediend.

Qinas (i.c. de directeur-bestuurder) wordt standaard uitgenodigd voor hoorzittingen. De directeur-bestuurder is niet aanwezig namens een van de partijen maar in de hoedanigheid als informant voor de commissie.

Ad 2: er zijn in schooljaar 2019/2020 geen klachten ingediend bij de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs tegen Qinas. In de Leidraad PAC (zie www.qinas.nl) heeft Qinas beschreven hoe de klachtenprocedure verloopt. Tevens is in samenspraak met een aantal aanpalende samenwerkingsverbanden afgesproken dat er voor ouders/scholen die het niet eens zijn met een TLV/ondersteuningsverklaring de mogelijk bestaat voor een *second opinion*. Ouders/scholen hoeven hier geen gebruik van te maken maar het is wel nadrukkelijk een mogelijkheid.

Hoofdstuk 5. Samenwerking tussen partners

5.1 Schoolbesturen

De schoolbesturen werken goed en constructief samen als het gaat om passend onderwijs en ondersteuning. Het Ondersteuningsplan 2018-2022 is daar het resultaat van. Daar waar nodig worden door een schoolbestuur overstijgende initiatieven genomen, zoals het starten met groepsarrangementen, de arrangementen plus en het scholingsplatform. Uitgangspunt hierbij is dat het schoolmodel wordt gehanteerd en dat, daar waar nodig, gebruik wordt gemaakt van het expertisemodel.

5.2 Ouders

Het loket van Qinas krijgt regelmatig vragen van ouders. Over het algemeen wordt hier naar tevredenheid van ouders een adequaat antwoord gegeven. Soms worden ouders uitgenodigd voor een gesprek om hun probleem toe te lichten en na te gaan welke oplossingen mogelijk zijn. Uitgangspunt daarbij is altijd dat voor ouders en leerling een passende oplossing wordt gevonden. In een enkel geval heeft een ouder een klacht over een school. Deze ouder wordt dan doorverwezen naar het schoolbestuur waar de betreffende school deel van uit maakt om daar de klacht neer te leggen voor verdere afhandeling. Het samenwerkingsverband speelt ook in toenemende mate een bemiddelende rol en probeert met ouders, school en andere betrokkenen een oplossing te zoeken waar iedereen zich goed in kan vinden.

Het samenwerkingsverband is daarnaast met name actief in overleg met ouders en leerlingen als het leerlingen betreft die vastlopen in het onderwijs of vanuit zorg een overstap willen maken naar onderwijs.

5.3 SWV-po Unita

De samenwerking met Unita (samenwerkingsverband po) verloopt goed. Niet alleen zitten de kantoren fysiek dicht bij elkaar, ook wordt gebruik gemaakt van elkaars deskundigheid. Bij de totstandkoming van het ondersteuningsplan is op verschillende punten samengewerkt. Ervaringen en kennis worden gedeeld. Bij de inrichting van het scholingsplatform en de daaraan gekoppelde website Gameeleon (<https://gameeleon.nl/>) is ervoor gekozen om dit samen te ontwikkelen. Ook bij het realiseren van de doelen voor ondersteuning en zorg aan meer en hoogbegaafde leerlingen werken de samenwerkingsverbanden po en vo nauw samen.

5.4 Gemeenten / RBL / Jeugd & Gezin

Qinas heeft veelvuldig overleg gevoerd met de gemeenten in de regio Gooi- en Vechtstreek (Hilversum, Huizen, Blaricum, Laren, Gooise Meren, Weesp en Wijdmeren). Overleggen met de gemeenten hebben geresulteerd in een aantal uitgangspunten en afspraken.

De afspraak dat elke gemeente een vaste jeugdconsulent inzet op de scholen om, indien nodig, in een multidisciplinair overleg (mdo) een gemeenschappelijk plan voor de leerling op te stellen, is met ingang van schooljaar 2019/2020 voor het merendeel van de scholen gerealiseerd.

Ook zijn er afspraken gemaakt om onderwijs-/zorgarrangementen te starten middels transitiegelden. Voor het vo is in dat kader aan het begin van het schooljaar 2019/2020 gestart met een fulltime onderwijs-zorgconsulent bij Rebound.

Bij de voorziening Boost zijn Elan (vso) en Youké op één locatie gestart met een intensieve samenwerking voor thuiszitters.

Sinds september is het overleg tussen leerplicht en samenwerkingsverband over 'thuiszitters' geïntensiveerd naar een maandelijks overleg. De inzet van jeugdverpleegkundigen op de vo-school wordt als zinvol ervaren door de scholen.

Ook de M@zl aanpak met en door schoolartsen is gecontinueerd. Dit heeft ertoe geleid dat het geoorloofde verzuim op scholen lager is geworden (de Corona-omstandigheden hebben overigens ook invloed gehad op de cijfers van de M@zl aanpak).

Met Jeugd & Gezin zijn oriënterende gesprekken gevoerd of er, in het kader van preventie en de normalisering van jeugdproblematiek, initiatieven gestart kunnen worden in samenwerking met het onderwijs.

Hoofdstuk 6. Financiële verantwoording en continuïteitsparagraaf

6.1 Toelichting financieel resultaat

6.1.1 Financieel resultaat

Het financieel resultaat in 2020 is € 267.000 positief. De begroting liet een € 13.000 negatief resultaat zien, waardoor het resultaat € 280.000 hoger is dan begroot. Dit resultaat wordt hierna toegelicht.

6.1.2 Leerlingaantallen

De leerlingaantallen zijn vrijwel conform de begroting. De inkomsten zijn daarmee qua aantallen vrijwel gelijk aan de begroting, verderop wordt duidelijk dat de gehanteerde tarieven wel duidelijk afwijken van de begroting. In het vso zijn 2 leerlingen minder dan begroot. Dat heeft een beperkt effect op de kosten voor het vso vanaf augustus 2020, zie hierna.

<i>Leerlingaantallen 1 oktober voorafgaand</i>	Resultaat 2020	Begroting 2020	verschil	% verschil
VO regulier (vavo 50%)	17.398	17.371	27	0,2%
Leerlingen LWOO	816	824	-8	-1,0%
Leerlingen PRO	293	294	-1	-0,3%
Nieuwkomers 1e jaars	37	91	-54	-59,3%
Totaal VO	18.544	18.580	-37	-0,2%
Categorie 1 (laag)	414	416	-2	-0,5%
Categorie 2 (midden)	24	24	-	0,0%
Categorie 3 (hoog)	24	24	-	0,0%
Totaal VSO	462	464	-2	-0,4%
% lwoo	4,40%	4,43%	-0,03%	
% pro	1,58%	1,58%	0,00%	
% vso	2,49%	2,50%	-0,01%	
Groei / krimp leerlingen VO	-0,1%	0,1%	-0,2%	
Groei / krimp leerlingen VSO	0,2%	0,7%	-0,4%	

6.1.3 Inkomsten

De inkomsten liggen € 929.000 (4,9%) boven de begroting. De belangrijkste oorzaak is de indexatie die toegepast is op de rijksinkomsten (€ 822.000). Hiernaast is de HB-subsidie, die is toegezegd voor de schooljaren 2019/2020 tot en met 2022/2023, niet begroot. Hier staan overigens niet-begrote kosten tegenover.

Inkomsten x € 1.000	Resultaat 2020	Begroting 2020	verschil	% verschil
Lichte ondersteuning	1.902	1.821	81	4,4%
Lichte ondersteuning - LWOO	5.261	5.025	237	4,7%
Lichte ondersteuning - PRO	1.375	1.313	62	4,7%
Zware ondersteuning personeel	11.468	10.998	469	4,3%
af: verevening	-609	-583	-26	4,4%
Zware ondersteuning materieel	557	558	-1	-0,2%
Overige baten, HB project	107		107	
Totaal inkomsten	20.061	19.133	929	4,9%

6.1.4 Uitgaven

De uitgaven liggen € 649.000 (3,4%) boven de begroting. Dit heeft diverse oorzaken.

De kosten voor de **Rebound** liggen € 11.000 hoger dan begroot door lagere kosten voor de huisvesting (minus € 17.000) en een beperkt duurdere personele inzet dan voorzien. Hiernaast zijn kosten gemaakt voor de afsluiting van een casus van een reeds in 2014 ziek uitgevallen medewerker welke vanuit CVO bij Qinas gedetacheerd was (€ 17.000).

Uitgaven x € 1.000	Resultaat 2020	Begroting 2020	verschil	% verschil
Rebound	490	479	11	2%
Voorkomen thuiszitters	209	234	-25	-11%
Productief Leren	50	50	0	0%
Versterking overgang VMBO naar MBO	16	8	9	113%
Scholing/visitaties	15	100	-85	-85%
Management en organisatie	419	399	20	5%
Programma's	1.199	1.269	-70	-5,5%
(Verplichte) overdracht LWOO	3.885	3.736	149	4%
Verplichte overdracht PRO	1.427	1.364	62	5%
Verplichte overdracht VSO	5.888	5.666	222	4%
Groeiregeling VSO	232	255	-23	-9%
Wettelijke overdrachten	11.432	11.021	411	3,7%
Ondersteuningsmiddelen regulier VO	4.206	4.021	185	5%
Versterking ondersteuning regulier VO	1.142	1.092	50	5%
Versterking ondersteuning VSO	179	171	8	5%
Eenmalige ondersteuning	300		300	
LWOO Groot Goylant (2020 zonder licentie)	84	88	-5	-5%
RZB en splitsing klassen College de Opmaat	344	342	2	1%
Specialisatie ASS Erfgooiers	290	290	0	0%
Overbrugging plaatsing VSO	19	100	-81	-81%
Boost	122	200	-78	-39%
Arrangementen plus voorzieningen	96	250	-154	-61%
HB beleid		50	-50	-100%
HB projectkosten	130		130	
Groepsarrangementen HB	251	250	1	0%
Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	7.163	6.855	308	4,5%
Financiële baten				
Totale uitgaven	19.794	19.145	649	3,4%

Als gevolg van de pandemie is de inzet voor **thuiszitters** in 2020 11% goedkoper uitgevallen. Doordat ook het professionaliseringsprogramma vrijwel stilligt, vallen de kosten voor **scholing/visitaties** zelfs € 85.000 lager uit dan begroot.

De kosten voor **management en organisatie** vallen € 20.000 hoger uit dan begroot door een uitbreiding van de fte-omvang en inschalings-wijzigingen per 2020.

De overdrachten ten behoeve van **lwoo** en **praktijkonderwijs** komen, ondanks iets lagere leerlingaantallen dan begroot, hoger uit door de indexatie van de tarieven van OCW met 5%.

De overdracht aan het **vso** is beperkt lager doordat er 2 vso-leerlingen minder zijn dan begroot (minus € 20.000). Hiertegenover staat dat het tarief per leerling door OCW is verhoogd (plus 4% of € 242.000).

De kosten voor de **groeiregeling** betreffende de periode 1 oktober 2019 – 1 februari 2020 liggen lager dan begroot. Het aantal leerlingen groeide in genoemde periode met 1 (vorig jaar 9). Omdat elk vso dat groeit een tegemoetkoming krijgt (en bij krimp niet wordt terugbetaald) worden voor 7 leerlingen vanaf augustus 2020 de basis- en ondersteuningsmiddelen betaald (begroot en vorig jaar 14 leerlingen). De hogere OCW-tarieven zorgen ook hier voor hogere kosten. Al met al vallen deze kosten, ten opzichte van de begroting, € 23.000 lager uit.

De **ondersteuningsmiddelen** en de middelen voor de versterking van de ondersteuning zijn conform begroting betaald en in het najaar geïndexeerd overeenkomstig de door OCW toegepaste indexatie en liggen hierdoor gezamenlijk € 243.000 boven de begroting.

De kosten voor **eenmalige ondersteuning 2020** waren niet voorzien in de begroting. Bij de vaststelling van de begroting is afgesproken dat in het geval van onderschrijding van de begroting de middelen in 2020 (reeds) beschikbaar zouden worden gesteld voor alternatieve leerlingondersteuning. Hiertoe is voor de zomer besloten waarna de toezegging en betaling van totaal € 300.000 heeft plaatsgevonden.

De kosten voor de **overbrugging** naar het **vso** vallen € 81.000 lager uit dan begroot doordat er meer plaatsingsmogelijkheden in het vso waren dan voorzien was.

De kosten voor de opvang van leerlingen bij **Boost** vallen € 78.000 lager uit dan begroot doordat er in 2019/2020 minder leerlingen geplaatst zijn. In schooljaar 2020/2021 is vervolgens gewerkt met een bijdrage die niet afhankelijk is van het aantal geplaatste leerlingen.

De kosten voor de aangevraagde **arrangementen plus** liggen € 154.000 lager dan begroot. De geplande stijging van het aantal aanvragen is, mede als gevolg van de pandemie, niet opgetreden.

In de begroting waren nog kosten opgenomen voor **HB-beleid**. Deze kosten vallen binnen het HB-project waarvoor in het najaar van 2019 een subsidietoezegging is ontvangen en zijn daarom verantwoord onder de **HB-projectkosten**. Deze projectkosten komen in 2020 uit op € 130.000. Dat is € 23.000 meer dan de - onder de inkomsten vermelde – ontvangen subsidie, welke € 107.000 per jaar bedraagt. Deze hogere kosten waren overigens voorzien in de subsidieaanvraag maar (nog) niet in de begroting van 2020.

6.1.5 Resultaat en vermogen

Het financieel resultaat bedraagt € 267.000 positief en is € 280.000 hoger dan begroot. De belangrijkste oorzaken voor dit hogere resultaat zijn:

- de indexatie van de OCW bijdragen en daar tegenover een verhoging van de wettelijke verplichte doorbetalingen voor lwoo, pro en vso (€ 400.000 hoger resultaat)
- de indexatie van de ondersteuningsmiddelen en de eenmalige ondersteuningsmiddelen (€ 543.000 lager resultaat)
- de als gevolg van de pandemie lagere kosten voor professionalisering (Gameeleon; € 85.000 hoger resultaat).
- het lagere aantal leerlingen dat gebruik maakte van Boost, een Arrangement Plus of een overbruggingsarrangement naar het vso (totaal € 313.000 hoger resultaat).

<i>bedragen x € 1.000</i>	Resultaat 2020	Begroting 2020	verschil	% verschil
Inkomsten x € 1.000	20.061	19.133	929	5%
Uitgaven x € 1.000	19.794	19.145	649	3%
Resultaat	267	-13	280	

In 2020 is, op basis van een risicoanalyse, besloten de frictiereserve te verhogen naar € 550.000. De vermogenspositie ultimo 2020 ontwikkelt zich daardoor als volgt:

<i>bedragen x € 1.000</i>	Resultaat 2020	Begroting 2020	verschil	% verschil
Algemene reserve primo	860	806	54	7%
Resultaat boekjaar	267	-13	280	
Van algmene reserve naar risicoreserve	-315		-315	
Risicoreserve	550	235	315	134%
Eigen vermogen (ultimo)	1.362	1.028	334	32,4%
<i>% van inkomsten (inspectie bovengrens: 3,5%)</i>	<i>6,8%</i>	<i>5,4%</i>		

De stand van de algemene reserve is in 2020, als gevolg van de dotatie aan de frictiereserve en het hoger dan verwachte resultaat in 2020, gedaald van € 860.000 naar € 812.000.

Het eigen vermogen ultimo 2020 stijgt door dit resultaat naar € 1,36 miljoen. De kengetallen ontwikkelen zich als volgt:

Kengetal	Definitie	2020	2019	2018	Signaleringsgrens Inspectie
Solvabiliteit	Eigen vermogen / Balanstotaal x 100%	77%	69%	85%	< 30%
Liquiditeit	Vlottende activa / Kortlopende schulden	4,4	3,3	6,5	< 0,75
Rentabiliteit	Exploitatieresultaat / Totale baten x 100%	1,3%	1,1%	1,8%	3-jarig < 0% 2-jarig < -5% 1-jarig < -10%
Weerstands vermogen	Eigen vermogen / Totale baten x 100%	6,8%	6,0%	5,3%	> 3,5%

De toename van de **solvabiliteit** wordt veroorzaakt door het positieve resultaat en, voor een kleiner deel, door de beperkte afname van de schulden. De solvabiliteit is onveranderd sterk en duidelijk boven de ondergrens van de inspectie.

De **liquiditeit** is toegenomen door het positieve resultaat en een afname van de schulden. Deze ligt hierdoor duidelijk boven de signaleringsgrens van de inspectie.

De **rentabiliteit** geeft aan dat het financiële resultaat in 2020 positief is. De drie signaleringsgrenzen van de inspectie geven aan dat sprake is van goede exploitatieresultaten.

Het **weerstandsvermogen** ligt ruim boven de signaleringsgrens van de inspectie en is toegenomen door het positieve resultaat in 2020. In 2020 heeft het Ministerie een nieuwe signaleringsgrens vastgesteld die, in tegenstelling tot vorig jaar, een bovengrens is: 3,5%. Tot en met 2019 was nog sprake van een ondergrens van 5%.

Qinas overschrijdt deze bovengrens duidelijk. In de meerjarenraming, welke ook in dit jaarverslag is opgenomen, is aangegeven welke vermogensontwikkeling wordt voorzien en hoe voldaan wordt aan deze nieuwe inspectienorm. In december 2020 werd echter duidelijk dat de Minister een snellere afbouw van het vermogen verwacht dan in de meerjarenraming is opgenomen. Om hieraan te voldoen wordt in het eerste kwartaal van 2021 een plan opgesteld.

6.1.6 Treasuryverslag afgelopen jaar

De algemene doelstelling van het treasurybeleid voor de vereniging luidt:

- het zorgdragen voor de tijdige beschikbaarheid van de benodigde geldmiddelen tegen acceptabele condities (beschikbaarheid);
- het optimaliseren van het rendement van liquide middelen binnen de kaders van het treasurystatuut (rente maximalisatie);
- het beheersen en bewaken van financiële risico's die aan de financiële posities en geldstromen zijn verbonden (risicominimalisatie).

Qinas houdt zich aan de momenteel geldende wettelijke regeling 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. De liquide middelen zijn ondergebracht bij de ING en zijn direct opvraagbaar. Door middel van een kasstroomprognose wordt inzichtelijk in hoeverre de middelen op een direct opeisbare spaarrekening gezet kunnen worden. De rente op deze spaarrekening is overigens inmiddels negatief.

De ontwikkeling van de saldi van de rekening-courant en spaarrekening zijn als volgt:

	Ultimo 2019	Ultimo 2020
Rekening courant	738.623	931.107
<u>Spaarrekening</u>	<u>800.013</u>	<u>799.555</u>
Totaal Banken	1.538.636	1.730.662

6.1.7 Investeringsbeleid

Qinas heeft een zeer terughoudend investeringsbeleid. In het verslagjaar is niet geïnvesteerd en ook in de nabije toekomst worden geen investeringen van enige omvang verwacht.

6.2 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is een wettelijk verplicht onderdeel van het jaarverslag en geeft inzicht in de meerjarenbegroting en de risicobeheersing. Tevens is het verslag van de toezichthouder, de ALV, opgenomen in paragraaf 6.2.3.

6.2.1 Meerjarenbegroting

Inleiding

De begroting voor 2021 kenmerkt zich aan de inkomstenkant door de afwezigheid van de vereveningskorting die vanaf 2015 jaarlijks werd toegepast op de inkomsten. Beleidsmatig spelen met name de voorgenomen afschaffing van LWOO-indicaties met ingang van augustus 2022, de veranderingen rond het regionaal zorgbudget resp. College de Opmaat, de ontwikkeling richting lokale Rebound-voorzieningen en Echt, het HB-expertisecentrum.

De begroting 2021 wordt vergeleken met de prognose voor 2020. Ter informatie is ook de begroting 2020 opgenomen. De verschillen tussen de begroting en de prognose van 2020 worden separaat toegelicht in de *financiële prognose 2020*. In bijlage 1 wordt de begroting van 2021 vergeleken met de meerjarenverkenning 2021, zoals die vorig jaar is opgesteld en goedgekeurd.

Leerlingaantallen

Bij het opmaken van de begroting zijn de 1 oktober 2020 leerlingaantallen, zoals opgegeven door de vo-scholen, en de (voorlopige) vso-aantallen gepubliceerd door DUO, bekend.

Leerlingaantallen 1 oktober voorafgaand	Prognose 2020	Begroting 2020	Begroting 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025
VO regulier (vavo 50%)	17.398	17.371	17.101	17.101	17.101	17.101	17.101
Leerlingen LWOO	816	824	854	854	854	854	854
Leerlingen PRO	293	294	280	280	280	280	280
Nieuwkomers 1e jaars	37	91	37	37	37	37	37
Totaal VO	18.544	18.580	18.272	18.272	18.272	18.272	18.272
Categorie 1 (laag)	414	416	388	414	414	414	414
Categorie 2 (midden)	24	24	27	24	24	24	24
Categorie 3 (hoog)	24	24	27	24	24	24	24
Totaal VSO	462	464	442	462	462	462	462
% lwoo	4,40%	4,43%	4,67%	4,67%	4,67%	4,67%	4,67%
% pro	1,58%	1,58%	1,53%	1,53%	1,53%	1,53%	1,53%
% vso	2,49%	2,50%	2,42%	2,53%	2,53%	2,53%	2,53%
Groei / krimp leerlingen VO	-0,1%	0,1%	-1,5%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Groei / krimp leerlingen VSO	0,2%	0,7%	-4,3%	4,5%	0,0%	0,0%	0,0%

De scholen zien gezamenlijk het leerlingaantal met 1,5% dalen. Voor Qinas resulteert dit in een overeenkomstige daling van de inkomsten. Voor de meerjarenverkenning is uitgegaan van een stabilisering van het aantal reguliere vo-leerlingen. De pro-aantallen zijn overeenkomstig de (meerjaren)planning van de Gooise Scholen Federatie. De lwoo-aantallen stijgen in 2021 met name door de nieuwe licentie van Groot Goylant vanaf 1 oktober 2020. Omdat Qinas het voornemen heeft om met ingang van het schooljaar 2022/2023 de lwoo-indicaties af te schaffen is de ontwikkeling van dit aantal leerlingen minder relevant.

Het vso-leerlingaantal is gedaald naar 2,42%. Deze daling wordt beoordeeld als 'incidenteel'. De verwachting is dat het aantal vso-leerlingen weer zal oplopen naar het niveau van oktober 2019.

Inkomsten

De inkomsten stijgen in 2021 met € 392.000 of 2,0%.

Deze stijging wordt geheel veroorzaakt door de afnemende verevening, met € 609.000 ten opzichte van 2020. De overige rijksbijdragen dalen met € 223.000 als gevolg van een nabetaling in 2020 en het 1,5% lagere leerlingaantal.

Inkomsten x € 1.000		Prognose 2020	Begroting 2020	Begroting 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025
1	Lichte ondersteuning	1.902	1.821	1.874	1.874	1.874	1.874	1.874
2	Lichte ondersteuning - LWO	5.261	5.025	5.184	5.184	5.184	5.184	5.184
3	Lichte ondersteuning - PRO	1.375	1.313	1.355	1.355	1.355	1.355	1.355
4	Zware ondersteuning personeel	11.468	10.998	11.378	11.280	11.280	11.280	11.280
5	af: verevening	-609	-583					
6	Zware ondersteuning materieel	557	558	549	549	549	549	549
9	Overige baten, HB project	101		107	107			
Totaal inkomsten		20.055	19.133	20.447	20.349	20.242	20.242	20.242

Uitgaven

De uitgaven stijgen in 2021 met € 598.000 of 3,0%.

De oorzaken hiervoor zijn divers en worden hierna puntsgewijs, zie de nummers in de tabel hierna, toegelicht.

In 2020 is onderzocht of en in hoeverre lokaal Rebound-faciliteiten¹¹ kunnen worden aangeboden. De exacte invulling hiervan is nog niet bekend maar zal vragen om een budget. Hiervoor is vanaf 2021 jaarlijks € 220.000 gereserveerd, de helft van de kosten van de huidige gezamenlijke Rebound.

Qinas draagt inmiddels een aantal jaar bij aan Productief leren¹³. Sinds 2019 gebeurt dit met een vast bedrag en niet meer met een bedrag afhankelijk van het vo-leerlingaantal dat ondersteund wordt. Hiermee zijn de kosten voor Qinas en de inkomsten voor deze voorziening helder.

Voor scholing/visitaties¹⁵ was 2020 een tegenvallend jaar, de totale kosten bedragen naar verwachting € 35.000. Activiteiten zijn niet georganiseerd of uitgesteld. Vanaf 2021 worden de scholingen, die in samenwerking met Unita worden georganiseerd, weer uitgebreid. Hierbij wordt voorzien dat veel online of in kleine groepen zal worden aangeboden. Hierdoor stijgen de kosten naar het niveau dat ook in de begroting voor 2020 was voorzien: € 100.000.

De kosten voor management en organisatie¹⁶ stijgen beperkt door licht hogere kosten voor de plaatsingsadviescommissie, personeel en automatisering.

De kosten voor de **wettelijke overdrachten** stijgen in 2020 met € 60.000 (0,5%).

Dit wordt veroorzaakt door het hogere aantal lwoo-leerlingen²⁰. Zoals in de inleiding gemeld komt dit vooral door de licentie van Groot Goylant. Hier tegenover staat een lagere overdracht aan het praktijkonderwijs en het vso doordat daar het leerlingaantal afneemt.

De **overige doorbetalingen aan schoolbesturen** stijgen met € 245.000 (3,4%).

De ondersteuningsmiddelen voor de reguliere scholen³⁰ alsmede de versterking ondersteuning voor reguliere³¹ en vso³²-scholen, blijven gelijk aan 2020.

In de loop van 2020 is een eenmalige³³ extra bijdrage betaald aan de vo-schoolbesturen omdat die financiële ruimte in het voorjaar werd voorzien. In 2021 zal naar verwachting ook nog sprake zijn van een eenmalige extra ondersteuning. Over de omvang en de toewijzing zal later besloten worden.

De verdeling van ondersteuningsmiddelen³⁰ en de versterking ondersteuning over de schoolbesturen^{31, 32} is gebaseerd op de overeengekomen systematiek.

Uitgaven x € 1.000		Prognose 2020	Begroting 2020	Begroting 2021	MIV 2022	MIV 2023	MIV 2024	MIV 2025
10	Rebound	476	479	443	443	443	443	443
11	Rebound lokaal			220	220	220	220	220
12	Voorkomen thuiszitters	269	234	285	285	285	285	285
13	Productief Lereren	50	50	50	50	50	50	50
14	Versterking overgang VMBO naar MBO	8	8	8	8	8	8	8
15	Scholing/visitaties	35	100	100	100	100	100	100
16	Management en organisatie	426	399	451	451	451	451	451
	Programma's	1.263	1.269	1.556	1.556	1.556	1.556	1.556
20	(Verplichte) overdracht LWOO	3.885	3.736	4.158	4.158			
21	Verplichte overdracht PRO	1.427	1.364	1.363	1.363	1.363	1.363	1.363
22	Verplichte overdracht VSO	5.888	5.666	5.743	5.728	5.817	5.817	5.817
23	Groeiregeling VSO	216	255	212	323	323	323	323
	Wettelijke overdrachten	11.416	11.021	11.476	11.572	7.503	7.503	7.503
30	Ondersteuningsmiddelen regulier VO	4.206	4.021	4.206	4.206	4.206	4.206	4.206
31	Versterking ondersteuning regulier VO	1.142	1.092	1.142	1.142	1.142	1.142	1.142
32	Versterking ondersteuning VSO	179	171	179	179	179	179	179
33	Eenmalige ondersteuning	300		300				
34	LWOO Groot Goylant (2020 zonder licentie)	84	88					
35	LWOO nieuwe stijl			300	600	4.368	4.368	4.368
36	RZB en splitsing klassen College de Opmaat	344	342	117				
37	Kansklas Hilversheim					300	300	300
38	Regionaal Zorgbudget			100	100			
39	Specialisatie ASS Erfgooiers	290	290	290	290	290	290	290
40	Overbrugging plaatsing VSO	25	100					
41	Boost	122	200	150	150	150	150	150
42	Arrangementen plus voorzieningen	179	250	250	250	250	250	250
43	HB beleid		50	50	50	157	157	157
44	HB projectkosten	101		107	107			
45	Groepsarrangementen HB	250	250	276	276	276	276	276
	Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	7.222	6.855	7.467	7.350	11.318	11.318	11.318
50	Financiële baten							
	Totale uitgaven	19.901	19.145	20.499	20.478	20.378	20.378	20.378

De Lwoo-gelden voor Groot Goylant³⁴ zijn in 2020 door Qinas aan de school betaald en vallen in 2021 onder de wettelijke overdrachten.

Qinas is voornemens om, met ingang van augustus 2022, de indicering voor lwoo los te laten en de middelen te verdelen over de scholen die de Basis- en Kader-leerweg aanbieden in het vmbo. Dit leidt tot een herverdeling van de middelen. Zodra hiertoe besloten is kan op basis van het budget Lwoo nieuwe stijl³⁵ begonnen worden met de overgang naar de nieuwe verdeling. In de meerjarenverkenning is vanaf 2023 een verhoogd budget opgenomen. Enerzijds is dit mogelijk vanuit het door OCW 'gelabelde' geld voor lwoo (zie de inkomsten²); anderzijds wordt hiermee voorkomen dat schoolbesturen bij een gelijkblijvende ondersteuningsvraag minder middelen zouden ontvangen.

Het arrangement met College de Opmaat³⁶ stopt omdat de school per augustus 2021 een reguliere vo-school wordt. Het Regionaal Zorgbudget³⁸ is nog opgenomen in 2021 en 2022 en zal naar verwachting met ingang van 2023, op het moment dat lwoo is afgeschaft, zijn opgegaan in de financiering Lwoo nieuwe stijl. In deze overgang is rekening gehouden met de start van Kansklassen op het Hilversheim³⁷ met ingang van 2023. Deze Kansklassen worden naar verwachting separaat gefinancierd; voor deze leerlingen is dus geen lwoo nieuwe stijl-budget gereserveerd.

De voorziening voor ASS op het Erfgooiers³⁹ wordt gecontinueerd op de huidige omvang. De middelen hiervoor zijn dan ook constant.

De plaatsing van leerlingen in het vso blijkt veelal zonder overbrugging⁴⁰ te kunnen. Dit is onder meer mogelijk doordat de instroom in het vso afneemt. Het budget voor deze overbrugging is in 2021 daarom niet meer opgenomen. Een eventueel individueel arrangement kan worden gerealiseerd met behulp van de Arrangementen Plus voorziening⁴², waarvoor in 2021 weer een budget is opgenomen overeenkomstig 2020.

Inmiddels heeft Qinas een jaar ervaring met Boost⁴¹, de voorziening waarin leerlingen met onderwijs, gezinsbegeleiding, behandeling/psychiatrie en dagactiviteiten worden ondersteund. Deze voorziening vangt leerlingen op die (ook) in het vso geen passende plek vinden. Voor schooljaar 2020/2021 is inmiddels afgesproken om deze voorziening met een vast, en dus niet leerlingaantal-gebonden, bedrag te financieren. Dit overigens samen met Unita (50/50).

Het HB-beleid⁴³ en het HB project⁴⁴, zoals deze voor vier schooljaren gesubsidieerd worden door OCW, zijn met name gericht op ECHT, het expertisecentrum voor hoogbegaafden met multi-problematiek. Dit expertisecentrum is en wordt samen met Unita (50/50) gerealiseerd. In de meerjarenbegroting is geld gereserveerd om na afloop van de subsidie in augustus 2023 deze of een ander vormgegeven voorziening te continueren.

Ook in 2020 worden groepsarrangementen HB⁴⁵ aangeboden op de Huizermaat en het A. Roland Holst College. Conform afspraak stijgen, met het aantal klassen, de kosten in 2021 nog licht.

Resultaat

Het begrote resultaat voor 2021 bedraagt € 52.000 negatief.

Kort samengevat worden in 2021 de hogere vereveningsinkomsten gereserveerd ten behoeve van Rebound lokaal en lwoo nieuwe stijl.

<i>bedragen x € 1.000</i>	Prognose 2020	Begroting 2020	Begroting 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025
Inkomsten x € 1.000	20.055	19.133	20.447	20.349	20.242	20.242	20.242
Uitgaven x € 1.000	19.901	19.145	20.499	20.478	20.378	20.378	20.378
Resultaat	154	-13	-52	-129	-136	-136	-136

Zoals in de meerjarenbegroting zichtbaar is zullen de inkomsten naar verwachting vanaf 2022 beperkt dalen waardoor ook voor die jaren de verkenning niet geheel sluitend is. Vanuit de huidige vermogenspositie, waarover hieronder meer, is dit laatste aanvaardbaar.

Eigen vermogen

Op basis van de risicoanalyse wordt de risicoreserve jaarlijks vastgesteld. Op basis van deze analyse wordt in 2020 € 315.000 aan deze reserve gedoteerd, waarmee deze is vastgesteld op € 550.000.

Naast deze risicoreserve is sprake van een algemene reserve waarvoor het beleid geldt dat deze in het licht van het meerjarenbeleid zo beperkt mogelijk moet zijn.

Deze algemene reserve ontwikkelt zich als volgt:

Stand algemene reserve begin 2020.....	€ 860.000
Dotatie aan risicoreserve.....	-/- € 315.000
Verwacht jaarresultaat 2020.....	€ 154.000
Verwachte stand algemene reserve eind 2020.....	€ 699.000
Begroot jaarresultaat 2021.....	-/- € 52.000
Begrote stand algemene reserve eind 2021.....	€ 647.000

Zoals in de meerjarenbegroting is te zien krimpt deze reserve vanaf 2021 jaarlijks tot een bij het beleid passend niveau van € 110.000 ultimo 2025.

<i>bedragen x € 1.000</i>	Prognose 2020	Begroting 2020	Begroting 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025
Algemene reserve primo	860	806	699	647	518	382	246
Resultaat boekjaar	154	-13	-52	-129	-136	-136	-136
Van algemene reserve naar risicoreserve	-315						
Risicoreserve	550	235	550	550	550	550	550
Eigen vermogen (ultimo)	1.249	1.028	1.197	1.068	932	796	661
% van inkomsten (inspectie bovengrens: 3,5%)	6%	5%	6%	5%	5%	4%	3%

Onlangs heeft de Inspectie van het Onderwijs de bovengrens voor vermogens van samenwerkingsverbanden vastgesteld op 3,5% van de inkomsten. Het percentage vermogen dat Qinas aanhoudt is onder de tabel weergegeven. Momenteel is het vermogen van Qinas hoger dan deze bovengrens. De hier opgenomen financiële planning past, in het licht van het meerjarenbeleid, binnen deze norm.

Samengevat is de meerjarenbegroting als volgt:

Meerjarenbalans

<i>bedragen ultimo x € 1.000</i>	Real. 2019	Real. 2020	Begroting 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025
Materiële vaste activa	17	12	12	12	12	12	12
Vorderingen	24	19	19	19	19	19	19
Liquide middelen	1.539	1.731	1.651	1.522	1.386	1.250	1.115
Totaal activa	1.580	1.762	1.682	1.553	1.417	1.281	1.146
Eigen vermogen							
- algemene reserve	860	780	647	518	382	246	111
- risicoreserve	235	550	550	550	550	550	550
Voorzieningen	19	5	19	19	19	19	19
Kortlopende schulden	466	427	466	466	466	466	466
Totaal passiva	1.580	1.762	1.682	1.553	1.417	1.281	1.146

Staat van baten en lasten

<i>bedragen ultimo x € 1.000</i>	Real. 2019	Real. 2020	Begroting 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025
Rijksbijdragen	18.129	19.954	20.340	20.242	20.242	20.242	20.242
Ov overheidsbijdragen en subsidies	-	107	107	107	-	-	-
Overige baten	-	-	-	-	-	-	-
Totaal baten	18.129	20.061	20.447	20.349	20.242	20.242	20.242
Personeelslasten	828	852	731	731	731	731	731
Afschrijvingen	5	5	5	5	5	5	5
Huisvestingslasten	55	55	55	55	55	55	55
Overige lasten	263	506	1.622	1.622	5.590	5.590	5.590
Doorbetalen aan schoolbesturen	16.785	18.408	18.086	18.065	13.997	13.997	13.997
Totaal lasten	17.936	19.826	20.499	20.478	20.378	20.378	20.378
Financiële baten en lasten	193	235	-52	-129	-136	-136	-136
Resultaat	193	235	-52	-129	-136	-136	-136

De personele bezetting is als volgt begroot:

	Real. 2019	Real. 2020	Begroting 2021	MJV 2022	MJV 2023	MJV 2024	MJV 2025
Bestuur/ management	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Personeel primair proces	4,9	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2
Ondersteunend personeel	1,7	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
Totaal FTE ultimo	7,6	6,8	6,8	6,8	6,8	6,8	6,8

6.2.2 Risicobeheersing

De risicoanalyse bestaat uit de volgende onderdelen:

1. het identificeren van risico's en de genomen of te nemen beheersmaatregelen
2. de beoordeling van de werking van het risicomanagement
3. het vaststellen van de benodigde omvang van de risicoreserve

1. identificatie van risico's en beheersmaatregelen

De belangrijkste risico's voor Qinas zijn geïdentificeerd, het betreft:

- A. operationele, maatschappelijke en imago risico's bij het leveren van zorgtrajecten en plaatsingen;
- B. financiële risico's;
- C. het niet voldoen aan wet- en regelgeving;
- D. personele risico's.

Een algemene beheersmaatregel welke risico's op vrijwel ieder vlak beperkt, is het blijvend werken met professioneel personeel. Dat wil zeggen: goed opgeleid en gemotiveerd voor hun taak.

Personeel dat risico's tijdig, bij voorkeur vooraf, herkent en hierop acteert. Daarbij de juiste leiding om vast te stellen wat hier eventueel aan ontbreekt (of kan gaan ontbreken) en welke acties vereist zijn om dit op te lossen resp. te voorkomen. Een open cultuur waarin geleerd wordt van fouten is hierbij van belang.

Ad A. Operationele, maatschappelijke en imago risico's

De operationele, maatschappelijke en imago risico's zijn sterk verweven met de primaire processen van Qinas. Om deze risico's te mitigeren zijn de volgende acties van belang:

- heldere doelstelling en werkwijze waardoor verwachtingen gestuurd kunnen worden, dit is een randvoorwaarde voor:
- heldere en tijdige communicatie met stakeholders.
- heldere en werkzame privacy-, klachten-, arbitrage- en bezwaarprocedures (deze zijn opgenomen in de statuten). Deze procedures worden op de website gepubliceerd.
- professionele standaards voor activiteiten met persoonlijk contact met leerlingen. Qinas heeft hiermee te maken bij de Rebound. Dit risico wordt ondervangen door de eisen die gesteld worden aan docenten en overige leerlingbegeleiders (opleiding, ervaring). De professionele standaards worden bepaald, getoetst en in praktijk gebracht door middel van onder andere werkoverleg en functioneringsgesprekken.

Daarnaast heeft Qinas hiermee te maken bij de diagnose van leerlingen voor een mogelijke verwijzing. Deze activiteiten worden niet door medewerkers van Qinas of de PAC uitgevoerd. Niettemin liggen hier maatschappelijke en imago risico's. De afdekking hiervan is echter aan de verantwoordelijke schoolbesturen.

- professionele standaards voor het bewerken van persoonsgegevens. Kader hiervoor is de algemene verordening gegevensbescherming. Dit vraagt zowel telefonisch als via mail of andere media om zorgvuldige communicatie en beveiliging (zowel fysiek als op de servers).

Ad B. Financiële risico's, regels beleggen en belenen (treasury)

De financiële risico's vanuit de financieel administratieve processen zijn middels de administratieve organisatie, gecombineerd met een gedegen planning & control-cyclus, voldoende gemitigeerd.

Een financieel risico is dat toezeggingen worden gedaan die niet nagekomen kunnen worden. Deze kunnen ontstaan doordat verwachte inkomsten niet ontvangen worden of doordat toezeggingen of wettelijke verplichtingen duurder uitvallen dan gepland. Om dit te voorkomen zijn goede voorcalculaties van belang, met een degelijke begroting, afgeleid van een meerjarenbegroting.

Aan de andere kant worden toezeggingen zeer zorgvuldig gedaan. Qinas regelt dit door de overdracht van middelen toe te zeggen voor maximaal één kalender- of schooljaar en altijd binnen de door de ALV vastgestelde begroting. Per begrotingspost mag beperkt worden afgeweken zolang de totale begroting niet wordt overschreden. Onder 'beperkt' wordt verstaan niet meer dan 1% van de totale begrote inkomsten in een kalenderjaar. Indien wettelijke verplichtingen duurder uitvallen dan begroot, wordt binnen de begroting gezocht naar mogelijkheden om de totale begroting alsnog te realiseren. Dit laatste kan met name optreden bij een veel hogere groei tussen 1 oktober en 1 februari in het vso dan gepland.

Het Treasurystatuut is vastgesteld om het beheer van gelden en aangaan van leningen in te kaderen. Dit is een invulling van de *Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016*. (Gepubliceerd d.d. 15 juni 2016 in de Staatscourant nr. 30576.)

Ad C. Voldoen aan de wet- en regelgeving

Qinas heeft in haar statuten de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bestuur en de ALV vastgelegd. Daarmee is een helder kader gesteld en is een organieke scheiding tussen bestuur en toezicht gedefinieerd. In 2018 is een onafhankelijke voorzitter benoemd.

Naast deze zelf ingestelde regelgeving zijn de volgende wetten en regels van belang:

Wet op het voortgezet onderwijs (WVO)

Vanuit deze wet zijn vooral van belang:

- Besteding van gelden

De besteding van gelden moet doelmatig en rechtmatig zijn. Belangrijk kader voor een doelmatige besteding is dat deze plaatsvindt ter realisatie van het ondersteuningsplan. Het samenwerkingsverband is niet verplicht de rechtmatigheid van de besteding van *doorbetaalde* gelden vast te stellen. Dat is aan de ontvangende - eveneens onder de WVO vallende - instellingen. Dit gaat mogelijk veranderen.

- Voldoen aan de wettelijke regels voor bekostiging van het vso bij groei per 1 februari en bij onvoldoende middelen voor het samenwerkingsverband (art. 85d WVO). De groeiregeling is vastgesteld en de regeling voor de situatie waarin er onvoldoende middelen zijn is in het ondersteuningsplan opgenomen.

- Verantwoording, jaarverslaggeving.

De reguliere eisen die aan het vo worden gesteld in het kader van de verantwoording gelden ook voor het samenwerkingsverband. Belangrijkste risico voor het jaarverslag is dat Qinas voor een volledige verantwoording afhankelijk is van tijdige en juiste informatie van alle aangesloten besturen omtrent de doelmatige besteding van de doorbetaalde middelen.

Fiscale wetgeving

Qinas is (momenteel) niet aangifteplichtig voor de **btw** vanwege het ontbreken van ondernemerschap. Met betrekking tot de btw is voor het inzetten van personeel in het kader van het ondersteuningsplan - dat wil zeggen ambulant begeleiders, psychologen, orthopedagogen en andere ondersteuners - een vrijstelling van kracht.

Qinas is een vereniging, waarvoor een verplichting om aangifte te doen voor de **vennootschapsbelasting** niet van rechtswege ontstaat. Indien sprake is van vermogensvorming kan de inspecteur niettemin een aanslag opleggen.

De risico's vanuit de **loonbelasting** worden gemitigeerd door de salarisadministratie uit te besteden aan een professionele partij, OOG te Amsterdam.

Overige wetgeving

De **aanbestedingswet** en de **wet normering topinkomens** (WNT) zijn van toepassing voor Qinas. De aanbestedingsrisico's zijn gering omdat Qinas maar beperkt inkoopt. Hiervoor is een inkoopbeleid vastgesteld, waar Qinas zich aan houdt. Qinas voldoet eveneens aan de WNT en verantwoordt zich hier jaarlijks op in het jaarverslag. Beide risico's worden door de accountant beoordeeld en maken deel uit van het oordeel over de jaarrekening ingevolge het controleprotocol.

Ad D. Personele risico's

De personele risico's die Qinas loopt zijn vergelijkbaar met de risico's die andere vo-onderwijsinstellingen lopen. De personele risico's liggen op het vlak van langdurige ziekte, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid, arbeidsconflicten en reorganisaties. Bij langdurige ziekte moet de werkgever de eerste twee jaren (100% en 70%) doorbetalen. Dit risico is niet afgedekt. Wel is een personele reserve gevormd om de personele risico's op te vangen. Voor ziekte en arbeidsongeschiktheid geldt, naast de WIA/WGA, hetgeen in de cao vo is opgenomen over bovenwettelijke uitkeringen (regeling ziekte en arbeidsongeschiktheid; ZAVO). Bij werkloosheid komt in bepaalde gevallen een deel van de kosten voor rekening van Qinas zoals dat gebruikelijk is in de vo-sector. Echter, de Variawet stelt dat vanaf 1 januari 2019 het eigen risico geen 100% maar 25% zal zijn. Voor dit risico wordt in de personele reserve een bedrag aangehouden. Arbeidsconflicten en reorganisaties kunnen leiden tot transitiekosten; hiervoor kan Qinas zich niet verzekeren. Tevens geldt hetgeen in de cao vo is opgenomen over bovenwettelijke uitkeringen (regeling Werkloosheidsregeling onderwijspersoneel VO; WOVO). De transitiekosten zijn, mits is voldaan aan een aantal voorwaarden, vanaf 2020 met terugwerkende kracht tot 2015 bij het UWV terug te vragen. Deze personele risico's kunnen - indien in redelijkheid optredend - worden gedragen vanuit de begroting en/of de reserves en zijn daarom (voor zover al mogelijk) niet verzekerd.

2. Beoordeling van het risicomanagement

Na het vaststellen van risico's en beheersmaatregelen moet ook beoordeeld worden in hoeverre de beheersmaatregelen effectief zijn en – eventueel – aanpassing behoeven.

Risico		Opgetreden in 2019/20?	Werking beheersmaatregel?	Aanvullende actie vereist?
A. Operationeel, maatschappelijk, imago	Klachten, processen	Nee	Niet vast te stellen	Vorming beperkte risicoreserve
	AVG	Nee	Niet met zekerheid vast te stellen	Functionaris Gegevens bescherming blijft zeer nodig.
B. Financieel	Groei vso	Nee	Reserve (€ 100.000) beoordeeld als te laag	Ophoging van de risicoreserve

	Overige financiële risico's	Ruim binnen afgesproken kaders	Niet met zekerheid vast te stellen	Nee
C. Wet- en regelgeving	Wet VO Fiscaal WNT Aanbestedings wet	Nee Nee Nee Nee	Niet met zekerheid vast te stellen	Nee
D. Personeel	Langdurig ziekte Arbeidson- geschiktheid Ontslag/ conflict Reorganisatie	Ja, beperkt Nee Ja Nee	Afdoende Afdoende	Beperkte ophoging van de risicoreserve

Samenvattend leidt de beoordeling van de werking van het risicomanagement met name tot een herziening van de omvang van de risicoreserve.

3. Risicoreserve Qinas

Qinas heeft in het verleden een risicoreserve gevormd. Deze risicoreserve bedroeg ultimo 2019 € 235.000 en wordt op basis van onderstaande nu vastgesteld op € 550.000.

De onderbouwing van de opgenomen risicoreserve is als volgt.

Qinas kan jaarlijks haar budget vaststellen en heeft daarbij relatief weinig afdwingbare verplichtingen. Hierdoor zijn tegenvallers in het algemeen goed op te vangen door overdrachten - buiten de wettelijke aan het vso en lwoo/pro - lager vast te stellen. Voor zover dit laatste mogelijk is, is de vorming van een reserve niet nodig. Dit is de reden dat de algemene reserve ten opzichte van de totale inkomsten relatief laag (< 2%) is vastgesteld. Dit is met name zichtbaar in de enigszins beperkte impact ('worst case') zoals die wordt ingeschat voor financiële risico's: daar wordt ervan uitgegaan dat een deel van het risico opgevangen kan worden door doorbetalingen aan vo-scholen te beperken.

Hiernaast zijn, conform de wet, de risico's van het niet kunnen voldoen aan de wettelijke verplichtingen aan het vso en pro/lwoo, naar de schoolbesturen verlegd.

Voor personele risico's wordt niet geanticipeerd op eventuele wijzigingen door de transitie naar lokale Rebounds maar wordt uitgegaan van de huidige formatie (bijna 8 fte).

<i>bedragen x € 1.000</i>		Impact	Kans	Reserve
A. Operationeel, maatschappelijk, imago	Inclusief AVG	1.000	5%	50
B. Financieel	Groei VSO boven de meerjarenbegroting (20%, impact 5 jaren)	6.000	5%	300
	Overige financiële risico's	500	5%	25
C. Wet- en regelgeving	Wet VO	200	1%	2
	Fiscaal	200	5%	10
	WNT	200	0%	0
	Aanbestedingswet	200	5%	10
D. Personeel	Ziekte, arbeidsongeschiktheid, reorganisatie, arbeidsconflict (loonsom € 750.000)	1.500	10%	150
Totaal (afgerond)				550

Beoordeling risicoreserve vanuit het inspectiekader

In het inspectiekader is opgenomen dat samenwerkingsverbanden maximaal 3,5% van hun jaarlijkse inkomsten als vermogen mogen aanhouden. De hierboven vastgestelde risicoreserve bedraagt 2,5% van de begrote inkomsten in 2021 en ligt hiermee onder het inspectiekader.

6.2.3 Verslag van de toezichthouder

Toezicht en verantwoording

Volgens de statuten is de directeur-bestuurder belast met het besturen van de vereniging. Hij legt verantwoording af aan de algemene ledenvergadering (ALV) en aan de commissie van toezicht (CvT). *'De ALV is belast met het houden van toezicht op het beleid en de activiteiten van de vereniging, waaronder te verstaan het houden van toezicht op de directeur-bestuurder.'* (huishoudelijk reglement Qinas). De door de ALV benoemde CvT *'oefent toezicht uit op de bestuurder voor zover dat niet wordt uitgeoefend door de ALV'* en *'bereidt besluitvorming in de ALV voor t.a.v. onder meer begroting en jaarrekening.'* (statuten Qinas).

De CvT heeft minimaal drie leden, van wie minstens één uit het vo en minstens één uit het vso. De voorzitter van de CvT is onafhankelijk. Hij is tevens voorzitter van de ALV. Deze heeft stemrecht binnen de CvT, maar niet binnen de ALV.

De CvT heeft, mede naar aanleiding van de bevindingen van de Inspectie en op basis van de Code Good Governance, een werkgroep Governance ingericht. Deze werkgroep, bestaande uit de

onafhankelijk voorzitter en twee leden van de CvT, heeft zich beraden op het toezicht van het samenwerkingsverband en of het nodig of wenselijk is dit onafhankelijker in te richten. De discussie in de Tweede Kamer over de Evaluatie Passend Onderwijs op 16 november 2020 en de aangenomen motie Van den Hul/Westerveld hebben ertoe geleid om de interne discussie over de mate van onafhankelijkheid in de CvT te stoppen, omdat in deze motie de regering verzocht wordt *'om onafhankelijk toezicht op samenwerkingsverbanden te realiseren door onafhankelijke personen, met een zwaarwegende stem voor ouders en leraren in de invulling van het toezicht.'* (Motie Van den Hul/Westerveld). De ALV heeft besloten om verdere uitvoering van de motie af te wachten en op basis van een toezichtvisie te bepalen hoe de transitie naar het meer of helemaal onafhankelijk toezicht kan worden gerealiseerd.

Personele samenstelling commissie van toezicht en voorzitter ALV 2020

Op 31 december 2020 bestond de CvT uit de volgende personen:

- dhr. B. van den Haak (AT-scholen, plaatsvervangend voorzitter)
- mevr. A. Fischer (Stichting Elan)
- dhr. J. Augustijn (PCVO Huizen)
- mevr. A. Kil (Gooise Scholen Federatie)
- mevr. P. Laseur (SIVOG)

De CvT en de ALV hebben een onafhankelijk voorzitter, dhr. J. Reitsma.

Op basis van een vooraf vastgestelde jaarplanning is de ALV in 2020 drie keer bijeengekomen (11 juni, 10 september en 8 december). De themavergadering van 26 maart 2020 is niet doorgegaan omdat de uitgewerkte scenario's voor de tussenvoorziening nog niet voldoende uitgewerkt waren op basis van nieuwe onvoorziene omstandigheden en vanwege het coronavirus COVID-19. Er is twee keer online vergaderd vanwege het coronavirus.

De CvT is in 2020 viermaal bijeen geweest ter voorbereiding op de ALV of voor tussentijds overleg met de directeur-bestuurder (4 februari, 16 april, 1 september, en 10 november). Er is twee keer online vergaderd vanwege het coronavirus.

De onafhankelijk voorzitter heeft voorafgaand aan alle vergaderingen agenda-overleg gehad met de directeur-bestuurder. De voorzitter heeft tijdens deze overleggen de directeur-bestuurder kunnen bevragen over lopende zaken en over andere voor de CvT en ALV relevante onderwerpen. De onafhankelijk voorzitter J. Heinen is in februari 2020 teruggetreden wegens ziekte. In zijn vervanging werd voorzien door interim-voorzitter J. Reitsma. Hij werd op 11 september 2020 unaniem door de ALV en CvT benoemd voor een periode van 2 jaar.

Belangrijkste onderwerpen van aandacht

In 2020 stonden onder meer de volgende onderwerpen op de ALV-agenda. Daaraan voorafgaand is de directeur-bestuurder door de CvT hierover bevraagd m.b.t. inhoud, visie en financiën.

- jaarverslag 2019 / Accountantsverslag 2019;
- eenmalige uitkering vo-besturen t.b.v. kwaliteitsimpuls onderwijsondersteuning;
- ontwikkelingen HB-onderwijs en het opzetten van het Expertisecentrum Echt;
- begroting 2021;
- verkenning tussenvoorziening, inventarisatie van (on)mogelijkheden voor een dekkend netwerk en besluit m.b.t. school gebonden Rebounds.

Twee keer per jaar heeft een delegatie van de CvT met de Ondersteuningsplanraad vergaderd. De volgende onderwerpen werden informatief of ter instemming voorgelegd:

- inspectierapportages;

- stand van zaken thuiszitters;
- ontwikkelingen Rebound;
- Evaluatie Passend Onderwijs;
- begroting 2020 en meerjarenbegroting;
- verantwoording ondersteuningsmiddelen.

Toezicht op doelmatigheid en rechtmatigheid

De CvT is zich ervan bewust dat één van de algemeen toezichthoudende taken is om erop toe te zien dat middelen doelmatig en rechtmatig worden ingezet. Bij het vaststellen van de begroting en meerjarenbegroting (de financiële vertaling van de beleidsvoornemens) worden de in de begroting gemaakte keuzes voor de inzet van middelen besproken met de directeur-bestuurder en de controller.

In de periodieke prognoses van het financieel resultaat volgt de CvT de leerlingenaantallen, inkomsten en uitgaven, alsmede resultaatverwachting. Deze schriftelijke rapportage wordt mondeling toegelicht in de vergadering van de CvT door de controller. In de ALV ter kennisname.

De externe toezichthouder heeft in het accountantsverslag 2020 vastgesteld dat de inkoopnota's conform het geldende autorisatieschema zijn en dat alleen geautoriseerde nota's zijn betaald. Er hebben geen Europese aanbestedingen plaatsgevonden. Tevens is tijdens controle vastgesteld dat iedere nieuwe medewerker een geldige VOG heeft overlegd. Tijdens de uitvoering van de controlewerkzaamheden van de jaarrekening 2020 door de accountant zijn geen aanwijzingen van materiële fraude gebleken.

De directeur-bestuurder heeft geen nevenfuncties die conflicteren met de uitgangspunten van de Code Good Governance. Er is door de directeur-bestuurder gedurende het jaar ook geen verzoek aan de commissie van toezicht gedaan om in te stemmen met het aanvaarden van een nevenfunctie.

Overzicht hoofd- en nevenfuncties interne toezichthouders / directeur-bestuurder 2020		
Naam	Hoofdfunctie	Nevenfunctie(s)
Bart van den Haak	Bestuurder AT-scholen	chair Executive Directors Platform Dutch International Schools (sinds 2019) lid CvT swv Unita (sinds 2020) lid raad van advies Literatuur & Samenleving VU Amsterdam (sinds 2015) bestuurslid Gooise Atletiek Club Hilversum (sinds 2020)
Petra Laseur	Bestuurder SIVOG	Lid RvT / voorzitter auditcommissie iHUB (sinds 2015)
Ada Fischer	Bestuurder St. Elan	Lid RvT swv passend onderwijs po en vo Almere, St. Almere Speciaal en Taalcentrum (sinds 2020)
Jaap Augustijn	Bestuurder PCVO Huizen	geen
Annet Kil	Bestuurder GSF	Lid RvT McKinsey LeerKracht (sinds 2014) Lid nationaal bestuur Zonnebloem Nederland (sinds 2010) Lid RvT Nationaal Onderwijsmuseum (sinds 2017) Lid adviesraad NTR (sinds 2019) Lid RvT Haagsche Schoolvereniging (sinds 2018) Aanjager NL2025 (sinds 2015)
Jan Reitsma	Onafhankelijk voorzitter CvT en ALV	Onafhankelijk lid RvT swv po 23-02 (sinds 2020) Bestuurssecretaris St. Lokaal Fonds Borne (sinds 2020)
Stefan ten Brink	Directeur-bestuurder	geen

Hoofdstuk 7. Jaarrekening

Grondslagen en waarderingen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJ 660).

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Activa

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde, verminderd met de afschrijvingen.

Vlottende activa

Vorderingen worden nominaal gewaardeerd en, indien van toepassing, opgenomen onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

De liquide middelen worden gevormd door de kas- en banksaldi en zijn vrij ter beschikking tenzij anders is aangegeven.

Passiva

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de risicoreserve en een algemene reserve. Deze wordt opgebouwd uit resultaatbestemming welke ontstaat uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijk gemaakte kosten. De risicoreserve is gevormd om onvoorziene uitgaven op te kunnen vangen. De hoogte is onderbouwd in de risicoparagraaf op bladzijde 51 en is in het verslagjaar verhoogd naar € 550.000.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

Personeelsvoorzieningen/Jubilea

De voorziening betreft een voorziening voor toekomstige uitkeringen jubilea. De waarderingsgrondslag waarbij men uitgaat van het huidige personeelsbestand wordt berekend met het VOSABB-model. De waarde wordt contant gemaakt tegen een marktrente van 1%. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden in de loop van het jaar rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht.

Langdurig zieken

De voorziening is gevormd om de kosten op te vangen van een langdurig zieke. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Op balansdatum waren er geen langdurig zieken.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal een jaar.

Resultaat

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben waarbij positieve resultaten slechts worden opgenomen indien en voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Negatieve resultaten worden verantwoord indien zij voor het opmaken van de financiële verantwoording bekend zijn geworden.

Rijksbijdragen OCW

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het ministerie van OCW. De rijksbijdragen worden toegekend aan het verslagjaar.

Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

De coöperatie heeft destijds voor haar werknemers een pensioenregeling toegezegd. Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per ultimo 2020 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 87,6 %. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

<u>Afschrijvingen</u>	<u>Aantal jaren</u>
Meubilair	5-10 jaar
Inventaris	5 jaar
ICT	3 -5 jaar

Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

7.1 Balans

		31-12-2020	31-12-2019
		EUR	EUR
1	Activa		
1.2	Materiële vaste activa	12.126	17.194
	<i>Totaal vaste activa</i>	<i>12.126</i>	<i>17.194</i>
	Vlottende activa		
1.5	Vorderingen	19.310	24.344
1.7	Liquide middelen	1.730.662	1.538.636
	<i>Totaal vlottende activa</i>	<i>1.749.972</i>	<i>1.562.980</i>
	Totaal activa	1.762.098	1.580.174
2	Passiva		
2.1	Eigen vermogen	1.362.257	1.094.779
2.2	Voorzieningen	4.660	18.800
	Kortlopende schulden	395.181	466.595
	Totaal passiva	1.762.098	1.580.174

7.2 Staat van baten en lasten

		2020	Begroot 2020	2019
		EUR	EUR	EUR
3	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	20.061.364	19.132.512	18.129.096
3.2	Ov. Overheidsbijdragen en -subsidies	0	0	0
3.5	Overige baten	0	0	0
	Totaal Baten	20.061.364	19.132.512	18.129.096
4	Lasten			
4.1	Personeelslasten	852.206	804.250	828.008
4.2	Afschrijvingen	5.068	5.000	5.068
4.3	Huisvestingslasten	54.994	71.026	54.649
4.4	Overige lasten	505.952	689.155	263.107
4.5	Doorbetalingen aan schoolbesturen	18.375.433	17.575.701	16.785.336
	Totaal Lasten	19.793.653	19.145.132	17.936.168
	Saldo Baten en Lasten	267.711	-12.620	192.928
5	Financiële baten en lasten	-233	0	0
	Totaalresultaat	267.478	-12.620	192.928

7.3 Kasstroomoverzicht

	2020	2019	
	EUR	EUR	
Saldo Baten en Lasten	267.711	192.928	
Afschrijvingen	5.068	5.068	
Verandering in vlottende middelen:			
Vorderingen	5.034	38.240	
Voorzieningen	-14.140	16.800	
Schulden	-71.415	307.590	
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	192.259	560.626	
Ontvangen / (betaalde) interest	(-233)	13	
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	192.026	560.626	
Investeringsactiviteiten			
Investeringen	0	0	
Mutatie liquide middelen	192.026	560.626	

7.4 Toelichting op balans

Materiële vaste activa

1.2	Materiële vaste activa	Totaal	Totaal
		EUR	EUR
		2020	2019
	Aanschafwaarde 1 januari	25.809	25.809
	Investerings kalenderjaar	0	0
	Totaal aanschafwaarde 31 december	25.809	25.809
	Afschrijvingen cumulatief	8.615	3.547
	Afschrijvingen kalenderjaar	5.068	5.067
	Afschrijvingen cumulatief 31 december	13.683	8.615
	Boekwaarde 31 december	12.126	17.194

Vorderingen

		31-12-2020	31-12-2019
		EUR	EUR
1.5	Vorderingen		
1.5.1	Debiteuren	5.028	6.026
1.5.7	Vorderingen gemeente	0	0
1.5.8	Overlopende activa	14.282	18.319
	Vorderingen	19.310	24.344

	Uitsplitsing	31-12-2020	31-12-2019
		EUR	EUR
1.5.8.1	Vooruitbetaalde kosten	14.282	18.319
1.5.8.2	Overlopende rente	0	0
1.5.8.3	Overige overlopende activa	0	0
	<i>Overlopende activa</i>	<u>14.282</u>	<u>18.319</u>

Liquide middelen

		31-12-2020	31-12-2019
		EUR	EUR
1.7	Liquide middelen		
1.7.1	Kasmiddelen	0	0
1.7.2	Tegoeden op bank- en girorekeningen	931.107	738.623
	Spaarrekening	799.555	800.013
	Liquide middelen	<u>1.730.662</u>	<u>1.538.636</u>

Eigen vermogen

2.1 Eigen vermogen

	Stand 1-1-2020	Resultaat	Overige mutaties	31-12-2020
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.1.1 Algemene reserve	859.779	267.478	-315.000	812.257
Benodigd risicoreserve	235.000		315.000	550.000
Eigen vermogen	1.094.779	267.478	0	1.362.257

2.2 Personeelsvoorziening	Stand 1-1-2020	Dotatie	Vrijval/Onttrekking	31-12-2020
Langdurig zieken	16.800		16.800	0
Persoonlijk budget		2.060		2.060
Jubileumgratificatie	2.000	600	0	2.000
Totaal	18.800	2.660	16.800	4.660

Binnen 1 jaar vervallend 0

Langer dan 1 jaar 4.660

Kortlopende schulden

		31-12-2020	31-12-2019
		EUR	EUR
2.3	Kortlopende schulden		
2.3.3	Crediteuren	36.918	148.437
2.3.7	Belastingen en premies sociale		
	verzekeringen	21.023	25.444
2.3.8	Schulden ter zake van pensioenen	6.882	8.819
2.3.9	Overige kortlopende schulden	195.384	147.783
2.3.10	Overlopende passiva	134.974	136.112
		<hr/>	<hr/>
		395.181	466.595
		<hr/>	<hr/>
	<i>Uitsplitsing</i>		
2.3.9.2b	Productief leren 5/12 deel	20.833	20.833
	Personele post Rebound	0	57.863
	Nog te betalen loonkosten PAC	3.500	19.500
	Bijdrage voorziening BOOST Elan 5/12 deel	62.500	0
	Te betalen arrangementen	98.720	38.407
	Overige posten	9.831	11.180
		<hr/>	<hr/>
	<i>Overige kortlopende schulden</i>	195.384	147.783

	31-12-2020	31-12-2019
	EUR	EUR
2.3.10b		
Overlopende accountantskosten	9.317	6.733
DUO Subsidie Hoogbegaafden	107.213	107.213
Overlopend vakantiegeld	18.081	21.342
Reservering bindingstoelage	363	824
	<hr/>	<hr/>
	134.974	136.112

Bijlage G1

Omschrijving	Kenmerk	Bedrag	Ontvangen t/m verslagjaar	Uitgaven t/m verslagjaar	Saldo eind van het verslagjaar	Prestatie afgerond
Begaafde leerlingen	VO/1387562	€ 428.850	€ 214.426	€ 107.213	€ 107.213	nee
	26-11-2019					
Totaal		€ 428.850	€ 107.213	€ 107.213	€ 107.213	

7.5 Toelichting op winst en verlies- en winstrekening

Overheidsbijdragen

		2020 EUR	2019 EUR
3.1	Rijksbijdragen		
3.1.1	Rijksbijdragen OCW	19.954.151	18.021.883
3.1.2	Overige subsidies OCW	107.213	107.213
	Rijksbijdragen	20.061.364	18.129.096

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

3.2.1	Gemeentelijke bijdragen	0	0
	Overige overheidsbijdragen	0	0

Overige baten

3.5 Overige baten

3.5.6	Overige	0	0
	Overige baten	0	0

Lasten

		2020 EUR	2019 EUR
4.1	Personeelslasten		
4.1.1	Lonen en salarissen	587.202	603.061
4.1.2	Overige personele lasten	265.088	232.571
4.1.3	Af: uitkeringen (-/-)	84	7.625
	Personeelslasten	852.206	828.008
	Uitsplitsing		
4.1.1.1	Brutolonen en sociale lasten	451.926	469.375
4.1.1.2	Sociale lasten	64.219	62.770
4.1.1.3	Pensioenpremies	71.057	70.916
	Totaal lonen en salarissen	587.202	603.061
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	215.040	169.709
4.1.2.3	Overig	47.388	62.862
4.1.2.4	Voorziening personele last	2.660	0
	Overige personele lasten	265.088	232.571
	Gem FTE	7,9	8,1

		2020 EUR	2019 EUR
4.2	Afschrijvingen		
4.2.2.2	Inventaris en apparatuur	5.068	5.068
4.2.2.4	ICT	0	0
4.2.2.5	Verbouwingskosten	0	0
	Afschrijvingen	5.068	5.068
		<hr/>	<hr/>
4.3	Huisvestingslasten		
4.3.1	Huur	54.994	54.649
	Huisvestingslasten	54.994	54.649
		<hr/>	<hr/>
4.4	Overige lasten		
4.4.1	Administratie en beheerslasten	38.477	36.531
4.4.4	Overige lasten	467.475	226.577
	Overige lasten	505.952	263.108
		<hr/>	<hr/>

	<i>Specificatie honorarium</i>	2020 EUR	2019 EUR
4.4.1.1	Onderzoek jaarrekening	14.200	13.200
4.4.1.2	Andere niet-controlediensten		
		0	0
	<i>Accountantslasten</i>	<u>14.200</u>	<u>13.200</u>
4.5	Doorbetaling aan schoolbesturen		
4.5.1	Verplichte afdracht uitgevoerd door DUO	11.200.475	10.839.743
4.5.2	Doorbetaling op basis van 1 februari	232.007	254.959
4.5.3	Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	6.942.951	5.690.633
	Totaal doorbetalingen	<u>18.375.433</u>	<u>16.785.336</u>
	Uitsplitsing		
4.5.1.1	Verplichte afdracht LWOO	3885.390	3.916.903
4.5.1.2	Verplichte afdracht PRO	1.426.591	1.406.187
4.5.1.3	Verplichte afdracht VSO	5.888.494	5.516.654
	Totaal verplichte afdrachten	<u>11.200.475</u>	<u>10.839.743</u>

	<i>Specificatie honorarium</i>	2020 EUR	2019 EUR
4.5.3.1	Basisondersteuning	4.506.035	4.044.934
4.5.3.2	Versterking ondersteuning	1.321.198	878.522
4.5.3.3	Extra ondersteuning	344.250	266.000
4.5.3.4	Productief Lereren	50.000	50.000
4.5.3.5	Specialisatie ASS	290.000	237.500
4.5.3.6	Arrangementen plus	179.985	73.349
4.5.3.7	Groepsarrangementen	251.483	140.328
	Totaal overige doorbetalingen	6.942.951	5.690.633

Financiële baten en lasten

		2020 EUR	2019 EUR
5	Financiële baten en lasten		
6.2	Rentelasten	233	0
	Financiële baten en lasten	233	0

7.6 Modelmatige weergave gegevens volgens de WNT

De WNT is van toepassing op Qinas. Het voor Qinas toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 209.000. Dit is het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

bedragen x € 1	
S.P.H. ten Brink	
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 89.909
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.160
<i>Subtotaal</i>	€ 105.069
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 105.069
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2019	
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 86.326
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 14.385
<i>Subtotaal</i>	€ 100.711
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 194.000
Bezoldiging	€ 100.711

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1		J. Reitsma
Functiegegevens		Voorzitter
Aanvang en einde functieervulling in 2020		01/03-31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging		€ 7.375
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€ 25.207
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Bezoldiging		€ 25.207
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.
Gegevens 2019		
		n.v.t.
Functiegegevens		Voorzitter
Aanvang en einde functieervulling in 2019		
Bezoldiging		
Bezoldiging		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴		

bedragen x € 1		J. Heinen
Functiegegevens		Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2020		01/01-28/2
Bezoldiging		
Bezoldiging		€ -
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€ 5.025
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Bezoldiging		€ 5.025
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁷		N.v.t.
Gegevens 2019		
		J. Heinen
Functiegegevens		Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2019		01/01-31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging		€ 6.375,00
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€ 29.100,00

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2020	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
J. Augustijn	Lid Commissie van Toezicht
B. van den Haak	Lid Commissie van Toezicht
A. Fischer	Lid Commissie van Toezicht
P. Laseur	Lid Commissie van Toezicht
A. Kil	Lid Commissie van Toezicht

7.7 Overige gegevens

Verbonden partijen

Omdat Qinas een vereniging is, is sprake van nauwe verbondenheid met de leden. De ledenlijst is vermeld in paragraaf 1.2.

Qinas is lid van de coöperatieve vereniging Productief Leren Gooi- en Vechtstreek U.A. Productief Leren is een publiekrechtelijk rechtspersoon waarvan ook de Gemeente Hilversum en de Stichting Regionaal Opleidingscentrum van Amsterdam lid zijn.

Overige gegevens

Resultaatverdeling

Het positieve resultaat ad € 267.478 wordt als volgt verdeeld:

Ten laste van de algemene reserve	: € 47.522
Ten gunste van de risicoreserve	: € 315.000

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die vermeld moeten worden voor een goede beoordeling van resultaat 2020 en vermogenspositie per 31/12/2020.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Qinas heeft sinds 15 november 2011 een doorlopend contract voor de huur van kantoorruimte aan de Burgemeester de Bordesstraat 80. De huur bedraagt € 17.000 per jaar exclusief servicekosten.

Ondertekening door het bestuur

Dhr. S.P.H. ten Brink
Directeur-bestuurder

9 april 2021

Aan de commissie van toezicht, de directeur-bestuurder en de algemene ledenvergadering van
Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi
Burgemeester de Bordesstraat 80
1404 GZ BUSSUM

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi te Bussum gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;



Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de commissie van toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. De directeur-bestuurder is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.3.1. Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020. In dit kader is de directeur-bestuurder tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De commissie van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn.
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de commissie van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 9 april 2021

Horlings Accountants & Belastingadviseurs B.V.

Was getekend

De heer C. Rabe
Registeraccountant